

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	037582
Intézmény neve:	Bocföldei Körzeti Általános Iskola
Székhely címe:	8943 Bocfölde, Radnóti Miklós utca 11.
Székhelyének megyéje:	Zala
Intézményvezető neve:	Baánné Tóthbán Tünde
Telefonszáma:	92/693-155
E-mail címe:	bocisk@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 10. 27.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Zalaegerszegi Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Kajári Attila
Telefonszáma:	+36 (92) 795-217
E-mail címe:	attila.kajari@kk.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Bocföldei Körzeti Általános Iskola (8943 Bocfölde, Radnóti Miklós utca 11.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	103	35	19	0	12	10	0	0	9	7,00	5	4
Szakképz iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	103	35	19	0	12	10	0	0	9	7,00	5	4
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat
2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztett iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz. évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz. iskola 9-11. évfolyamán		Technikum, szakgimnázium, szakképz. iskola szakképz. évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakfelügyeletnél, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatoknál	Fejlesztés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaid		
		tanít	összesen	ebből a szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
					tárgyat														tárgyat
Teljes munkaidős	0	4	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	
ebből n	0	4	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	
Részmunkaidős															0				
ebből n															0				
Óraadó, megbízási szerződés															0				
ebből n															0				
Összesen (s01+s03+s05)	0	4	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	0	4	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
													Logopédus	egyéb					
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár																		
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
	Tanító	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Gyógypedagógus, konduktor																		
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																			

Középfokú végzettség óvodapedagógus																					
Szakoktató																					
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																					
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	3	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	0	0	1	1	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)								
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037582>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

001 - Bocföldei Körzeti Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037582&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Az iskolába jelentkez tanulók felvételének és átvételének szabályai

- Iskolánk a kötelez beiskolázási körzetéb l – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkez tanköteles korú tanulót felvesz.
- Az els osztályba történ beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.
- Az els évfolyamba történ beiratkozáskor be kell mutatni:
 - a gyermek születési anyakönyvi kivonatát (nem kötelez , de ajánlott)
 - a szül személyi igazolványát
 - a gyermek lakcímkártyáját
 - a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával- szükség esetén a szakért i bizottság véleményét.
- A második-nyolcadik évfolyamba történ felvételnél be kell mutatni:
 - a tanuló anyakönyvi kivonatát
 - a szül személyi igazolványát
 - az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt- az el z iskola által kiadott átjelentkezési lapot.
- Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételér l a szül kérésének, a tanuló el z tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.
- Ha az átvételt kér körzeten kívüli tanuló el z tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó min sítés , az igazgató a tanuló felvételér l szóló döntése el tt kikéri az érintett évfolyam osztályf önének véleményét.
- Az iskolába beadott felvételi kérelmeket a nevelési-oktatási intézmények m ködésér l szóló rendeletben meghatározott sorrendben kell teljesíteni.
- Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. Iskolánkban a helyhiány nem releváns, így a sorsolás lebonyolítása sem.
- A második-nyolcadik évfolyamba jelentkez tanulónak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmér vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket el z iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmér vizsgán az el írt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelel , az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az el z évfolyamra beiratkozni.

A beiratkozásra meghatározott id :

A Zalaegerszegi Tankerületi Központ által meghatározott felvételi eljárásrend szerint.

2024-ben a leend els sök beiratkozásának id pontja: 2024. április 18 -19.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Engedélyezett osztályok száma a 2023/2024-es tanévben: 7.

(Els -harmadik évfolyam, második évfolyam, negyedik évfolyam, ötödik évfolyam, hatodik évfolyam, hetedik évfolyam, nyolcadik évfolyam)

Csoportok száma a 2023/2024-es tanévben: 61

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben nem releváns.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

A Zalaegerszegi Tankerületi Központ a 2017/18-as és a 2016/17-es tanév vonatkozásában ellen rzést tartott 2018.08.28-án a tanórán kívüli foglalkozások dokumentumainak megtekintése tárgyában. Az ellen rzés rendben lezajlott, a dokumentumok megfeleltek a törvényi el írásoknak.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános

megállapításai:

Ellenrz szerv	Kezld dátum	Vég dátum	Típusa
Zala Megyei Kormányhivatal	2019. 03. 11.	2019. 03. 11.	Hatósági ellen rzés
Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság	2013. 04. 04.	2013. 04. 04.	Elszámolás ellen rzése
Zala Megyei Kormányhivatal	2012. 02. 14.	2012. 02. 14.	Hatósági ellen rzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény nyitva tartásának rendje

Az iskola szorgalmi id ben reggel 7:00 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legalább 18:00 óráig van nyitva.

Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az iskola igazgatója határozza meg, és azt a szünet megkezdése el tt a szül k, a tanulók és a nevel k tudomására hozza. A nyári tanítási szünet ügyeleti rendjét az igazgató tanévenként határozza meg.

Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában – zárva kell tartani. A szokásos nyitvatartási rendt l való eltérésre – eseti kérelmek alapján – az igazgató ad engedélyt.

Csengetési rend:

Az iskolában a tanítási órák és az óráközi szünetek rendje a következ :

Osztályf noki óra: 7:55-8:10

1.óra: 8:10-8:55

2.óra: 9:05-9:50

3.óra: 10:05-10:50

4.óra: 11:00-11:45

5.óra: 11:50-12:35

6.óra: 13:00-13:45

7.óra: 13:50-14:35

8.óra: 14:40-15:25

Napközi és tanulószoba foglalkozásainak id pontjai:

11:30 – 13:00: Ebéd

13:00 – 14:00: Ügyelet

14:00 – 14:45: Els tanóra

14:45 – 15:00: Szünet

15:00 – 15:45: Második tanóra

15:45 – 16:00: Uzsonna

16:00 – 16:30: Ügyelet, kíséret

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

A tanítás nélküli munkanapok id pontjai:

Pályaorientációs célú tanítás nélküli munkanap: 2023. október 26.

Nevelési értekezlet: 2023. december 21.

Szakmai pedagógiai nap: 2024. március 27.

DÖK-nap / Tanulmányi kirándulás: 2024. május-június

A szünetek id tartama:

szünet: 2023. október 28. – 2023. november 5.

Téli szünet: 2023. december 22 - 2024. január 7.

Tavaszi szünet: 2024. március 28. – április 7.

Munkaszüneti napok a szorgalmi id szak nem tanítási szünetre és pihen napra es id szakában:

2023. október 23. (hétf): nemzeti ünnep

2024. március 15. (péntek):nemzeti ünnep (1848-as forradalom)
2024. május 1. (szerda): ünnep (munka ünnepe)
2024. május 20. (hétf): püünkösöd

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi id szakban:
A tanévben nem lesz ilyen nap.

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröz , továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját rz emléknapok:
Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.): 2023.10.06.
Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.): 2023.10.20.
A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.): 2024.02.23.
Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.): 2024.03.14.
A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.): 2024.04.16.
A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.): 2024.06.04.

Az iskola életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok:
Tanévnyitó ünnepély: 2023.08.30.
Zenei világnap (október 1.): 2023.10.02.
Állatok Világnapja (október 4.): 2023.10.04.
Mikulás ünnep (december 6.): 2023.12.06.
Karácsonyi ünnep: 2023.12.15 -17.
Magyar Kultúra napja / Körzeti Szavalóverseny (január 22.): 2024.01.25.
Víz világnapja (március 22.): 2024.03.22.
A költészet napja (április 11.): 2023.04.11.
Föld napja (április 22.): 2024.04.22.
Anyák napi megemlékezések: 2024. május els hete
Ballagás: 2024.06.21.
Tanévzáró ünnepély: 2024.06.27.

Az el re tervezhet nevel testületi értekezletek id pontjai:
2023.08.23.: Alakuló értekezelet
2023.08.31.: Tanévnyitó értekezelet
2023.12.21.: Nevelési értekezelet
2024.01.19.: Els félévi osztályozó értekezelet
2024.01.29.: Félévi nevel testületi értekezelet
2024.06.20.: Tanév végi osztályozó értekezelet
2024.06.28.: Tanév végi nevel testületi értekezelet

A szül i értekezletek, fogadóórák id pontjai:
2023.09.04.: Tanév eleji szül i értekezelet
2023.11.13.: Fogadóóra
2024.01.15.: 8.osztályos szül i értekezelet
2024.02.05.: Félévi szül i értekezelet
2024.04.15.: Fogadóóra
2024.05.27.: Tanévzáró szül i értekezelet
2024.06.10.: Szül i értekezelet a leend els sőknek

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett id pontjai:
2024.03.05.: Nyílt nap / alsó – fels tagozat
2024.03.06.: Nyílt nap / alsó – fels tagozat
2023.10.18., majd havonta folyamatosan áprilisig MANÓ TANODA / a csatári és a bocföldei óvoda nagycsoportosainak és szüleinek tartott foglalkozások

A tanulók fizikai állapotát felmér vizsgálat id pontja:

Fizikai er nlét felmérése (NETFIT 2024. 01. 09. – 05. 10.): 2024. június 21.

Témahetek id pontjai:

Magyar Diáksport Napja: 2023.09.29.

Pénz 7.: 2024. 03.04-03.08.

Digitális témahét: 2024.04.08-04.12.

Fenntarthatósági témahét: 2024.04.22-04.26.

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Vezet i tanfelügyeleti eljárás:

- Látogatás dátuma: 2022. május 05.

- Látogatott vezető : Baánné Tóthbán Tünde

Az ellen rzés során a megállapított kiemelked és fejleszthet területek felsorolásával önfejlesztési terv készült, amelynek hatálya: 2022. május 16. - 2027. május 17.

Intézményi tanfelügyeleti eljárás:

- Látogatás dátuma: 2022. november 08.

- Látogatott intézmény: Bocföldei Körzeti Általános Iskola

Az ellen rzés során a megállapított kiemelked és fejleszthet területek felsorolásával intézkedési terv készül, amelynek hatálya: 2023. január 01. - 2027. január 1.

Min sítési eljárás a 2022/2023-as tanévben: 1 f (Ped. II.): 2022.10.04.

Utolsó frissítés: 2023. 10. 26.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037582>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók (június 15-ei adat)

a 2022/2023-as tanévben: 3 f

a 2021/2022-es tanévben: 5 f

a 2020/2021-es tanévben: 12 f

a 2019/2020-as tanévben: 8 f

a 2018/2019-es tanévben: 9 f

a 2016/2017-es tanévben: 5 f

A lemorzsolódás csökkentése érdekében hozott intézkedések:

1. Megelőző prevenciók beavatkozás

Tanulmányi eredmény javítását célzó beavatkozás

Tanulói elő haladást szolgáló tevékenység

Tantárgyi elő rehaladás támogatása személyre szabott pedagógiai módszerekkel

A tanórákon, fejleszt foglalkozásokon, tanulószobán az egyéni képességek és az egyéni haladási ütem figyelembe vételével különféle tanulásmódszertani technikákat alkalmazunk. A magatartási problémák kezeléséhez drámapedagógiai és konfliktuskezelési módszereket használunk. A szociális segít t bevonjuk a folyamatba, segítségével az egyéni és osztálycsoportokat érint problémákat feltárjuk és kezeljük. A korrepetáláson heti rendszerességgel egyénre szabott segítségnyújtás történik minden osztályban. Tanórákon differenciált feladatokkal, projekt munkával, valamint hatékony tanulási módszerekkel ismerkednek meg a tanulók. IKT eszközöket rendszeres használjuk az órákon, foglalkozásokon.

2. Megelőző prevenció beavatkozás

Befogadó, együttnevelést célzó oktatás-szervezési beavatkozások

Tanulói elő haladást szolgáló tevékenység

Tanulást segítő szakemberek bevonása (fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus)

Iskolai fejlesztő foglalkozásokon évek óta felkészült pedagógusok végzik a BTMN-s tanulóink fejlesztését, alsó tagozaton egy csoportban, felső tagozaton matematika és magyar szaktárgyhoz kapcsolódóan. SNI-s tanulóinkkal külső, utazó gyógypedagógusok foglalkoznak egyéni fejlesztési terv alapján, szakértői véleményben megfogalmazott útmutatások szerint. Logopédus illetve pöszeterápiás gyógypedagógus segíti munkánkat már alsó tagozaton is (beszédhibák kiszűrésére, meglévő beszédhibák javítása). Nevelési tanácsadó szakemberei igény esetén terápiás foglalkozást végeznek tanulóinknál. Érintettek megnevezése: általános iskolai tanuló

3. Megelőző prevenció beavatkozás

Közösségfejlesztő, közösségépítő beavatkozás

Tanulói elő haladást szolgáló tevékenység

Önismereti, szociális készséget fejlesztő foglalkozáson való részvétel biztosítása

Szociális segítő szakember bevonásával szociometria készítése, a tanulók csoportban elfoglalt helyének feltérképezése. Önismereti és közösségfejlesztő foglalkozások tartása, amely segítséget nyújt a tanulók beilleszkedéséhez. Az osztályfőnöki órák keretében a drámapedagógiai módszerek alkalmazásával érzékenyítő és közösségfejlesztő játékok beiktatása.

4. Beavatkozó intervenció program

Általános lemorzsolódás csökkentését célzó beavatkozás

Tanulói elő haladást szolgáló tevékenység

Egyéni készség- és képességfejlesztés

Cél a tanulók személyiségfejlődésének motiválása, pozitív fejlesztése, hogy képességeik minél jobban fejlődjenek, hátrányaik és a részképesség-zavaraik csökkenjenek. Cél a tanulók ismereteinek bővítése, az iskolai előmenetel elősegítése egyéni és csoportos fejlesztéssel. Ezek a fejlesztő tevékenységek tanórákon és a szabadidős tevékenységek során is megvalósulnak.

5. Beavatkozó intervenció program

Közösségfejlesztő, közösségépítő beavatkozás

Tanulói elő haladást szolgáló tevékenység

Szabadidős, közösségfejlesztő foglalkozások szervezése

Heti rendszerességgel szervezünk tanulóink számára kézműves-, dráma-, énekkari-, elősegélynyújtó-, sportfoglalkozásokat, német szakkört, tehetségdonozó foglalkozásokat. Pedagógiai programunk, munkatervünk alapján úszásoktatáson, tanulmányi kirándulásokon vehettek részt tanulóink. A Lázár Ervin Program keretében színházlátogatásra volt lehetősége minden tanulónak. Különböző témahetek (Pénz7, Fenntarthatósági témahét és Digitális témahét) keretében érdekes programok, feladatok várták a gyerekeket. Tanulmányi- és sportversenyeken szereztek hírnevet iskolánknak, de több iskolai versenyen is összemérhették tudásukat (pl. Tudásbajnokság, Zrínyi Ilona matematika verseny, természetfotó, angol nyelvi verseny, népdaléneklés, Törd a fejed! matematikai verseny, helyesírási verseny, szépírási verseny stb.). Tanév végét követően két turnusban Napközi Erzsébet-táborban tölthetik idejüket a gyermekek.

6. Beavatkozó (intervenció) program

Általános, lemorzsolódás csökkentését szolgáló beavatkozás

Tanulói elő haladást szolgáló tevékenység

Egyéb

Az intézmény pedagógusai rendszeresen részt vesznek továbbképzéseken módszertani kultúrájuk fejlesztése, ismeretszerzés és tapasztalatcsere céljából. A ZMPOK által szervezett Tavasz Pedagógiai Szakmai Napok keretében értékes és hasznos előadások hangzottak el. A tantestület minden pedagógusa részt vett valamelyik programon. A tavaszi nevelési testületi szakmai napokon is ilyen témákkal foglalkoztunk: „A sikeres tanulás rejtelseivel, tanulástechnikával és tanulásmódszertannal” illetve az „Integráció – a kiemelt figyelmet igénylő tanulók” témákkal. Két szakértői előadása bővítette ismereteinket mindkét területen.

Hiányzások alakulása (az adott tanév júniusi állapota szerint)

2022/2023-as tanév: 9858 óra 107 f / 106 / (1 f nem hiányzott)

2021/2022-es tanév: 10338 óra 100 f / 96 f (4 f nem hiányzott)

2020/2021-es tanév: 9111 óra 100 f / 96 f (4 f nem hiányzott)
2019/2020-as tanév: 5713 óra 92 f / 91 f (1 f nem hiányzott)
2018/2019-es tanév: 7190 óra 88 f / 87 f (1 f nem hiányzott)
2017/2018-as tanév: 6410 óra 77 f / 74 f (3 f nem hiányzott)
2016/2017-es tanév: 7114 óra 71 f / 71 f
2015/2016-os tanév: 4300 óra 66 f / 66 f
2014/2015-ös tanév: 4418 óra 60 f / 57 f (3 f nem hiányzott)
2013/2014-es tanév: 2816 óra 57 f / 55 f (2 f nem hiányzott)

Évismétlések száma az augusztusi javítóvizsgák után:

2022/2023-as tanév: 4 f
2021/2022-es tanév: 0 f
2020/2021-es tanév: 1 f
2019/2020-as tanév: 0 f
2018/2019-es tanév: 0 f
2017/2018-as tanév: 1 f
2016/2017-es tanév: 2 f
2015/2016-os tanév: 1 f
2014/2015-ös tanév: 1 f
2013/2014-es tanév: 1 f

Magántanulók száma:

2023/2024-es tanév: 5 f
2022/2023-as tanév: 2 f
2021/2022-es tanév: 4 f
2020/2021-es tanév: 5 f
2019/2020-as tanév: 2 f
2019/2020-as tanév: 2 f
2018/2019-es tanév: 2 f
2017/2018-as tanév: 2 f
2016/2017-es tanév: 2 f
2015/2016-os tanév: 0 f
2014/2015-ös tanév: 0 f

250 óránál többet mulasztottak száma / f :

2021/2022-es tanév: 1f

Igazolt órák száma összesen:

2022/2023-as tanév: 9856 óra
2021/2022-es tanév: 10330 óra
2020/2021-es tanév: 9071 óra
2019/2020-as tanév: 5695 óra
2018/2019-es tanév: 7179 óra
2017/2018-as tanév: 6398 óra
2016/2017-es tanév: 7098 óra
2015/2016-os tanév: 4300 óra
2014/2015-ös tanév: 4418 óra
2013/2014-es tanév: 2816 óra

Igazolatlan órák száma összesen:

2022/2023-as tanév 2 óra
2021/2022-es tanév: 8 óra
2020/2021-es tanév: 40 óra

2019/2020-as tanév: 18 óra
2018/2019-es tanév: 11 óra
2017/2018-as tanév: 12 óra
2016/2017-es tanév: 16 óra
2015/2016-os tanév: 0 óra
2014/2015-ös tanév: 0 óra
2013/2014-es tanév: 0 óra

Közéiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelés/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=037582

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehetősége:

Egyéb foglalkozások:

Énekkar 3.o.- 8. o.

Könyvtár 1.o.- 8.o.

Sportfoglalkozás 1.o.- 8.o.

Első segélynyújtó szakkör 5.o.- 8.o.

Néptánc szakkör 1.o.- 5.o.

Német szakkör 3.o.- 8.o.

Furulya szakkör 1.o.- 8.o.

Dráma-és színjátszó foglalkozás: 5.o. - 8.o.

Kéz- és iparkézmény foglalkozás: 1.o. - 8.o.

Báb foglalkozás: 1.o. - 4.o.

Tanórákon kívüli fejlesztés és tehetséggondozó foglalkozások:

Fejlesztő foglalkozás (BTMN-es tanulók) 1.o.-8.o.

Tehetséggondozó foglalkozás 1.o.-4.o., illetve reál és humán tehetséggondozó foglalkozás 5.o.-8.o.

Korrepetálás 1.o.-4.o.

Kompetenciafejlesztő foglalkozás (matematika, magyar, természettudomány) 5- 6.o. és 7-8.o.

Gyógytestnevelés, gyógypedagógia, logopédia: szakvélemény szerint

Délutáni foglalkozások

Iskolánkban az alsó tagozaton három csoportban heti 10-10 órában napközis, felső tagozaton két csoportban heti 10-10 órában tanulószobai foglalkozást tartunk.

Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások.

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére heti egy felzárkóztató korrepetáló órát szervezünk.

A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elsegítésére, a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére képességfejlesztő órákat tartunk heti egy órában magyar nyelv és matematika tantárgyakból.

További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelési testülete dönt.

A felzárkóztató foglalkozások sajátos formái az egyéni foglalkozások. Az egyéni foglalkozásokon a köznevelési törvény elírása alapján heti két órában első sorban azok a tanulók vesznek részt,

-akiknek az első-negyedik évfolyamon az eredményes felkészülése ezt szükségessé teszi,

-akik második vagy további alkalommal ismétlik ugyanazt az évfolyamot.

Iskolai sportkör. Az iskolai sportkör foglalkozásain részt vehet az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

Szakkörök. A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művészi, technikaiak, szaktárgyiak, de szervezhetőnek valamilyen közösségi kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését – az igazgató belegezésével – olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

Versenyek, vetélkedők, bemutatók. A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészi stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a szaktanárok végzik. A versenyek éves rendjét a Munkatervben rögzítjük minden tanév elején. Hagyományrészjelleggel Körzeti szavalóversenyt rendezünk a környék iskoláinak (Bak, Tófej, Söjtör, Gellénháza, Nagykapornak, Teskánd, Zalalövő stb.) minden év január hónapjában a Magyar Kultúra Napja alkalmából. Szeptember végén évek óta megtartjuk a Magyar Diáksport Napját, ahol iskolánk minden tanulója az évek számával megegyező km futótávot teljesíti, természetesen a korosztálynak megfelelő lebontásban.

Témanapok (projektnapok). Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elvégzésének céljából a tanulók számára projektoktatást (témanapokat) szerveznek. A projektoktatás egy iskolai napon legalább három órát meghaladó foglalkozás. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve. Iskolánkban évente ismétlődnek azok a témanapok, amelyek az egészségvédelemmel, az elsősegélynyújtással, a természet- és környezetvédelemmel, hagyományrészrel, pályaválasztással kapcsolatos ismereteket dolgozzák fel.

A témanapok ideje, témája:

- Október-november hónap: „Mi leszek, ha nagy leszek?” – pályaaorientációs témanap
- November hónap: „A tisztaság fél egészség!” – az egészség napja
- December hónap: „Adventi készülődés” és „Karácsonyi játszótér” - a karácsony jegyében
- Március-április hónap: „Nyuszi ül a fűben.” – húsvéti projekt

Tanulmányi kirándulások. Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elvégzésének céljából a tanulók számára gyalogos vagy kerékpáros, illetve buszos tanulmányi kirándulásokat szerveznek a lakóhely (Csatár, Bocföldre) és környékének, valamint Zala megye és a Dunántúl természeti, történelmi, kulturális értékeinek megismerése céljából.

Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

Táborozások. A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborozás módján, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik, illetve az iskolai szünetekben szervezett táborozások, ahol az ország különböző tájegységeinek nevezetességeivel, természeti csodáival ismerkedünk meg.

Iskolánk 7.osztályos tanulóival nyertes pályázat esetén részt veszünk a Határtalanul! tanulmányi kiránduláson, Erdélyben, öt napos ottalvós táborban, amelynek költségét pályázati pénzből fedezzük. Tanév végén napközis és ottalvós Erzsébet-táborban is részt veszünk.

A táborozásokon való részvétel önkéntes. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok gyermekei is részt tudjanak venni.

Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészi előadáshoz kapcsolódó foglalkozás. Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészi előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

Szabadidő foglalkozások. A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidő programokat szervez (pl. túrák,

kirándulások, táborok és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelési és pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok gyermekei is részt tudjanak venni.

Iskolai könyvtár. A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. Az iskola épületében található községi könyvtár is látogatható, ha a gyerekek beiratkozását a szülők engedélyezik.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az írásbeli és szóbeli feladatok, az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez elírt feladatok meghatározásának elvei és korlátai

•Alapelvei:

- Helyes tanulási technikák kiválasztása, fejlesztése.
- Minden tanuló számára a legoptimálisabb – életkori szintjének és aktuális szükségletének megfelelő – tanulási módszerek megismerése, az egyéni tanulásban az önállóság fokozása.
- A figyelem, akarat fejlesztése, irányítása.
- A tanulók természetes érdeklődésének felkeltése, ébrentartása, elmélyítése, az egyéni érdeklődés és az egyéni képességek kibontakoztatása.
- Az önművelési igény felkeltése.
- A hátránnyal induló tanulók következetes fejlesztése, felzárkóztatása.
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, fejlesztése.
- Segédkönyvek, kézikönyvek, lexikonok használatának megismertetése, segítségnyújtó szerepének, hasznosságának felismertetése.
- Önképzésre nevelés.
- Önálló gyjt munka végzése.
- Csoportos feladat elvégzése a tanítási időn kívül.
- Önellenőrzésre, önértékelésre nevelés.

- A tantárgyakhoz kötődő, differenciált képességfejlesztést szolgáló feladatok.

•Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
- Az első nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik órától a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb két témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérés dolgozatot lehet írni.

•Házi feladatok kiadásának szempontjai:

- illeszkedjen a NAT által megadott életkori szakaszoláshoz, illetve a pedagógiai feladatokhoz

- figyelembe kell venni:

- a tanulók napi és heti terhelését,
- az egyes diákok képességeit, adottságait,
- az életkori sajátosságokat,
- az értelmi fejlettséget,
- a fejlődés ütemét,
- házi feladat előkészítettségét

•Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai

- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- Hétfőig és az iskolai szünetekre csak annyi házi feladat adható fel, mint általában egyik tanórától a másikra.

• Egy tanítási napon az osztályközösség maximum két témazáró dolgozatot írhat. Dolgozatnak minősül az olyan írásbeli számonkérés, amely betölti a teljes órát, illetve legalább három óra tananyagának elsajátítását ellenőrzi. Időpontját és témakörét a szaktanár 1 héttel előre bejelenti az osztálynak és a Kréta naplóban is jelezheti a bejelentett számonkérés időpontját.

A dolgozatokat a szaktanár köteles 10 tanítási napon belül kijavítani és kiosztani. A szülő a fogadóórán vagy az előre egyeztetett

személyes megbeszélésen a dolgozatokat megtekintheti.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Tantárgyspecifikusan minimum követelmény szerint az iskola honlapján a Pedagógiai program 1.sz. Mellékleteként megtekinthet .

A tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

- Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz osztályozó vizsgákra, javítóvizsgákra, pótló vizsgára vonatkozik.

- Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,

- akit a nevel testület határozatával osztályozó vizsgára utasít,

- akit a nevel testület határozatával javítóvizsgára utasít.

- Kiterjed továbbá az intézmény nevel testületének tagjaira, valamint a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

- Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,

- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az el írtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,

- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

- osztályozó vizsgát megismételni, eredményén javítani nem lehet.

- Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

- Javító vizsgát tehet a tanuló

- ha a tanév végén legfeljebb két tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott,

- ha a tanuló az osztályozó vizsgáról, különbözeti vizsgáról igazolatlanul távol maradt, azt nem fejezte be,

- ha a tanuló az osztályozó vizsgán, különbözeti vizsgán legfeljebb két tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott.

- Javítóvizsga augusztus 15-től augusztus 31-ig szervezhető .

- A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet elírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

- A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel

- osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja elírt legalább két héttel

- javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor), illetve papír formátumban ajánlott levélként a vizsga elírt minimum két héttel postai úton továbbítva közölni kell.

- Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit a miniszter által kiadott kerettantervben szereplő követelmények alapján a szaktanárok állapítják meg a helyi tantervben.

- Az online vizsgáztatás szabályai

Az egyéni munkarendes tanulók év végi vizsgáikat szóban, írásban és gyakorlati vizsga keretében teljesítik a pedagógiai program elírásai szerint. Vizsgáikat sajátos élethelyzetük miatt (tartós külföldi tartózkodás, tartós betegség, stb.) elírt kérelem benyújtása után online is letehetik a Google Meet alkalmazáson keresztül.

Az online vizsga eljárásrendje

A tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú bizottság elírt kell letenni.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakértői véleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján a vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni, valamint lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja. A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet a szakértői vélemény alapján.

Egy vizsganapon legfeljebb három írásbeli vizsgát, három szóbeli vizsgát és két gyakorlati vizsgát tehet a tanuló, s a vizsgák között pihenő időt kell biztosítani (10-30 perc).

Ha a tanulónak engedélyezték az írásbeli vizsga helyett a szóbeli vizsga letételét, és a vizsga szóbeli és írásbeli vizsgarészből áll, akkor a vizsgázónak két témakörből kell felelni.

Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató a kiskorú törvényes képviselőjének írásbeli kérelmére

engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

Írásbeli vizsga

- Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megszervezni. A vizsgák közötti időközök kell a vizsgázó részére biztosítani (legalább 10, legfeljebb 30 percet).
- A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik elküldött feladatlapon feltüntetni a nevét. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon készíthet.
- A feladatlapon az intézmény a vizsga időpontjában továbbítja a tanulónak. A tanuló nyomtatás után megoldja. Ha a tanuló a nyomtatást nem tudja megoldani, a feladatokat word dokumentumban köteles kidolgozni és visszaküldeni.
- Nyomtatott dokumentum esetén a rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni.
- A vizsgához szükséges eszközöket a vizsgázó gondoskodik.
- A vizsgázónak az írásbeli feladatok megválaszolásához 45 perc + maximum 30 perc áll rendelkezésre a szakértői véleményben meghatározottak szerint.
- Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló idő meg kell növelni.
- Az írásbeli vizsgán a feladatlap kitöltése után a tanuló feltölti az elkészült dolgozatot az online felületre és továbbítja a vizsgáztatónak. Az írásbeli vizsga ideje alatt a vizsgázó köteles a kameráját és a mikrofont bekapcsolt állapotban tartani, a háttér csak valós lehet. A csalások elkerülése érdekében az egyik vizsgáztatónak a tanulót kell figyelnie.
- Az írásbeli vizsga feladatlapjait ki kell nyomtatni, a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket jól megkülönböztethető szín tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat. A vizsgalapokat a pedagógus aláírásával hitelesíti. Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlap kijavítása során arra a következtetésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapon és értesíti az intézmény vezetőjét.
- Ha technikai probléma miatt a vizsgáztató és/vagy a tanuló számára egyaránt lehetetlenné válik a vizsga szabályos lebonyolítása: a vizsga nem minősül érdemjegyszerzési kísérletnek, és eredménytelen vizsgának sem. Ha a technikai probléma az internetkapcsolat megszakadásából eredt, a vizsga időkeretében legalább egyszer meg kell kísérelni a kapcsolat helyreállítását.
- A technikai problémával érintett vizsga szabályosan nem lebonyolítható részét a legkorábban alkalmas másik napon újabb vizsgakísérletre kell felajánlani.

Szóbeli vizsga

A vizsga időpontját az iskolavezetés határozza meg és erről értesíti a tanulót. A belépési link létrehozása az intézmény feladata.

A vizsgázó tanuló kamerájának és mikrofonjának a vizsga alatt bekapcsolt állapotban, a hallgató arcát és hangját közvetítve kell megmutatnia. A kamerának a valós háttérrel (nem fiktív háttérképet) kell mutatnia.

Az online vizsga során fül- vagy fejhallgatót a tanuló nem használhat. Az online vizsgáról történő kép-, illetve hangrögzítés semmilyen formában nem megengedett.

A pedagógus az általa megadott témakörből kérdéseket tesz fel, amelyekre a hallgató rövid gondolkodási idő után, a hagyományos vizsgák esetében biztosított külön felkészülési idő nélkül válaszol. A pedagógus a szóbeli vizsga teljes folyamatában méltányosan és türelemmel kezeli a felmerülő problémákat és tanulói nehézségeket.

A vizsgázó önálló teljesítményének és segédeszköz használatának megfelelő ellenőrzése: amennyiben a vizsgáztató arra utaló körülményt észlel, hogy a vizsgázó tanuló meg nem engedett segítséget vagy segédeszközt vesz igénybe, a tanulót figyelmezteti, illetve súlyos vagy ismételt szabályszegés esetén a vizsgát elégtelennek nyilvánítja. A vizsgáztató a szabályszegésről részletes írásbeli jegyzék könyvet készít.

A fogyatékkal élők – ezt az iskola felé a jogszabályban és az intézmény szabályzataiban meghatározott módon korábban igazolt – tanulók esetében, ha a szóbeli kommunikációban vagy a vizsga technikai kivitelezésben – számítógép használat vagy online felületek kezelése tekintetében – akadályozottak, egyéni, mint személyi segítség, megengedett. Ebben az esetben a kamerát úgy kell beállítani, hogy a hallgató és segítőtje is látszódjon.

Gyakorlati vizsga

A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához a vizsgázónak az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll rendelkezésére. Ebben az időben a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele. A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló időfeladatok szerinti megosztására vonatkozóan a vizsgafeladatok leírása tartalmazhat rendelkezéseket. Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.

•Amennyiben valamely tantárgy gyakorlati feladatát a vizsgázónak előre kell elkészítenie (hang- és képfelvétel segítségével), akkor annak témájáról, a feladat pontos leírásáról az intézményvezető részére történő benyújtás idejéről és módjáról a gondviselő írásban tájékoztatjuk.

•A gyakorlati vizsgarészt érdemjeggyel kell értékelni. Az értékelés vizsgalapon történik, amely tartalmazza a feladatokat, az értékelési szempontokat és az azokra adható maximális és elért pontszámot. Ezen kívül a vizsgalap tartalmazza a vizsgázó nevét, évfolyamát, a tantárgy megnevezését és a javasolt osztályzatot. Az értékelést a kérdező tanár írja alá. A vizsgalap a vizsgajegyző könyv mellékletét képezi.

•A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

ALSÓ TAGOZAT

Magyar nyelv: írásbeli, szóbeli

Magyar irodalom: írásbeli, szóbeli

Idegen nyelv: írásbeli, szóbeli

Matematika: írásbeli, szóbeli

Etika/Hit -és erkölcsstan: szóbeli

Környezetismeret: írásbeli, szóbeli

Ének-zene: szóbeli, gyakorlati

Vizuális kultúra: gyakorlati

Technika és tervezés: gyakorlati

Testnevelés: gyakorlati

FELSŐ TAGOZAT

Magyar nyelv: írásbeli, szóbeli

Magyar irodalom: írásbeli, szóbeli

Idegen nyelv: írásbeli, szóbeli

Matematika: írásbeli, szóbeli

Etika/Hit - és erkölcsstan: írásbeli, szóbeli

Történelem: írásbeli, szóbeli

Állampolgári ismeretek: szóbeli

Természettudomány: írásbeli, szóbeli

Fizika: írásbeli, szóbeli

Kémia: írásbeli, szóbeli

Biológia: írásbeli, szóbeli

Földrajz: írásbeli, szóbeli

Ének-zene: írásbeli, szóbeli, gyakorlati

Hon- és népismeret: szóbeli

Vizuális kultúra: gyakorlati

Digitális kultúra: szóbeli, gyakorlati

Technika és tervezés: gyakorlati

Testnevelés: gyakorlati

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Iskolai osztályok száma: 7.

Összevont osztályok a tanévben: 1-3. osztály

Osztályok tanulói létszáma (2023. október 1-ei állapot):

1.osztály: 11 f

2.osztály: 17 f

3.osztály: 11 f

4.osztály: 16 f

5.osztály: 10 f

6.osztály: 11 f

7.osztály: 14 f

8.osztály: 12 f

Összesen: 102 f

Osztályok számított tanulói létszáma (2023. október 1-ei állapot):

1.osztály: 11 f

2.osztály: 21 f

3.osztály: 13 f

4.osztály: 19 f

5.osztály: 14 f

6.osztály: 14 f

7.osztály: 19 f

8.osztály: 14 f

Osztályok számított létszáma: 125 f

Utolsó frissítés: 2023. 10. 27.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési
szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-037582-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-037582-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-037582-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2023. október 27.