

BOCFÖLDEI KÖRZETI ÁLTALÁNOS ISKOLA

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2024.

Tartalomjegyzék

Küldetésnyilatkozat	4.o.
Bevezetés / Az iskola jelene	5.o.
Iskola jövőképe	7.o.
NEVELÉSI PROGRAM	8.o.
1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai eszközei, eljárásai	8.o.
2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	37.o.
3. Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	39.o.
4. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	44.o.
5. A pedagógusok helyi intézményi feladatai	51.o.
6. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	56.o.
7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	59.o.
8. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje	66.o.
9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	66.o.
10. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai	73.o.
11. Felvétel és átvétel szabályai	78.o.
12. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	80.o.
AZ ISKOLA HELYI TANTERVE	82.o.
1. A választott kerettanterv megnevezése, jellemzői	82.o.
2. Intézményünk óraterve	84.o.
3. Kötelező tanórai foglalkozások	86.o.
4. A nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga	87.o.
5. Kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámai	88.o.
6. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei	90.o.
7. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	91.o.

8. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja	93.o.
9. Komplex intézményi mozgásprogram	95.o.
10. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai	97.o.
11. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, az értékelés diagnosztikus, szummatív és fejlesztő formái, továbbá a tanulók írásbeli és szóbeli beszámoltatásának formái	97.o.
12. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek	111.o.
13. A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének módjai	116.o
14. Nemzetiségi nevelés-oktatás az intézményben	116.o
15. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek	117.o
16. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek	121.o
17. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	125.o
18. Az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai	133.o
19. A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei	134.o
20. A pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések	136.o
21. A Pedagógiai Program mellékleteinek és függelékeinek rendje	137.o
22. Legitimációs záradék	138.o
Függelék	
Melléklet	

Mottó: *"A legtöbb, amit gyerekeinknek adhatunk: gyökerek és szárnyak."*
(Goethe)

Küldetésnyilatkozat

Pedagógiai tevékenységünk középpontjában a gyerekek szeretete és a tisztelete áll.

Célunk a tanítványok harmonikus személyiségének kialakítása, mellyel az állandóan változó világra kívánjuk felkészíteni őket. Ennek érdekében sokrétű tanítási, oktatási stratégiát alkalmazunk. Igyekszünk olyan pozitív környezetet teremteni diákjainknak, amelyben mindenki jól érzi magát. Az iskola életének és munkájának minden területén folyamatos fejlődésre törekszünk.

*" Az iskola dolga,
hogy megtaníttassa velünk, hogyan kell tanulni,
hogy felkeltse a tudás iránti étvágyunkat,
hogy megtanítsa bennünket a jól végzett munka örömére
és az alkotás izgalmára,
hogy megtanítsa szeretni, amit csinálunk,
és hogy segítsen megtalálni azt, amit szeretünk csinálni."*
(Szent-Györgyi Albert)

Bevezetés

Az iskola jelene

A göcseji dombok ölelésében, a Válicka patak völgyében található **Bocfölde község**, Zalaegerszegtől mintegy tíz kilométerre. A falu természeti adottságával, környezetével biztonságos és kellemes környezetet nyújt az itt élő lakosság számára.

Az általános iskola 1992-ben épült, 2014-ben Bocfölde község önkormányzata egy energetikai pályázat segítségével **hatvan millió** forint ráfordítással az épületet felújította. Ennek keretében iskolánkat új nyílászárókkal szerelték fel, valamint felújították fűtésrendszerét, külső szigetelése után új színezetet kapott és napelemmel is ellátták. Így vált intézményünk feszereltségével és az itt dolgozó pedagógusok gyermekbarát személyiségével méltóvá napjaink XXI. századi kihívásaira.

Jelenleg az intézmény 8 évfolyamán mintegy **100 gyermek** tanul. Tanulólétszámtól függően az alsó tagozaton összevont osztállyal vagy osztályokkal, a felső tagozat minden évfolyamon egy-egy osztállyal működik. Alsó tagozaton a fő tantárgyakat (magyar, matematika, környezetismeret) külön csoportban, osztályonként tanítjuk.

A **délutáni foglalkozásokat** alsóban napközis, felsőben tanulószobai csoporttal szervezzük meg. A délutáni foglalkozások előtt hangsúlyt kap a szabad levegőn tartózkodás, játék és az iskola szakköreinek való részvétel is: **néptánc, énekkar, kézműves, báb, furulya, sportfoglalkozás, elsősegélynyújtó szakkör** stb.

A tanulók az idegen nyelvi órákon az **angol** nyelvet tanulják. A **német** nyelv elsajátítása szakköri foglalkozásként választható.

Az iskola kis létszámából adódóan mind a **felzárkóztatást** igénylő gyermekekre, mind pedig a **tehetségek** korai felismerésére és fejlődésük biztosítására kiemelt figyelmet fordít, így ezek a diákok fejlesztő, illetve tehetséggondozó foglalkozásokon vehetnek részt.

Sajátos nevelési igényű gyermekeket, illetve **beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel** küzdő tanulókat integráltan oktatunk, nevelünk a többségi tanulókkal.

Fontosnak tartjuk, hogy gyermekeink is eljussanak a zalaegerszegi Hevesi Sándor Színház **bábszínházi és ifjúsági színházi előadásaira**, de nagyon sok különböző témájú (pl. földrajzi, csillagászati, egészséges életmóddal kapcsolatos, irodalmi és zenei stb.) előadást és programot szervezünk az intézményben is a gyerekek érdeklődésére alapozva, együttműködve Zalaegerszeg kulturális intézményeivel, így pl. a Deák Ferenc Megyei Könyvtárral.

Második és harmadik osztályos gyermekeink a Teskándi Csukás István Tanuszodában tanulhatják meg az **úszás** technikáját.

Nyaranta lehetőség szerint napközis és ottalvós **Erzsébet-táborokat** szervezünk.

Iskolánk **erősségének** tekinti a **kis létszámú osztályokban** megvalósuló nevelést – oktatást, ahol **személyre szabott figyelem** és **egyéni bánásmód** illet meg minden gyermeket, akik barátságos, családi környezetben tanulhatnak és tölthetik szabadidejüket.

Közös programokkal nyitunk az óvodák, a leendő elsősök felé, segítünk a szülőknek az iskolaválasztásban. Ennek keretében **Manó Tanodát** indítottunk a nagycsoportos óvodások számára, akik novembertől havonta egy délutánt a leendő tanító nénikkel - játékos iskola előkészítő, kézműves, sport, ének- és drámaórákon – töltenek együtt, megismerve így iskolánkat és pedagógusainkat.

Iskola jövőképe

Intézményünk jövőképe szoros összhangban van Pedagógiai Programunkkal. Intézményünk pedagógusaival és minden dolgozójával szeretnénk elérni, hogy tanulóink társadalmilag hasznos, boldogulni tudó, harmonikusan kiegyensúlyozott emberekké váljanak. Nyitottak vagyunk a társadalmi és oktatáspolitikai változások követésére. Minden gyermekünk számára a saját komplex személyiségstruktúrájának leginkább megfelelő optimális fejlesztést igyekszünk biztosítani megértő és barátságos környezetben.

Nevelőtestületünk egységes pedagógiai értékrendet, elveket alkalmazva végzi pedagógiai nevelő és oktató munkáját, amely hosszú távon megfelel a közoktatási szolgáltatásnak és a partnerek elvárásainak.

Milyen iskola szeretnénk lenni?

- Olyan, ahová a gyerekek szívesen járnak, mert megértő, védelmező és szerető légkör veszi körül őket.
- Ahol a természetes gyermeki kíváncsiságot megőrizve, az életkori sajátosságaiknak megfelelő módszerekkel tanulhatnak a diákok.
- Ahol a tanulás motivációs alapja a sikerélmény.
- Ahová a szülők szívesen hozzák gyermekeiket és együttműködnek nevelési-oktatási céljaink elérésében.
- Ahol a tantestület minden tagja fontosnak érzi magát, megtalálja azt a tevékenységet, amelyhez a legjobban ért és alkotói szabadsága kibontakozhat.
- Amelyben a gyermekek, diákok néhány év távlatából visszagondolva, büszkék lehetnek arra, hogy ennek az intézménynek voltak a diákjai, itt szereztek meg azt az ismeretbázist, mely megfelelő alapot adott az eredményes önmegvalósításukhoz.

NEVELÉSI PROGRAM

1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai eszközei, eljárásai

Intézményünk cél és feladatrendszerét a kerettanterv és az érvényben lévő NAT határozza meg. Ezek a célok kiegészülnek az iskola egyéni céljaival.

1.1. Az iskolában folyó nevelő-oktatómunka pedagógiai alapelvei

- Iskolánk legyen mindenkor olyan oktatási intézmény, melyben gyermek, szülő, pedagógus egyetértésben, egymás jogos igényeit figyelembe véve, **nyugodt légkörben** dolgozhat.
- Tanulóink érezzék jól magukat iskolánkban, fedezzék fel önmagukat és környezetük értékeit. Tudjanak különbséget tenni az őket érő pozitív és negatív hatások között. Megértéssel forduljanak minden ember felé. Tiszteljék az **általános emberi értékeket**.
- Váljanak **művelt emberré**, szabad és gazdag személyiséggé, felelős polgárrá és boldogságra képes egyénné. Legyen érték a tudás és a műveltség.
- Ismerjék meg nagy magyarjainkat, azok alkotásait, **népünk történelmét!** Ismerjék és becsüljék anyanyelvüket, nemzetünk jelképeit, szűkebb hazájuk történelmi emlékeit!
- Iskolánkból kikerülve tudjanak érvényesülni és **beilleszkedni társadalmunkba**. Szerezzék meg a továbbtanuláshoz szükséges ismereteket, eszköztudást.
- Készítsük fel diákjainkat arra, hogy képesek legyenek **helytállni Magyarországon, Európában és a globalizálódó világban**.
- Tanulóink ismerjék meg szűkebb és tágabb környezetüket, védjék a **természet és az élet** értékeit.
- Ismerkedjenek más népek, többek között a **roma nemzetiség kultúrájával**, szokásaival.
- Igényük legyen **idegen nyelvek elsajátítására**. Törekedjenek az **előítéletmentességre**.
- Szerezzék meg a szükséges ismereteket és gyakorlati tapasztalatokat az **egészséges életvitelhez**.
- Iskolánk magas színvonalú ismeretközléssel emelje tanulóink tárgyi tudását, problémamegoldó képességét, kreativitását, mindezt **kompetencián alapuló munkamódszerek** alkalmazásával.
- Legyen igénye tanulóinknak a digitális **eszközök** tanulást segítő és etikus használatára.

1.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai értékei

- **Pedagógiai munkánk alapvető feladata,** hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi **értékeket** tanulóink elsajátítsák, ezek képviselte váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.
- **Az élet tisztelete, védelme.** A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
- **Az ember testi és lelki egészsége.** Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód és testmozgás iránti igény. Az önellátás képességének kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
- **Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye** (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
- **Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra.** Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
- **A család tisztelete,** a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
- **Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben.** Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
- **A világ megismerésének igénye.** Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességének kialakítására.
- **A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása.** A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.
- **A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség - és közösségvállalás.** A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása, a roma kultúra értékeinek megismerése.

- Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

1.3. Az iskolában folyó nevelő, oktató munka pedagógiai céljai

Célok az alapfokú nevelés-oktatás első-második szakaszára (1-4. évfolyam):

- Átvezetni a gyermekeket az óvoda játékközpontú világából az iskolai tanulás rejtelmeibe.
- Az iskolába lépő kisgyermekekben kifejleszteni a megismerés, megértés és tanulás iránti nyitottságot.
- Megteremteni az elemi műveltség alapfokú feltételrendszerét.
- Kiemelt feladat az olvasás, szövegértés és írás készség fejlesztése.
- Megtanítani a tanulási stratégiák alapjait.
- Teret adni a gyermekek játék és mozgás iránti szeretet-megnyilvánulásainak.
- Segíteni a kisgyermekek kiegyensúlyozott testi és lelki fejlődését.

Célok az alapfokú nevelés-oktatás harmadik-negyedik szakaszára (5-8. évfolyam):

- Az "egymásra épülés" elve alapján folytatni az első-második szakasz nevelő-oktató munkáját, a képességek, készségek fejlesztését.
- Bővíteni a tanulási stratégiák körét az alapműveltség továbbfejlesztésével.
- Az eltérő életkori sajátosságok figyelembevételével eljuttatni tanulóinkat az érzékelés útján szerzett tapasztalatoktól (10-12 éves tanulók) az elvont fogalmi és az elemző gondolkodásig (13-14 éves tanulók).
- Megfelelően felkészíteni tanulóinkat érdeklődésük, képességük alapján a továbbtanulásra, a társadalomba való beilleszkedésre.
- Megalapozni tudásukat, hogy a továbbtanulás megkezdésekor rendelkezzenek megfelelő alapokkal, tantárgyi tudással.

1.4. Az iskolában folyó nevelő-oktatómunka pedagógiai feladatai, eszközei, eljárásai

1.4.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai feladatai

1.4.1.1. Alapfeladataink

- Az egészséges **nemzeti önbecsülés** érdekében meg kell ismerni tanulóinknak népünk történelmét, művészetét, a hazai természeti adottságokat, gazdasági lehetőségeinket, a tudományos életben elért eredményeinket, szokásaink, ünnepeink lényegét.
- Mindennapi gyakorlatban tanulóinknak találkozniuk kell a természeti és társadalmi **környezet megismerésével** és megóvásával, ökotudatos magatartás kialakításával.
- Szükséges, hogy belső késztetést érezzenek arra, hogy az őket körülvevő világot a teljesség igényével megismerjék:
 - Megfigyelés megtanítása.
 - Kísérletezés fontossága.
 - Kommunikáció fejlesztése.
 - Ismeretszerzés eszközeinek birtoklása.
- Önfelnevelésre való törekvés. Kudarccsú és sikertűrés készségeinek fejlesztése
- Megalapozzuk az **egészséges és kulturált életmód**, személyi higiéné, környezet tisztasága iránti igényességet.
- Megtanítjuk gyermekeinket, hogy óvják, védjék egészségüket, és felismerjék az ártalmas hatások elkerülésének szükségességét.
- Megismertetjük tanulóinkat **idegen népek kultúrájával**, szokásaival, nyelvével, elsősorban a roma kultúra alapjaival.
- Törekszünk az **előítélet-mentesség**, a tolerancia, vallási, világnézeti semlegesség megtartására és megtanítására.
- **Újszerű tanulószervezési eljárások** bevezetésével a tanulók motiváltságának növelése, aktív tanulásra ösztönzése az egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosításával.
- Az **infokommunikációs technológia** alkalmazásának folyamatos fejlesztése (internet, e-tananyagok, digitális projektmunkák). A digitális technológiával támogatott oktatási módszerek rendszeres használatának támogatása.
- Az iskolarendszerben meglévő szelektív hatások mérséklése, az egyenlő hozzáférés és **esélyegyenlőség biztosítása**.
- Szegregációmentes, együttnevelési környezet kialakítása (**inkluzivitás**).

- **Kulcskompetenciák** kialakítása, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése, az **egész életen át tartó tanulás** lehetőségének megalapozása.
- Minden tanulónk számára biztosítani az **alapkészségek** elsajátítását, az egyéni képességek kibontakoztatását **tehetséggondozó és felzárkóztató programokkal**.
Lassúbb ütemben fejlődő tanulók integrálása.

1.4.1.2. Feladatok az alapfokú nevelés-oktatás első-második szakaszára (1-4. évfolyam)

- A tanulói kíváncsiságra, érdeklődésre építve fejlesztjük a gyermekekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét.
- Előmozdítjuk érzelemviláguk gazdagodását.
- Megalapozzuk tanulási szokásaikat.
- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, feladat- és problémamegoldáshoz.
- Elősegítjük a tanulási nehézségek leküzdését.
- Figyelembe vesszük a gyermekek szociális-kulturális környezetét, és eltérő ütemű érési szakaszait.
- Támogatjuk az egyéni képességek kibontakozását.
- Tudatosítjuk a humánus magatartásmintákat, szokásokat.
- Szorgalmazzuk a tanulói együttműködésen alapuló tanulást.

1.4.1.3. Feladatok az alapfokú nevelés-oktatás harmadik-negyedik szakaszára (5-8. évfolyam)

- Törekszünk arra, hogy tanulóink rendelkezzenek megfelelő alapismeretekkel, melyeket sok gyakorlással, az ismeretek gyakorlati alkalmazásával koncentráltan állítunk össze.
- A tanulási tevékenységek folyamán tanulói közösségben fejlesztjük önismeretüket, együttműködési készségüket, szolidaritásérzésüket, empátiájukat.
- Olyan feltételeket teremtünk, amelyekben tanulóink gyakorlati módon igazolhatják megbízhatóságukat.
- A gyengébb képességű tanulóinkat a differenciálás eszközeivel juttatjuk el a kívánt feladatszintre.
- A kiemelkedő képességűek számára lehetőséget biztosítunk a megmérettetésre (versenyek). Kellő figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra (szakkör).
- Pedagógusaink rendszeresen használják, alkalmazzák a segítő együttműködés formáit (közös feladatmegoldás, közös kirándulás, programok).

- Megfelelően orientáljuk a tanulmányaikat befejező diákjainkat, hogy képesek legyenek alkalmazkodni a középfokú oktatási intézmények értékrendjéhez, elvárásaihoz.

1.4.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai eszközei, eljárásai

- Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse.
- Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.
- Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.
- Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatóak:
 - Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
 - Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelőhatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek	- Követelés - Gyakoroltatás - Segítségadás - Ellenőrzés - Ösztönzés	- A tanulói közösség tevékenységeinek megszervezése - Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása - Hagyományok kialakítása, ápolása, újrateremtése - Követelés - Ellenőrzés - Ösztönzés
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése	- Elbeszélés - Tények és jelenségek bemutatása - Műalkotások bemutatása. - A nevelő személyes példamutatása	- A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében - A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből

3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása)	- Magyarázat, beszélgetés - A tanulók önálló elemző munkája	- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról - Vita
--	---	--

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik évfolyam végén:

- Minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége - vagyis több mint ötven százaléka - a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.)
- Rendelkezik olyan bővíthető, biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen.
- Ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat.
- Határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

1.5. Fejlesztési területek – nevelési célok

1.5.1. Erkölcsi nevelés

Feladata: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

- a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése,
- a cselekedeteikért és azok következményeiért viselt felelősségtudatuk kialakítása,
- igazságérzetük kibontakoztatása, közösségi beilleszkedésük elősegítése,
- az önálló gondolkodásra és a majdani önálló, felelős életvitelre történő felkészítésük
- a kötelességtudat, a munka megbecsülése, a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség, a korrupció elleni fellépés megtanítása
- a türelem, a megértés, az elfogadás társaikkal szemben

1.5.2 Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

Feladata: Nemzeti összetartozás ápolására irányuló hazafias elköteleződésre nevelés, mely nem irányulhat még látens módon sem a szegregáció, a kirekesztés, a nemzetiségek és más nyelvi-vallási etnikumok diszkriminációjára.

- A tanulók ismerjék meg nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait.
- Tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát.
- Sajátítsák el azokat az ismereteket, amelyek megalapozzák az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismerését, megbecsülését.
- Európa a magyarság tágabb hazája, ezért magyarságtudatukat megőrizve ismerjék meg történelmét, sokszínű kultúráját.

- **Lázár Ervin Program (LEP):**

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat alapján Magyarország Kormánya egyetértett azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítése az állam kiemelt felelőssége. A Kormány fenti határozata alapján a Lázár Ervin Program szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1–8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

- **Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program (továbbiakban: NEP):**

A Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program kiterjesztéséről szóló 1050/2024. (III.7.) Korm. határozat értelmében intézményünk 7-8. évfolyamos tanulói a Zalaegerszegi Tankerületi Központ által koordinált programban részt vesznek.

A NEP célja a fiatalok nemzeti identitástudatának erősítése, a fiatalok élményalapú megszólítása és a nemzeti identitás erősítése a nemzeti és történelmi emlékhelyek és a közoktatás szereplőinek együttműködésével.

A program lehetőséget teremt az aktív helyszíni tanulásra, az iskolai közösség, valamint az egyéni kreativitás fejlesztésére. A szakmai szervezetekkel kidolgozott kész programcsomagot valamennyi szaktanár, osztályfőnök sikerrel alkalmazhatja. Szakmai, oktatási és turisztikai programok keretében a 7. és 8. osztályos megismerhetik a nemzeti és történelmi emlékhelyeket, a magyarság nemzeti

emlékezethez kapcsolódó szellemi, kulturális és épített örökségét. Ezzel hozzájárulunk, hogy történelmi nagyjaink, hőseink életpéldái pozitív mintaadók, erőforrások lehessenek a jelen és a későbbi nemzedékek számára személyes és közösségi életükben is, illetve hogy erősítsük a fiatalok nemzeti identitását, a hazához való kötődését.

1.5.3 Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Feladata: megteremteni annak lehetőségét, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket, és az iskola ennek keretében biztosítja a honvédelmi nevelést is.

- A részvétel a közügyekben megkívánja a kreatív, önálló kritikai gondolkodás, az elemzőképesség és a vitakultúra fejlesztését.
- A felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátítását hatékonyan támogatják a tanulók tevékeny részvételére építő tanítás- és tanulásszervezési eljárások.

1.5.4 Önismeret és a társas kultúra fejlesztése

Feladata: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

- Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése.
- A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.
- Elősegítjük a tanulók kedvező szellemi fejlődését, készségeinek optimális alakulását, tudásának és kompetenciáinak kifejezésre jutását, s valamennyi tudásterület megfelelő kiművelését.
-

1.5.5 Családi életre nevelés

Feladata: A család kiemelkedő jelentőségű szerepének a gyermekek, fiatalok erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatainak, önismeretének, testi és lelki egészségének kialakítása

- A szűkebb és tágabb környezet változásai, az értékrendben jelentkező átrendeződések, a családok egy részének működésében bekövetkező zavarok szükségessé teszik a családi életre nevelés beemelését az iskolai életbe.

- Feladata az intézménynek így a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése.
- A felkészítés a családi életre segítséget nyújt a gyermekeknek és fiataloknak a felelős párkapcsolatok kialakításában.
- Ismereteket közvetít a családi életükben felmerülő konfliktusok kezeléséről.

1.5.6 A testi és lelki nevelés

Feladata: Egészséges életmódra nevelés, testi, lelki egészség, mely a tanórai és az egyéb foglalkozások során az egészségnevelési és környezeti nevelési programmal (benne a komplex intézményi mozgásprogrammal) koherensen jelenik meg a gyakorlatban a fizikailag aktív, egészségtudatos életvezetésre, a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztésre és a tehetséggondozásra épülve, továbbá az egészségmegőrzést is szervesen magában foglalja

- Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez.
- Láttatni kell a diákokkal, hogy a fizikai erőnlét, a fittség – a test egészsége és jóléte – elválaszthatatlan a lelki egyensúlytól, a lélek egészségétől.
- A rendszeres testnevelés és sporttevékenység révén könnyebb elviselni a stresszt, a fizikai, lelki és szellemi terheléseket.
- Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére.
- Motiválni és segíteni kell a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

1.5.7 Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

Feladata: Ösztönözni a személyiség fejlesztését, kibontakozását segítő nevelést-oktatást, a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítását.

1.5.8 Fenntarthatóság, környezettudatosság

Feladata: a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása

- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:

- a környezet fogalmával
- a földi rendszer egységével
- környezetszennyezés formáival és hatásaival
- a környezetvédelem lehetőségeivel
- lakóhelyünk természeti értékeivel
- lakóhelyünk környezetvédelmi feladataival kapcsolatosan

1.5.9 Pályaorientáció

Feladata: a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest – átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében:

- olyan feltételeket, tevékenységeket kell biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket,
- elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken,
- megtalálhatják hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát,
- képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.

1.5.10 Gazdasági és pénzügyi nevelés

Feladata: A tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén.

- Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát.
- Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásra utaltságát.
- Ennek érdekében a köznevelési intézmény biztosítja a pénzügyi rendszer alapismereteire vonatkozó pénzügyi szabályok, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretek és a fogyasztóvédelmi jogok tanítását.

1.5.11. Médiatudatosságra nevelés

Feladata: A tanulók értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét, ismerkedjenek meg:

- a média működésével és hatásmechanizmusával,
- a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal,
- a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával,
- valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.

1.5.12. A tanulás tanítása

Feladata: A tanulás tanítása az iskola alapvető feladata. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban.

- hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere;
- hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások;
- hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek;
- miként működhetnek együtt a tanulók csoportban;
- hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint például szövegek, meghatározások, képletek.
- olyan tudást kell kialakítani, amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni, a változatok sokoldalú áttekintésével és értékelésével

1.6. Egységesség és differenciálás, módszertani alapelvek

Az aktív tanulás a tanulónak a tanulási tevékenységekben történő részvételét hangsúlyozza. A tanulási tevékenység legfőbb célja olyan tanulói kompetenciák fejlesztése, amelyek lehetővé teszik az ismereteknek különböző helyzetekben történő kreatív alkalmazását.

A tevékenységekre épülő tanulásszervezési formák segítik a tanulót a tanulási eredmények által kijelölt ismeretek megszerzésében, és ezen keresztül a kompetenciák fejlesztésében. Kihasználjuk a tanulás társas természetéből adódó előnyöket, a differenciált egyéni munka adta lehetőségeket. Segítjük a párban vagy csoportban végzett felfedező, tevékeny és jól szervezett, együttműködésen alapuló tanulást.

A pedagógusok az aktív tanulói tevékenységek megvalósítása során lehetővé teszik iskolán kívüli szakemberek bevonását, valamint a külső helyszínek nyújtotta pedagógiai lehetőségek felhasználását (könyvtár, múzeum, levéltár, színház, koncert).

A pedagógusok együttműködnek más tantárgyakat tanító pedagógusokkal azért, hogy a tanulóknak lehetőségük legyen a tanórákon vagy a témahetek, tematikus hetek, projektnapok, témákhoz szervezett események, tanulmányi kirándulások, iskolai táborok alkalmával a tantárgyak szervezett, összefüggő, illetve kapcsolódó tartalmainak integrálására.

Differenciálás módszerei:

- minden tanuló számára egyformán hozzáférhető tanulási környezet biztosítása,
- differenciált célkijelölés,
- többszintű tervezés és tananyag-alkalmazás,
- fejlesztő, tanulást támogató értékelés.

Differenciált tanulásszervezés jellegzetességeit képviselő eljárások:

- egyéni rétegmunka,
- adaptált szövegváltozatok.

Több tantárgy ismereteinek integrálását igénylő (multidiszciplináris) témák feldolgozása tanítási évenként több tanórán.

Különleges bánásmódot igénylő tanulók esetében kiemelten figyelembe szükséges venni a tantárgyi tartalmaknak a tanulói sajátosságokhoz való illesztését, amely lehetővé teszi:

- az egyéni haladási ütem biztosítását,
- az egyéni módszerek alkalmazását.

1.6.1. Eredményes tanulás segítésének elvei

• Tanulási környezet

A tanulás közvetlen helyszínéként használt helyiségeket (kiemelten az osztálytermeket) lehetőség szerint úgy biztosítjuk, hogy a különböző tanulásszervezési eljárások alkalmazásához a berendezések rugalmasan és gyorsan átalakíthatók legyenek, illeszkedjenek az osztályba járó tanulók korosztályi és egyéni szükségleteihez, valamint nyugodt, biztonságos és támogató tanulási környezetet teremtsenek valamennyi tanuló számára. Lehetőség szerint biztosítjuk, hogy a tanulók a foglalkozásokon IKT és digitális eszközöket (számítógép, más iskolai vagy saját eszköz), internetkapcsolatot és prezentációs eszközöket vehessenek igénybe, valamint hozzáférhetővé váljanak a hagyományos iskolai és az elektronikus könyvtárak egyaránt. A tanulók, a pedagógusok, a szülők és a pedagógiai munkát támogató minden szereplő kapcsolata – a közös célt szem előtt tartva – a kölcsönös tiszteleten és nyílt párbeszéden alapul.

A tanulók tanulási tevékenységekben való aktív részvétele kulcsfontosságú, ezért ennek előmozdítása érdekében a pedagógusoknak a tevékenységközpontú tanulásszervezési formákat kívánatos előnyben részesíteniük.

A tanulók értékelését egyéni fejlődésük és sikeres tanulási teljesítményük érdekében az igazságosság, az esélyteremtés és a méltányosság alapelveit szem előtt tartva, emberi méltóságuk tiszteletben tartásával, az értékelés személyes jellegének figyelembevételével

valósítjuk meg. Fontos, hogy a tanulóval szemben támasztott elvárások egyértelműek legyenek, az azokhoz igazodó mérési stratégiákkal együtt, és már a tanulási folyamat elején ismertté váljanak. Az iskolai légkör bizalmi jellege elsődleges feltétele annak, hogy a tanulási problémákra és a személyes nehézségekre időben fény derüljön.

- **Egyénre szabott tanulási lehetőségek**

Az iskola a tanulók tanulmányi előmenetelét a képességeiknek megfelelő, egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosításával tudja a leghatékonyabban támogatni. Fontos alapelv, hogy a tanulók közti különbségeket a különféle környezeti feltételek és az egyénenként eltérő idegrendszeri érzés, valamint az egyéni képességek kölcsönhatása eredményének tekintsük. Különösen fontos biztosítanunk a tanulás egyéni lehetőségeit és a személyre szabott nevelés-oktatás során megszerezhető tanulási tapasztalatokat, enyhítve a hátrányok hatásait, optimális esetben kiküszöbölni azokat.

A különleges bánásmódot igénylő tanulók esetében a közös felelősségvállalásnak lényeges szerepe van a nevelés sikerességében. A hátránykompenzáció biztosítása érdekében (SNI, BTMN, HH, HHH) a tanuló szükségleteihez, képességeihez, készségeihez illeszkedő módszertani eljárások (eszközök, módszerek, terápiák, a tanulást-tanítást segítő speciális eszközök, a gyógypedagógus módszertani iránymutatásainak beépítése, egyéni fejlesztési terv készítése és rendszeres ellenőrzése) alkalmazása szükséges a különböző pedagógiai színtereken.

A tehetséges tanulók esetében a tanulási fókusz és az érdeklődést jellemzően a megfelelően motiváló feladatokkal kell fenntartani.

A XXI. századi tanulási környezet nélkülözhetetlen elemét képezi az iskolai tanuláshoz kapcsolódó digitális technológiával támogatott oktatási módszerek sokfélesége, ezért különösen fontos, hogy ismerjük és alkalmazzuk azokat. Olyan tanulási folyamatra adnak lehetőséget, amely nemcsak a pedagógus-diák együttműködést, hanem ennek következtében a hagyományos tanulási folyamatot is jelentősen megváltoztathatja, ennek következtében új típusú szerepben jelenik meg a folyamatban mind a tanuló, mind pedig a pedagógus.

1.6.2. Képesség-kibontakozás segítésének támogatása

- A tanulói teljesítmény értékelésének egyik célja, hogy segítse a tanuló és a szülő objektív tájékoztatását, továbbá hozzájáruljon ahhoz, hogy a pedagógus folyamatosan meggyőződjön a tanulási folyamat hatékonyságáról, lehetőséget biztosítson a pedagógiai munka nyomon követésére és az újratervezésére, a célok újra definiálására és továbbiak meghatározására, amennyiben ezt a tanulók fejlődése megkívánja.
- A tanulást és annak eredményességét befolyásoló pedagógiai tevékenység során végzett értékelésnek adatokra és tényekre kell támaszkodnia. Az erre alapozott értékelés segíti a tanulót további tanulási módszereinek, technikáinak meghatározásában
- Az értékelés típusai:
 - kiinduló állapot értékelése: **diagnosztikus** mérés, ahol figyelembe kell venni a tanuló életkori sajátosságait, a tanulás környezeti tényezőit és a pedagógiai célokat.
 - **fejlesztő, segítő, támogató** értékelés, amely a tanulás folyamatában több alkalommal, tájékozódó jelleggel végzett információgyűjtés.
 - **összegző** értékelés célja annak megállapítása, hogy a tanulók tudásának, ezen belül a stabil ismeretek kialakításának és a készségek elsajátításának szintje milyen mértékben felel meg a célként kitűzött tanulási eredményeknek. Az összegző értékelés minősítő jellegű, de lehet részletes szöveges értékelés is, amely rendelkezik a fejlesztő, tanulástámogató értékelés jellemzőivel.
- Az első évfolyam végén a tanuló összegző értékelése szöveges formában történik.

1.6.3. A köznevelési rendszer egyes feladataira vonatkozó külön szabályok

- **Az etika/hit- és erkölcstan tantárgyak oktatására vonatkozó szabályok**

A nemzeti köznevelésről szóló törvény rendelkezései szerint az általános iskola 1–8. évfolyamán az etika tantárgy oktatása kötelező tanórai keretben történik. A hit- és erkölcstan oktatás tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg.

- **A természettudományos nevelés**

A természettudományos gondolkodás megalapozása az alapfokú képzés első szakaszában a magyar nyelv és irodalom tanulási területének tudásbővítést és olvasásfejlődést segítő olvasmányai (1–2. évfolyam) ágyazva kezdődik, és a Természettudomány és földrajz tanulási terület környezetismeret (3–4. évfolyam) és természettudomány (5–6. évfolyam) tantárgyainak keretében folytatódik.

A természettudomány oktatása a 7–8. évfolyamon a biológia, a kémia és a fizika, valamint hozzájuk kapcsolódva a földrajz tantárgyak keretében valósul meg. Ezeken az évfolyamokon a diszciplináris tartalmak egy integrált természettudomány tantárgy részeként is oktathatók.

- **Az idegennyelv-oktatás**

Az első idegen nyelv oktatása intézményünkben az 1. évfolyamon kezdődik a 3. évfolyamig tankönyvi kötöttségektől mentesen, játékos formában, majd a 4. évfolyamtól a 8. évfolyamig tanórai keretben folytatódik. Az 1–3. évfolyam idegennyelv-oktatására képzett pedagógus és az iskola pedagógiai programja ad lehetőséget. Az első idegen nyelv intézményünkben az angol nyelv, amit a felsőbb évfolyamokon is tanulnak a gyermekek.

Második nyelv oktatása intézményünkben nem releváns. Szakköri foglalkozás szintjén 3. évfolyamtól 8. évfolyamig választhatják a német nyelvet tanulóink.

- **A mindennapos művészeti nevelés**

Intézményünk nevelés-oktatásának egyik kiemelt feladata a mindennapos művészeti nevelés, amely a délutáni foglalkozások keretében valósul meg. A nemzetiségi oktatás keretein belül kézműves és báb, illetve néptánc és zenei foglalkozásokon teremtünk alkalmat a tanulók különféle egyéni és közösségi művészeti tevékenységeinek fejlesztésére.

- **A mindennapos testnevelés**

Az iskola a mindennapos testnevelést heti 5 testnevelés óra keretében szervezi meg. A heti 5 órából legfeljebb heti 2 óra sporttevékenységekre (úszás, néptánc, közösségi és más sportjátékok, szabadtéri sportok, természetjárás, kirándulás), vagy különféle más sporttevékenységekre fordítható (hagyományos magyar történelmi sportok, mozgásos és ügyességi játékok, csapatjátékok). A heti 2 óra kiváltható további sportolással iskolai sportkörben, vagy – a tanuló kérelme alapján – sportszervezet, sportegyesület keretei között végzett igazolt sporttevékenységgel.

1.6.4. A sajátos nevelési igényű tanulók nevelésének-oktatásának elvei

- **A többségi intézményekben megvalósuló (integrált) nevelés, oktatás**

A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegíti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő – integrált – oktatásuk.

Sikerkritériumnak a tanulók beilleszkedése, önmagukhoz mért fejlődése, a többi tanulóval való együtt haladása tekinthető, melynek eredményes megvalósítását az alábbi tényezők biztosítják:

- Az együttnevelés megvalósításában a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése és a sérülésspecifikus módszertani eljárások alkalmazása.
- A módszerek, módszerkombinációk megválasztásában a „sérülésspecifikusság” alkalmazkodást jelent a sajátos nevelési igény típusához, az elmaradások súlyosságához, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz, a tanuló képességei kibontakoztatásának érdekében.
- A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében- oktatásában, fejlesztésében részt vevő, **magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel, a diverzitás iránti pozitív attitűddel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus, aki**
 - a tananyag-feldolgozásnál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait;
 - egyéni fejlesztési tervet készít a gyógypedagógus, konduktor együttműködésével, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít, a differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz;
 - a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, a folyamatos értékelés, hatékonyságvizsgálat, a tanulói teljesítmények elemzése alapján – szükség esetén – megváltoztatja eljárásait, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaz;
 - együttműködik különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus, konduktor iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba, megosztva vállalja a felelősséget a különleges bánásmódot igénylő gyermek haladásáért.
- **Az egyéb pszichés fejlődési zavar alapján sajátos nevelési igényű tanuló**

Az egyéb pszichés fejlődési zavar a Köznevelési törvény által használt gyűjtőfogalom, a sajátos nevelési igényre (SNI) való jogosultság egyik kategóriája. Ebbe a kategóriába tartoznak a súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral küzdő tanulók, akik az iskolai teljesítmények és a viselkedésszabályozás területén a kognitív, emocionális-szociális képességek eltérő fejlődése, a kialakult képességzavarok halmozott előfordulása miatt egyéni sajátosságaik

figyelembevételével fokozott pedagógiai, pszichológiai megsegítést, gyógypedagógiai segítséget igényelnek.

Az egyéb pszichés fejlődési zavart a **pedagógiai szakszolgálat minősíti** szakértői bizottsági tevékenysége során, a sajátos nevelési igény megállapítása céljából, a diagnosztikus protokollra épülő komplex állapotfelmérés alapján.

A kategória többféle diagnózist tartalmaz, részben idegrendszeri fejlődési zavarokat, részben a magatartás-szabályozás más zavarait. Az idegrendszeri fejlődési zavarok nagy csoportjából ebbe a kategóriába tartozik a specifikus tanulási zavar és a figyelemhiányos/hiperaktivitás zavar (ADHD).

➤ **Tanulási zavar**

Olyan multifaktoriális meghatározottságú ún. idegrendszeri fejlődési zavar (pl. diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia, vagy ezek halmozódása), mely az átlagos vagy akár átlag feletti értelmi képességek és a szükségletekhez illeszkedő megfelelő oktatási feltételek ellenére okoz komoly nehézségeket a tanulásban, a sikeres iskolai előmenetelben.

➤ **Olvasási zavar**

Az olvasási zavar (diszlexia) esetében kiemelt feladat az osztályfoknak megfelelő értő olvasás készségének kialakításával az olvasóvá válás elősegítése

➤ **Íráskép, íráskivitelezés zavara**

Az íráskép (írásbeli kifejezés) zavara (diszgráfia) esetében kiemelt feladat az osztályfoknak megfelelő íráskészség kialakítása, annak elősegítése, hogy a tanuló képes legyen használni az írott nyelvet (akár folyóírás, akár nyomtatott írás, akár gépírás verziókban) a kommunikáció, ismeretszerzés, tudásgyarapítás és társas kapcsolatok létesítésének céljára

➤ **Helyesírás zavara**

A helyesírás zavara (diszortográfia) esetében kiemelt feladat az írott nyelv ortográfiájának/helyesírásának tudatosítása, lehetőség szerint a fluens/gördülékeny íráskészség elérése, az önellenőrzés különböző módjainak (pl. infokommunikációs technológia, helyesírás-ellenőrző és -javító szoftver) készség szintű elsajátíttatása.

➤ **Számolási zavar**

A számolási zavar (diszkalkulia) esetén kiemelt feladat, hogy a tanuló az osztályfokának megfelelő matematikai készséggel rendelkezzen, képes legyen a matematikai kompetencia megszerzésére, a matematikai műveletek használatára, az ismeretszerzés, a tudásgyarapítás és a hétköznapi gyakorlat színterein.

➤ **Figyelemhiányos/hiperaktivitás zavar**

A figyelemhiányos/hiperaktivitás zavar (ADHD – Attention Deficit Hyperactivity Disorder) esetén kiemelt feladat, hogy a tanuló a figyelmi, aktivitási és impulzivitási nehézségei ellenére elsajátítsa az osztályfokának megfelelő ismereteket és kompetenciákat minden tantárgy esetében. Cél, hogy az ismeretszerzés és -alkalmazás, a tudásgyarapítás és képességfejlődés osztálytermi és hétköznapi színtereken is megvalósuljon.

➤ **Magatartásszabályozási zavar**

A magatartásszabályozási zavar esetében kiemelt feladat a közösségi szabályokhoz alkalmazkodó, szervezett viselkedés kialakítása, a szélsőséges megnyilvánulások leépítése, az önkontroll, az érzelmi egyensúly megteremtése.

○ **Az autizmus spektrumzavarral küzdő tanuló**

Az autizmus spektrumzavarok lényege a társas viselkedés, a kommunikációs és a rugalmas viselkedésszervezés minőségi károsodása, amely jellegzetes viselkedési tünetekben nyilvánul meg. Az autizmus spektrumzavarral küzdő tanulóra legjellemzőbb a kölcsönösséget igénylő társas viselkedési készségek területén tapasztalható gondolkodási képesség sajátos hiányossága, a beszéd szintjéhez képest károsodott kölcsönös kommunikáció, a rugalmas viselkedésszervezés és -kivitelezés képességének minőségi sérülése, valamint az egyenetlen képességprofil.

Autizmus spektrumzavar minden értelmi szinten előfordul, jelen lehet átlagos (vagy átlag feletti) intelligencia mellett éppúgy, mint intellektuális képességzavarral (értelmi fogyatékossgal) együtt járva. A fejlődési zavar átlagos vagy átlag feletti intelligencia esetében is jelentősen befolyásolja, áthatja a gyermeki fejlődést, megváltoztatja a megismerés folyamatát és a társas viselkedés fejlődését, ezért sérülésspecifikus fejlesztésre minden érintett gyermeknek joga és szüksége van.

○ **Az enyhe értelmi fogyatékos tanuló**

Az enyhe értelmi fogyatékos tanulók gyógypedagógiai értelemben a tanulásban akadályozott gyermekek körébe tartoznak, akik az idegrendszer biológiai és/vagy genetikai okokra visszavezethető gyengébb funkcióképessége, illetve a tartósan kedvezőtlen környezeti hatások miatt a neurológiai érés lelassulása folytán tartós, átfogó tanulási problémákat mutatnak.

Az enyhe értelmi fogyatékossg (enyhe intellektuális képességzavar) diagnosztizálása orvosi, gyógypedagógiai és pszichológiai feladat. Pszichodiagnosztikai vizsgálatokkal megállapítható a kognitív funkciók lassúbb/eltérő fejlődése, valamint az adaptív funkciók érintettsége. Az enyhe értelmi fogyatékos személyek fejlődése igen változatos attól függően,

hogy milyen egyéb érzékszervi, motorikus, beszédfejlődési, viselkedési stb. rendellenességeket mutatnak, amelyek vagy oksági összefüggésben állnak az értelmi fogyatékos-sággal, vagy egyéb hatásokra alakulnak ki.

Az enyhe értelmi fogyatékos-ság sok esetben először iskolai tanulási helyzetekben jelentkezik, összefüggésben az alapképességek eltérő, lelassult fejlődésével. Így a tanulási sajátosságok szinte valamennyi tantárgyban generalizáltan, átfogóan és tartósan jelentkeznek. Különösen jellemző a kognitív funkciók, valamint a beszéd lassúbb fejlődése; a diszpraxiás (helytelen vagy kialakulatlan testséma, koordinálatlan mozgás eszközhasználatban) tünetek megjelenése; a figyelem-összpontosítás, a téri tájékozódás és a finommotorika nehézségei; a lassú feladatvégzés; a gyakori hibázás; az érdeklődés hiánya a kultúrtechnikák elsajátításával kapcsolatban és a viselkedési problémákban megmutatkozó szociális tanulás nehézségei. Ezek egyénenként változó mértékben és mindig egyedi kombinációban jelennek meg; a tanulási képesség különböző mértékű fejlődési zavarát mutatják, és akadályozzák az iskolai tanulás eredményességét. Az enyhe értelmi fogyatékos gyermekek döntő többsége minimális támogatással képessé válik az önálló életvezetésre.

Az enyhe értelmi fogyatékos tanulók esetében a minél korábban megkezdett, hosszantartó, rendszeres és intenzív gyógypedagógiai fejlesztés és terápia, a tanulási képesség szintjéhez igazodó tanulási módszerek folyamatos alkalmazása, a tanulási motiváció megfelelő fejlesztése, valamint a stigmatizációs hatások (eredménytelenség a tanulásban, kisebbségi érzés kialakulása, csúfolódás stb.) megelőzése/kompenzálása a fő feladat. A tanulási képesség fejlesztéséhez a pedagógiai, gyógypedagógiai eszközök alkalmazása mellett szükséges a környezeti, szociális feltételek javítása is.

Az enyhe értelmi fogyatékos gyermekek/tanulók képességszintje a megközelítően azonos életkorú tanulócsoportokban sem homogén.

○ **A beszéd-fogyatékos tanuló**

Beszéd-fogyatékosok csoportjába tartozik minden olyan tanuló, aki a beszéd és/vagy nyelv receptív folyamatainak (beszédfeldolgozás, beszédértés, nyelvi megértés) vagy expresszív folyamatainak (beszéd és nyelvi kifejezés, produkció) szerveződésében súlyos fejlődési eredetű vagy szerzett zavart mutat. Ez a zavar különböző klinikai képekben jelenik meg, és életkor szerint is eltérő jelleget mutathat. A verbális kommunikáció súlyos zavara, valamint a verbális tanulási folyamatok atipikus alakulása, jelentős eltérése miatt az ilyen tanuló a társadalmi beilleszkedés szempontjából akadályozott.

A beszédzavarok diagnosztikus kategóriái az iskolába lépéskor és az iskoláskorban jellemzően az alábbiak:

- Hangképzési zavarok
- Rezonanciazavarok (hipernazalitás, hiponazalitás)
- Beszédfolyamatossági zavarok (dadogás, hadarás)
- Artikulációs zavarok (beszédhanghibák)
- Beszédmozgászavarok (verbális diszpraxia)

1.6.5. A nemzetiségi nevelés és oktatás elvei

A nemzetiségi nevelés-oktatást folytató intézményekben fontos, hogy a tanuló számára nyilvánvalóvá váljon a nyelvi és kulturális gazdagság előnyei, és alakuljon ki a reális nemzetkép és nemzetiségkép. Fontos az is, hogy a tanuló felismerje az előítéletek és kirekesztés megjelenési formáit, és megismerje a jelenség hátterét, veszélyeit, az emberi, állampolgári és nemzetiségi jogok megsértésének jelenségét, és a jelenség elleni fellépés jogi, illetve egyéb eszközeit.

A nemzetiségi nevelés-oktatás célja a nemzetiségi önazonosság megőrzése és erősítése, a magyar nyelv és irodalom fejlesztési feladatainak az iskola pedagógiai programjában, helyi tantervében történő megjelenítése során figyelembe kell venni, hogy a nemzetiség nemzeti identitás szempontjából egy másik nemzet kultúrájához, nyelvéhez, irodalmához kötődhet.

A nemzetiségi népismeret (cigány, beás és romani nemzetiségi nevelés-oktatás) magyar nyelven részletes fejlesztési feladatai a Nemzeti alaptanterv több műveltségi területéhez kapcsolódnak (Magyar nyelv és irodalom, Ember és társadalom, Ember és természet, Földünk és környezetünk, Életvitel és gyakorlat, Művészetek), azok tartalmához és szerkezetéhez igazodnak.

A nemzetiségi népismeret általános témakörei:

- A nemzetiség nyelve, tárgyi és szellemi kultúrája
 - nyelvhasználati sajátosságok, beleértve a nyelvjárásokat, nyelvváltozatokat,
 - vizuális kultúra (építészeti emlékek, képzőművészet, iparművészet, népművészet, filmművészet),
 - ének-, zenei és tánc kultúra (zenei örökség, színház, tánc és játék),
 - hagyományok, régi és új szokások, kulturális javak, mesterségek, gazdasági élet, ünnepek és jelképek,
 - szociológiai és település-földrajzi ismeretek.
- A nemzetiség történelemalakító és kultúraformáló szerepe, civilizációja

- a nemzetiség magyarországi történelme és irodalma, az anyanemzet, nyelvi (anya)országok történelmének, irodalmának korszakai; az anyanemzet, illetve a nyelvi (anya)országok földrajza,
- nevelés-oktatás-, kultúrtörténet, jelenkor,
- a nemzetiségek más országokban élő csoportjai.
- Nemzetiségi és állampolgári jogok
 - a nemzetiségek jogai, hazai és nemzetközi jogrendszer,
 - a nemzetiségek intézményrendszere,
 - nemzetközi kapcsolatok.

A nemzetiségi népismeret önálló tantárgyként történő tanítása mellett szükséges, hogy tanórán kívüli tevékenységek formájában is - a nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján rendelkezésre álló időkereten belül - (mint pl. a szakkörök, a táborok, a kirándulások, a népdal- és tánckörök, a játszóházak, a színjátszó körök, a zenekarok) megjelenjen. Pedagógiaiilag kiemelt értékű a tárgyi és szellemi (néprajzi, népdal stb.) gyűjtőmunka, az alkotó tevékenység, az egyéni, illetve csoportos kutatás, projektmunka.

1.7. Kulcskompetenciák

Kulcskompetenciákon azokat az ismereteket, készségeket és az ezek alapját alkotó képességeket és attitűdöket értjük, amelyek birtokában az Unió polgárai egyrészt gyorsan alkalmazkodhatnak a modern világ felgyorsult változásaihoz, másrészt a változások irányát és tartalmát cselekvően befolyásolhatják. A tudás alapú társadalomban felértékelődik az egyén tanulási képessége, mert az emberi cselekvőképesség az élethosszig tartó tanulás folyamatában formálódik.

Számos olyan fejlesztési terület említhető, amely valamennyi műveltségterületen a kialakítandó kompetencia részét képezi:

- kritikus gondolkodás
- kreativitás
- kezdeményező képesség
- problémamegoldás
- együttműködés
- kockázatértékelés
- döntéshozatal
- érzelmek kezelése
- a kapcsolati kultúra
- a társas tolerancia

1.7.1. A tanulás kompetenciái

Minden műveltségi területen az önálló, hatékony tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást. Ez egyrészt új ismeretek megszerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A hatékony és önálló tanulás arra készíti a tanulót, hogy előzetes tanulási és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, a tanulási és képzési folyamataiban egyaránt.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

- motiváció
- saját tanulási stratégia megismerése és alkalmazása
- önismeret
- önértékelés, illetve mások objektív értékelése
- figyelem
- segédeszközök használata

1.7.2. A kommunikációs kompetenciák

• Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a gondolatok, érzések és érzelmek kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt, valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot az élet minden területén: családon belül, iskolában, társadalmi érintkezések, szabadidős tevékenységek stb. során.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

- megfelelő szókincs
- verbális és nonverbális kommunikációs képesség
- funkcionális nyelvtan
- életkori sajátosságnak megfelelő nyelvi ismeretek
- hallott és olvasott szöveg értése és szöveg alkotása
- különböző típusú szövegekben való tájékozódás
- információk feldolgozása
- segédeszközök megfelelő használata (könyvtárhasználat, digitális technika, média, stb.)
- érvelés képessége
- empátikus képesség

- esztétikai érzék
- kíváncsiság
- tantárgyra jellemző szaknyelv használata

- **Idegen nyelvi kommunikáció**

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek, az egyén szükségleteinek megfelelően.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

- megfelelő szókincs
- funkcionális nyelvtan
- nyelvi stílusok ismerete
- szóbeli interakciók főbb típusainak ismerete
- az idegen nyelv nyelvtani szerkezetének és rendszerének ismerete
- kulturális sokszínűség megismerése, ismerete, etnikai másság elfogadása

1.7.3. Digitális kompetencia

Ez a kulcskompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát, az információ megkeresését, összegyűjtését és feldolgozását, a valós és a virtuális kapcsolatok megkülönböztetését.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

- eszközök megismerése, használata
- szövegszerkesztési ismeretek
- információkeresés és kezelés
- kritikai gondolkodás az innováció területén
- kreativitás
- munka világában való eligazodás
- élethosszig tartó tanulás

1.7.4. Matematikai, gondolkodási kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. E kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést az alkalmazásra.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

- megfelelő segédeszközök használata
- az igazság tisztelete
- a dolgok logikus okának (kauzalitás) és érvényességének megkeresése
- mindennapokban használható tudás
- problémamegoldó készség
- lényeglátás
- kíváncsiság
- egyénileg, társal és csoportban való munkálkodás
- kreativitásanalízis – szintézis
- matematikai fogalmak ismerete
- alapvető törvényszerűségek nyomon követése: az egyes elméleti modellek igazolása a mindennapi életből merített empirikus tapasztalatok útján
- összefüggések felismerése
- tudjon érvelni, követni és értékelni tudja az érvelése folyamatát
- meg tudja megindokolni matematikai úton az eredményeket
- bizonyítások megértése
- matematikai eszköztudás szerepe a természettudományi és műszaki életpályára való szocializálás terén
- matematikai kommunikációs készség

1.7.5. A személyes és társas kapcsolati kompetencia

A személyes, értékorientációs, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva aktívan vegyen részt a közügyekben.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

- egészséges életvitel
- mentális egészség
- magatartási szabályok alkalmazása
- kommunikációs képesség
- empátia
- problémamegoldó képesség
- európai tudat
- a nemzeti öntudat helyes értelmezése, mely a más népekkel, elsősorban a vallási-nyelvi etnikumokkal, nemzetiségekkel is toleráns és tárgyilagos megítélésen alapuló magatartást magába foglalja
- stressz és frusztráció kezelése
- változások iránti fogékonyság
- együttműködés
- magabiztosság
- érdeklődés
- személyes előítéletek leküzdése
- az egyén cselekvési lehetőségei a diktatúra, az elnyomás kényszerpályáján: az etikailag vállalhatatlan, megalkuvó magatartás soha el nem évülő bűn nemzetünk és emberségünk ellen
- kompromisszumra való törekvés

1.7.6. Kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését, amely minden műveltségterületen jelentkezik. Olyan képességek tartoznak ide, mint művészi önkifejezés, műalkotások és előadások elemzése, saját nézőpont összevetése mások véleményével, a kulturális tevékenységben rejlő gazdasági lehetőségek felismerése és kiaknázása.

1.7.7. Munkavállalói innovációs és vállalkozói kompetencia

A kezdeményezőképesség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben – így a munkahelyén is – abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálgató lehetőségek megragadására. A tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre. Alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

- az egyén személyes, szakmai és/vagy üzleti tevékenységeihez illeszthető lehetőségek
- kihívások felismerése, értelmezése
- a gazdaság működésének átfogóbb megértése
- a pénz világában való tájékozódás
- a vállalkozások pénzügyi és jogi feltételeinek ismerete
- tervezés, szervezés, irányítás
- vezetés
- delegálás
- az elemzés
- a kommunikálás
- a tapasztalatok értékelése
- kockázatfelmérés és vállalkozás
- egyéni és csapatmunkában történő munkavégzés

1.7.8. További releváns kompetenciaterületek

A fent felsorolt kulcskompetenciákon felül a következő nevelési területek fejlesztése áll pedagógiai munkánk középpontjában:

- **Egészséges életmódra** nevelés, testi, lelki egészség, mely a tanórai és az egyéb foglalkozások során az egészségnevelési és környezeti nevelési programmal (benne a komplex intézményi mozgásprogrammal) koherensen jelenik meg a gyakorlatban a fizikailag aktív, egészségtudatos életvezetésre, a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztésre és a tehetséggondozásra épül, továbbá szervesen magába foglalja az egészségmegőrzést is.
- **Környezettudatos magatartásra** nevelés, mely a fenntarthatóság szempontjaira koncentrálna
- **Társkapcsolatokkal** kapcsolatos ismeretek elsajátíttatása
- **Tanulásirányítás** – önálló tanulásra való nevelés
- **Szabadidő szervezése** a környezeti nevelés követelmények figyelembe vételével
- **Aktív állampolgárságra** nevelés (konfliktuskezelés, együttműködés képessége), melynek szerves része az egészséges nemzeti öntudatra szocializálás
- **Értékkorientációk**, beállítódások kialakítása (felelősség, autonóm cselekvés, megbízhatóság, tolerancia, társadalmilag elfogadott viselkedésformák) elsősorban az etikai alapú megközelítésmód paradigmája
- **Nemzeti összetartozás** ápolására irányuló hazafias elköteleződésre nevelés, mely nem irányulhat még látens módon sem a szegregáció, a kirekesztés, a nemzetiségek és más nyelvi-vallási etnikumok diszkriminációjára.
- **Természettudományos és technikai kompetencia** készséget és képességet jelent arra, hogy ismeretek és módszerek sokaságának felhasználásával magyarázatokat és előrejelzéseket tegyünk a természetben, valamint az ember és a rajta kívüli természeti világ közt lezajló kölcsönhatásban lejátszódó folyamatokkal kapcsolatban magyarázatokat adjunk, előrejelzéseket tegyünk, s irányítsuk cselekvéseinket. Ennek a tudásnak az emberi vágyak és szükségletek kielégítése érdekében való alkalmazását tekintjük műszaki kompetenciának. E kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység okozta változások megértését és az ezzel kapcsolatos, a fenntartható fejlődés formálásaért viselt egyéni és közösségi felelősséget.

2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A **személyiség** az ember egyéni tulajdonságainak összessége, amelyek a külső környezeti hatásokra alakulnak ki, és amelyeken keresztül az újabb környezeti hatások átszűrődnek.

- A személyiség fejlesztésében nagy jelentősége van az egyénre ható nevelési tényezőknek, viszont ugyanazokat a pozitív hatásokat más személyiségnél más-más nevelési eszköz segítségével érhetjük el. Ezért fontos a tanulók adottságainak, tulajdonságainak minél jobb megismerése, a nevelőmunka mozzanatainak, céljainak, feladatainak megtervezése.
- Iskolánk Pedagógia Programja a NAT-ra épülő kerettantervi ajánlásnak megfelelően leírt és képviselt értékekre, valamint a helyi sajátosságokból adódó hagyományokra és szükségletekre épül.
- Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.
- Kiemelt feladataink:
 - A NAT-ra épülő kerettantervi ajánlásnak megfelelő, alapvető, egységes tartalmak átadása, elsajátítása.
 - Az ezekre épülő egyéni és közösségi szempontú differenciálás.
 - Célunk, hogy tanulóink minél teljesebben bontakoztassák ki személyiségüket, összhangban:
 - a különböző szintű adottságaikkal
 - eltérő mértékű fejlődésükkel
 - az iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal
 - egyéb, érdeklődési körüket érintő tevékenységeikkel és spontán tapasztalataikkal.
- A tananyag feldolgozása, összefüggéseinek feltárása megalapozza a tanulók műveltségét, világszemléletük formálását, társas kapcsolataikat, eligazodásukat saját testükön, lelki világukban, tájékozódásukat szűkebb és tágabb környezetükben.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

- A tanulók **értelmi nevelése.**

Feladata: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

- A tanulók **érzelmi (emocionális) nevelése.**

Feladata: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

- A tanulók **akaratí nevelése.**

- A tanulók **nemzeti nevelése.**

Feladata: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

- A tanulók **állampolgári nevelése.**

Feladata: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

- A tanulók **munkára nevelése.**

Feladata: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

- A tanulók **egészséges életmódra történő nevelése.**

Feladata: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

3. Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

3.1. A teljes körű egészségfejlesztési program olyan problémakezelési módszer, amely az iskola közössége életminőségének, életfeltételeinek javítását szolgálja és annak aktív részvételére számít.

A teljes körű iskolai egészségfejlesztés az alábbi négy egészségfejlesztési alapeladat rendszeres végzését jelenti a nevelési-oktatási intézmény partneri kapcsolati hálójában szereplők ésszerű bevonásával:

- **egészséges táplálkozás** megvalósítása (lehetőleg a helyi termelés helyi fogyasztás összekapcsolásával);
- **mindennapi testnevelés/testedzés** minden tanulónak (ennek részeként sok más szakmai elvárás közt tartásjavító torna, relaxáció és tánc is);
- a tanulók érett személyiséggé válásának elősegítése **személyközpontú pedagógiai módszerekkel** és a **művészetek** személyiségfejlesztő alkalmazásával (éneke, tánc, rajz, mesemondás, népi játékok és népi rítusjátékok stb.);
- számos egyéb téma között **környezeti, médiatudatossági, fogyasztóvédelmi, balesetvédelmi és családi életre nevelést** is magában foglaló egészségfejlesztési tematika oktatása.

3.2. Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

3.2.1. A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden tanuló részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszeresen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

- Kiemelt felelősséggel tartozik az iskola, mint olyan intézmény, amely a tanulók ismereteinek, képességeinek és viselkedéseinek fejlesztésére hivatott. Az egészséges életmódra nevelést már kisgyermekkorban el kell kezdeni és az életfordulókon, főleg a serdülőkorban fokozottabban megerősíteni.

A nevelési folyamatban nélkülözhetetlen az alapvető értékek mellett – a testi-lelki-szociális egészség közvetítése, az élet egészségvédelme.

- Jelentős szerepet kap benne a szülő, a család, az ifjúságvédő, a civil közösségek, sport- és egyéb egyesületek, média stb.
- Az egészségkultúráltság maga az életmód. Az egészségvédelem szoros kapcsolatban áll az erkölcsi értékekkel, magatartással.

- Már korai gyermekkortól kezdve számos befolyás éri a gyermeknek az egészségről alkotott fogalmát, de számos hatás éri viselkedésüket, magatartásukat is. Sokszor nincsenek tisztában a befolyásokkal, amelyek érik őket. Ezért fontos része az egészségnevelési programnak az is, hogy segítsen a tanulóknak kialakítani olyan készségeket, amelyek lehetővé teszik saját magatartásuk kedvező irányú befolyásolását.
- **Az egészségfejlesztési program** hozzásegíti a tanulókat
 - az egészséges életvitel kialakításához,
 - a helyes értékrend felépítéséhez,
 - az egészségvédelem kérdéseinek megismeréséhez,
 - az életmóddal kapcsolatos biológiai-pszichés tényezők elsajátításához,
 - képességek erősítéséhez, fejlesztéséhez,
 - az egészségre káros szokások megismeréséhez, kiküszöböléséhez.
- Mindennek legyen figyelemfelkeltő, tájékoztató, motiváló szerepe az egészségérték tudatosításában. Ezek birtokában képesek lesznek egészségük megőrzésére, a betegségek megelőzésére, az egészséges személyiség kimunkálására, a helyes egészségmagatartás kialakítására.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen
 - az egészséges táplálkozás,
 - a mindennapos testnevelés, testmozgás,
 - a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
 - a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
 - a balesetmegelőzés és elsősegélynyújtás,
 - a személyi higiéné területére terjednek ki.
- Az egészségvédő életvitelhez szükséges képességek kialakítása hosszú folyamat, ezért elválaszthatatlan a nevelési folyamat egészétől.

3.2.2. Alapelve, célja:

- az egészségkultúráltság emelése,
- olyan tulajdonságok kifejlesztése, amelyek hozzásegítenek a tudás hasznosításához,
- a tanulók segítése a testi és a lelki egészség harmóniájának megteremtésében, az egészséges életmód kialakításában és megtartásában,
- az életvezetési képességek fejlesztése,

- a tanulók felelősségérzetének fejlesztése egészségük megőrzéséért,
- a tanulók felkészítése a stressz-hatások feldolgozására,
- a környezeti- és egészségtudatosság erősödésének előkészítése,
- a mindennapi testedzés megvalósítása a tanulók számára,
- a mentálhigiénés nevelésre való kiterjedése.

3.2.3.Tartalma:

- az egészségfejlesztéssel összefüggő célok, feladatok,
- a feladatok végrehajtását szolgáló program,
- az iskola egészségügyi szolgálat munkája.

3.2.4. Kapcsolódó szakanyagok:

- módszertani szakanyag a tanulók fizikai állapotának méréséhez és minősítéséhez,
- módszertani anyag a mindennapos testneveléshez,
- az egész napos iskola programja.

3.3. Az egészségnevelés fő jellemzői:

- az egészség megtartása, fokozása,
- az egészség visszaszerzésére irányuló és a
- személyiség formálását elősegítő tevékenység.

3.3.1.Területei:

- Egészségmegőrzés, a helyes életmód kialakítása
- Mozgás, rendszeres testedzés, játéklehetőség
- Táplálkozási szokások kialakítása egészségünk érdekében
- Öltözködés
- Higiénia, tisztálkodás
- Egészségkárosító szenvedélyek (drog, alkohol, cigaretta, egyéb szenvedélybetegségek és függőségek) megelőzése
- Ésszerű napirend kialakítása

3.3.2. Szűrővizsgálatok

Iskolánk minden tanulóját a védőnő és a gyermekorvos egy általuk elkészített, az iskola vezetésével egyeztetett terv szerint szűr a következő területeken:

- Hallás
- Látás
- Gerinctartás
- Lúdtalp
- Fogászat

Ennek eredményeképpen a tanulók időben szakorvosi ellátáshoz jutnak.

3.3.3. A vonatkozó ágazati jogszabályok alapján az alábbiak szerint foglalhatjuk össze az iskolai egészségvédelem főbb feladatait:

- Ismertesse meg az emberi szervezet működésének és a természeti, társadalmi, pszichés környezet kölcsönhatásának törvényeit.
- Fejtse ki az egészséges táplálkozásra, életmódra, valamint az egészséges környezet megteremtésére vonatkozó tudnivalókat, buzdítson azok megtartására.
- Valósítsa meg a személyes testi és lelki higiénia követelményeit.
- Szorgalmazza a testmozgás, aktív életmód, a sportolás rendszeressé tételét.
- Szolgáltasson módszereket (döntési helyzetmegoldásokat) a stresszhelyzetek megelőzésére és feloldására, a konfliktusok kezelésére.
- Ismertesse a szexuális kultúrával és a családtervezéssel, a nemi úton terjedő betegségek megelőzésével kapcsolatos tudnivalókat.
- Tudatosítsa a szenvedélybetegségek káros hatásait és a rászokás elkerülésének módját.
- Ismertesse meg a tanulókkal az egészségügyi szolgáltatások igénybevételének feltételeit és lehetőségeit.
- Adjon gyakorlati tanácsot, az egészséget és a testi épséget veszélyeztető tényezők, balesetveszélyek elkerülésének módjára, a lehetőségekhez mérten tanítsa meg az elsősegélynyújtás elemi tennivalóit.
- Fejlessze ki a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást.
- **Egészségfejlesztést segítő hasznos módszerek:**
 - Játékok
 - Foglalkoztató előadások
 - Közösségépítés
 - Művészetek
 - Programok
 - Projektek
- **Az egészségnevelés megvalósításában résztvevők:**
 - Belső (iskolai) résztvevők: pedagógusok, hitoktatók, osztályfőnökök, szaktanárok, iskolaorvos, védőnő.
 - Külső partnerek: családsegítő szolgálat, szakszolgálati intézmény, egészségügyi szolgáltatók (pl. fogászati prevenció csoport), sportlétesítmények vezetősége, szakrendelők.

3.4. Egészségnevelés az iskolánkban:

3.4.1. Fontos szabály:

- a tájékozottság,
- a tanulók életkori jellemzői, adottságai,
- az évfolyamonkénti egymásra épülés.

3.4.2. Az egészségfejlesztés iskolai feladatai:

- **Az egészséges és kulturált életmódra nevelés feladatai:**

Az egészséges életmód a szeretet, a pszichikum, a kulturált életmód, a személyes szükségletek, vágyak kialakulását segíti elő. Mindezért fontos:

- **Az egészséges életmód megismertetése a tanulókkal, az életkori sajátosságoknak megfelelően:**
 - egészséges és kulturált étkezés
 - öltözködés
 - tisztálkodás, testápolás
 - a lakás, az iskola berendezéseinek rendben tartási igénye
 - a háztartási és a házkörüli munkák
 - a közlekedési szabályok ismerete, balesetvédelem
 - a tudatos, felelős fogyasztói magatartás fontossága.
- **A testi képességek fejlesztése:**
 - gazdag diáksportköri munka
 - a település sportolási lehetőségeinek kihasználása
 - kézügyesség fejlesztése
 - mozgáskultúra fejlesztése tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokkal.
- **A lelki egészség fontosságának megismertetése**
 - az igaz értékek
 - a megfelelő viselkedésformák erősítése
 - a konfliktushelyzetek megoldásának technikái
 - a stressz hatások mérséklése.
- **Az önértékelő képesség fejlesztése.**
- **Az önismeret fokozatos fejlesztése:**
 - jó tulajdonságaiknak, öröklött adottságaiknak felismerése, ami alapján kialakulhat az irányultság, hogy mire van tehetségük, rátermettségük.
- **A testi-lelki betegségek elleni védekezés módjai.**
- **Drogmegelőzési ismeretek átadása.**

- **A művészeti befogadóképességek fejlesztése:**
 - zenei, képzőművészeti alkotások megismertetése, elemzése.
- Fontosnak tartjuk, hogy az iskola legyen minden részletében igényes, **esztétikus környezet**, ahol a tanulók jól érzik magukat, ami fejleszti ízlésüket, igényességüket.

4. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

4.1.Közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

- A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.
- A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.
- **A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:**
 - A különféle iskolai **tanulói közösségek megszervezése**, nevelői irányítása.
Feladata: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.
 - A tanulók **életkori fejlettségének figyelembevétele** a tanulóközösségek fejlesztésében.
Feladata: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.
 - **Az önkormányzás képességének kialakítása.**
Feladata: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

- **A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.**

Feladata: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

- **A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.**

Feladata: A tanulói közösségre jellemző az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

4.2. A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszer és szervezeti formák

4.2.1. Tanítási órán megvalósítandó feladatok:

- Az iskola nevelői a **tanítási-tanulási folyamat megszervezése** során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.
 - A **motiválás** célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartsuk.
 - A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó **aktivitását** biztosítják.
- Különböző **változatos munkaformákkal** (csoportmunka, differenciált, egyéni munka, kísérlet, verseny, projekt) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.
- A **tanulás támogatása** kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerkölcs erősítésével.
- A tanulók, a közösség felkészítése az **SNI tanulók integrált nevelésére**. Az SNI tanulók beilleszkedésének segítése, és a másság elfogadása a tanulói közösségben.
- **Szociális kompetencia** fejlesztése: empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodó képesség.

- **Az egységes alapokra épülő differenciálás**

- Intézményünk pedagógiai tevékenysége teret enged a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának; fejleszt a tanulók önismeretét, együttműködési képességét, akaratát; hozzájárul életmódjuk, motívumaik, szokásaik, értékekkel való azonosulásuk fokozatos kialakításához, megalapozásához.
- A kulcskompetenciák hatékony fejlesztésének egyik feltétele a fejlesztési céloknak megfelelő tanítási folyamat, tanulási tevékenység.
- A tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése.
- A differenciált tanulásszervezés terén különösen a következő **szempontokra** kell figyelemmel lenni:
 - Olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.
 - A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának kibontakoztatása.
 - Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére.
 - Az oktatási folyamat alkalmazza az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit.
 - Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportmunkában, a tanulók páros és egyéni oktatásában) a tanulók tevékenységét, önállóságát, kezdeményezését, problémamegoldását, alkotóképességét kell előtérbe állítani.
 - A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhöz alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.
 - A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében.

4.2.2. Az egyéb (tanítási órán kívüli) foglalkozások, tevékenységek közösségfejlesztő feladatai

- Nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére.
- A sokoldalú és változatos foglalkozások (zene, tánc, képzőművészeti, kézműves, ökoiskola stb.) járuljanak hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.
- A séták, a kirándulások, ökotáborok mélyítsék el a természetszeretetet és a környezet iránti felelősséget.
- A közösségben végzett munka, a közösség szabályainak megismerése erősítse az értékek iránti fogékonyságukat.
- Minden tevékenység vigye közelebb a tanulót a fenntarthatóság elméletének gyakorlati megvalósításához.
- **Intézményünk egyéb foglalkozásai:**
 - **Iskolai sportkör, sportfoglalkozás.** Az iskolai sportkör foglalkozásain részt vehet az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.
 - **Szakkörök.** A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését – az igazgató beleegyezésével – olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

Intézményünk művészeti oktatását-nevelését bővítendő tagiskolája vagyunk a Táltos Tehetséggondozó Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolának (Szeged, Pósz Jenő utca 2.). Ennek keretében festészet és dráma tanszakon folytatunk művészeti képzést, amennyiben külső tényezők (pl. járványhelyzet) nem írják felül a működtetést.
 - **Versenyek, vetélkedők, bemutatók.** A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük.

- A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a szaktanárok végzik. A versenyek éves rendjét a Munkatervben rögzítjük minden tanév elején.

Hagyományörző jelleggel Körzeti szavalóversenyt rendezünk a környék iskoláinak, minden év január hónapjában a Magyar Kultúra Napja alkalmából.

Szeptember végén évek óta megtartjuk a Magyar Diáksport Napját, ahol iskolánk minden tanulója az évek számával megegyező km futótávot teljesíti, természetesen a korosztálynak megfelelő lebontásban.

- **Témanapok (projektnapok), témahetek.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára projektoktatást (témanapokat) szerveznek. A projektoktatás egy iskolai napon legalább három órát meghaladó foglalkozás. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve. Iskolánkban évente ismétlődnek azok a témanapok, amelyek az egészségvédelemmel, az elsősegélynyújtással, a természet- és környezetvédelemmel, hagyományörzéssel, pályaválasztással kapcsolatos ismereteket dolgozzák fel.

A témanapok ideje, témája:

- Október-november hónap: „Mi leszek, ha nagy leszek?” – pályaaorientációs témanap
- November hónap: „A tisztaság fél egészség!” – az egészség napja
- December hónap: „Adventi készülődés” - a karácsony jegyében
- Március-április hónap: „Nyuszi ül a fűben.” – húsvéti projekt

Témahetek:

- Digitális témahét
- Fenntarthatósági témahét
- Pénz7

A témaheteken való részvételről a munkatervben dönt a nevelőtestület.

- **Tanulmányi kirándulások.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára gyalogos, kerékpáros vagy autóbuszos tanulmányi kirándulásokat szerveznek a lakóhely (Csatár, Bocfölde) és Dunántúl természeti, történelmi, kulturális értékeinek megismerése céljából.

A kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

Tanulmányi kirándulást Határtalanul! pályázat segítségével külföldre is szervezünk, amelynek segítségével magyarulakta területeket ismerhetünk meg. Kiemelt úti célunk Erdély.

- **Táborozások:** Az iskolai szünidőben szervezett **táborozásokon**, az ország különböző tájegységeinek nevezetességeivel, természeti csodáival ismerkedünk meg.

A táborozásokon való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok gyermekei is részt tudjanak venni.

Erzsébet táboraink tartalmaz kulturális, sport, környezetvédelmi és szabadidős programokat nyújtanak egy tematika köré csoportosítva.

- **Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás.** Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon, báb- és színházi előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

- **Szabadidős foglalkozások.** A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. tanévkezdő piknikparti, túrák, kirándulások, táborok, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.).

- **Iskolai könyvtár.** A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. Az iskola épületében található községi könyvtár is látogatható, ha a gyerekek beiratkozását a szülők engedélyezik.

4.2.3. A diákönkormányzat közösségfejlesztő feladatai:

- Jelöljön ki olyan közös értékeken és érdekeken alapuló közös és konkrét célokat, amellyel nem sérti az egyéni érdekeket.
- Fejlessze a meglevő közösségi munkákat, közösségépítő tevékenységeket.
- Törekedjen a közösség iránti felelősségtudat kialakítására, fejlesztésére.
- Alakítsa ki a tanulóban a felelősségteljes közszereplés igényét, a demokratikus kommunikáció rutinját.
- Intézményi diákönkormányzat (DÖK):
 - A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik.
 - Évente egyszer Diákközgyűlést is tartanak.
 - Az iskolai diákönkormányzat munkáját az 1-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diák-önkormányzati vezetőség irányítja.
 - A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott pedagógus segíti.
 - Évente egy alkalommal a DÖK által meghatározott időpontban Gyereknapot szerveznek a DÖK-ot segítő pedagógus vezetésével.

4.2.4. A pedagógus közösségfejlesztő feladatai a szabadidős tevékenység során:

- Építsen ki jó kapcsolatot az adott korosztállyal, szüleikkel, külső partnerekkel.
- Fejlessze a csoportokban végzett közös munka során az önismeretet, az önfegyelmet, az együttműködést.
- Segítse olyan csoportok kialakítását, amelyek az emberi kapcsolatok pozitív irányú elmélyítésével hatnak az egész személyiség fejlesztésére.
- Támogassa az integrációt, a befogadás képességét.

5. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

5.1. A pedagógusok iskolai feladatai

5.1.1. A pedagógusok alapvető feladatai

Tanárainkkal kapcsolatos általános elvárások, valamint tevékenységükkel kapcsolatos feladatok meghatározása jelentős eleme iskolánk nevelő-oktató arculata meghatározásának.

Ennek érdekében:

- Minden tanár legyen tudatában annak, hogy elsősorban saját élete példájával nevel.
- Személyi ügyekben a szeretetről és diszkrécióról se feledkezzen meg.
- Tantárgyanként, osztályonként, illetve csoportonként megtervezett egész tanévi munkáját, a megvalósulás dokumentálását, a reflexiók beépítését a munkája minőségének emelése és mind tudatosabbá tétele érdekében időben elvégzi.
- Szakmailag és módszertanilag alaposan felkészül. Munkáját pontosság jellemzi.
- Szakmai munkaközösségével egyetértésben megszervezi a tehetséggondozás és felzárkóztatás teendőit.
- Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.
- Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- A tudomására jutott hivatali titkot megőrizze.
- Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.
- A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

5.1.2. A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás, egyéb feladatok

- **Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.**
 - A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).
 - Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.
 - A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon.
 - Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon.

- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek, szemléltetés, ellenőrzés és értékelés alkalmazása a tanítási órákon.
 - A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
 - Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátítása, gyakoroltatása a tanítási órákon.
 - A helyi tanterv követelményeinek elsajátítása a nevelő által tanított tanulók körében.
- **A tehetséges tanulók gondozása**
 - Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére, külön alsó és felső tagozaton.
 - Iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok önálló szervezése, segítség a szervezésben.
 - A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli versenyekre, vetélkedőkre stb.
 - A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.
- **A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése.**
 - Egyéb (tanórán kívüli) **fejlesztő foglalkozások** (korrepetálás, egyéni fejlesztés) szervezése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók részére.
 - A **gyermekvédelmi feladatok ellátása** a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.
 - A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók **korrepetálása, segítése, mentorálása.**

- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók **felkészítése javító vagy osztályozó vizsgára.**
- Az eredményes **középiskolai felvétel elősegítése** a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók körében.
- **A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása**
 - Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).
 - Szabadidős programok szervezése iskolán belül (pl. klubdelután, karácsonyi ünnepség).
 - Iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók megrendezése.
 - A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő (közös) programok.
- **Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel**
 - Az iskolai diákönkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.
 - Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.
 - Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, részvétel a kirándulásokon, táborokon.
- **Munkafegyelem, a munkához való viszony**
 - A munkaköri köteleességek teljesítése.
 - Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása az óráközi szünetekben.
 - Pontos adminisztrációs munka. A formai követelmények, a határidők betartása.
 - Az egyes tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.
- **Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai közösségek tevékenységében**
 - Feladatvállalás a közösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
 - Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.

- Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.
- Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.
- **Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés**
 - Másoddiploma megszerzésére irányuló továbbtanulásban való részvétel.
 - Továbbképzéseken való részvétel.
 - A továbbképzéseken tanultak átadása a nevelőtestület tagjainak.
 - Publikációk szakmai (pedagógiai, szaktárgyi) témákról folyóiratokban, kiadványokban.
- **Az iskolai munka feltételeinek javítása**
 - Pályázatok összeállítása, pályázatokon való részvétel.
 - Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.
 - Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése, megvalósítása (innováció).
 - Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése.
 - Az iskola épületének, helyiségeinek dekorálása.
- **Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában**
 - Részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
 - Részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
 - Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.
- **Aktív részvétel a tantestület életében**
 - A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
 - Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének, rendezvényeinek szervezésében.
 - Részvétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényeiken.
- **Az iskola képviselete**
 - A szülői szervezet által szervezett rendezvények segítése.
 - Részvétel a szülői szervezet által szervezett rendezvényeken.
 - Tudósítások közreadása a helyi társadalom számára az iskola életéről, eredményeiről a helyi médiában

- Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli érdekképviselői szervezetek tevékenységébe.
- A település rendezvényein, eseményein való részvétel.
- Aktív részvétel, tisztségek vállalása a település társadalmi, kulturális, sport, stb. életében, civil szervezeteiben.
- **A vezetői feladatok ellátása**
 - Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.
 - Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
 - A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.
- **Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal**
 - A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
 - Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangnem és viselkedés a tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák felé.
 - Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
 - Kellő figyelem, érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak felé (a pedagógus kollégák segítése, a tapasztalatok átadása, észrevételek, bírálatok elfogadása).

5.1.3. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatainak összefoglaló meghatározása:

- a tanítási órákra való felkészülés
- a tanulók dolgozatainak javítása
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó órák jelölése a Kréta naplóban
- javító- és osztályozó, valamint pótló vizsgák lebonyolítása
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken
- iskolai kulturális és sportprogramok szervezése
- diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása

- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés
- szertárrendezés, a szakleltárak és tantermek rendben tartása
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

6. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az azonos évfolyamra járó, azon belül közös tanulócsoportot alkotó tanulók egy osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösségek diákjai a tanórák /foglalkozások/ túlnyomó többségét az órarend szerint közösen látogatják.

Az osztályközösség élén, mint pedagógusvezető, az osztályfőnök áll.

6.1. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az osztályfőnököt az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve. Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire. Alaposan ismeri tanítványait.
- Megfelelő magaviseletű, az iskolai diákönkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítást és elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.

- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen tájékoztatja a szülőket.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló továbbhaladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadóórákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi felelőssel, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket (pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, a mulasztásokat a KRÉTA naplóban. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.

- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervezetét (osztályfőnöki munkaterv, osztályfőnöki tanmenet).
- Elkészíti az osztálystatisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.
- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Kitölti és vezeti a KRÉTA naplót, hetente ellenőrzi a szükséges beírásokat, és szükség esetén gondoskodik azok pótlásáról.
- Bevezeti és vezeti a tanulói törzslapokat és bizonyítványokat.
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

6.2. Az osztályfőnöki munka tervezése

- Az osztályfőnök osztályfőnöki nevelő munkáját a minden tanév elején összeállított osztályfőnöki munkaterv alapján végzi.
- Az osztályfőnöki munkaterv felépítése
 - A tanév elején összeállított munkaterv
 - Az előző tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
 - Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról.
 - Osztályfőnöki tanmenet (az osztályfőnöki órák éves terve).
 - Tervezett tanórán kívüli programok az adott tanévre havi bontásban.
 - Tervezett fogadó órák és szülői értekezletek az adott tanévre. Az egyes szülői értekezletek tervezett témái.
 - Az osztály diákközösségének vezetői.
 - Az osztályban működő szülői szervezet vezetői.
 - Az osztályfőnöki munkatervhez csatolt dokumentumok a tanév folyamán
 - Első félévi és tanév végi osztálystatisztika.
 - Első félévi és tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről, a tanulók egyéni haladásáról.
 - Jelenléti ívek és feljegyzések a szülői értekezletekről.

7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Munkánk során kiemelten kezeljük

- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók
- a sajátos nevelési igényű tanulók
- a kiemelten tehetséges tanulók egyéni fejlesztését.

7.1. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők

- A hátrányos helyzetű tanulók nevelése az integráció módszertani elemeinek adaptációja alapján folyik az iskolában.
- **Pedagógiai rendszerünk kiindulópontja**, hogy a tanulók közti különbségek rendkívül sokfélék, a személyiség széles dimenzióiban írhatók le, és nem korlátozhatók valamely tantárgyban elért iskolai eredményekben megmutatkozó különbségekre. A differenciálás nem azonosítható a felzárkóztatással és a tehetségneveléssel, a differenciálás tehát nem a tanulmányi eredményesség szintjeihez igazodik. A differenciálás mindenki számára a saját komplex személyiségstruktúrájának leginkább megfelelő, számára optimális fejlesztés biztosítását jelenti, figyelembe véve előzetes tudását, annak gyengébb és erősebb területeit, a tanuló igényeit, törekvéseit, érdeklődését, személyiségének rá jellemző vonásait, speciális erősségeit és gyengeségeit. Nevelésünk, oktatásunk igazodik a tanulóhoz, és ez azt is jelenti, hogy igazodik ahhoz a közeghez, amelynek tanulóink részesei.
- **Alapelveink:**
 - Olyan emberek nevelése a cél, akik egész életükön át nyitottak a folyamatos tanulásra, információk szerzésére.
 - A tanulókkal szemben az egyéni fejlődésnek megfelelő elvárásokat és ezzel harmonizáló feladatokat szükséges megfogalmazni, biztosítani.

- A tanulókat alapvető, korszerű kompetenciák (anyanyelvi, idegen nyelvi, matematikai, informatikai, természettudományi, társadalomtudományi, esztétikai, etikai) birtokába kell juttatni.
- **Általános céljaink:**
 - Az iskolai program alapvetően fontosnak tartja a tanuló szükségleteire, viselkedésére, tulajdonságaira való reagálást, illetve érdekeltté, motiválttá akarja tenni őt saját nevelődési, tanulási folyamataiban. Az egyén fejlesztésén keresztül – azzal kölcsönhatásban – fejleszti a befogadó közösséget, s a közösen végzett tevékenységek, együttes élmények, az egész személyiség érzelmi, morális fejlődését segítik.
 - A program a mások iránti nyitottságot és elfogadást, a szorgalmat kiemelt értéknek tekinti. Az egész személyiséget fejlesztve tanít. Meghatározó benne a gyermekközpontúság, a pedagógus és a tanuló kapcsolata. A tanulókon keresztül az iskolába járó gyermekek családjaira is hat.
 - Tudatos pedagógiai munkával arra törekszünk, hogy nevelési- és oktatásszervezési keretünket mihamarabb az alábbi kívánalmak jellemezzék:
 - Biztosítjuk minden gyermek számára a lehetőséget képességei kibontakoztatásához.
 - Az előzetes, otthonról hozott tudást, kultúrát minden gyermek értéként képviselheti.
 - Tudatosan figyeljük és fejlesztjük a gyermekek csoport-szociális készségeit.
 - A szülő, a család (mint partner) résztvevője az iskolai folyamatoknak, erős a család-iskola-gyermek közötti kommunikáció.
 - Együttműködő, elfogadó, előítéletek nélküli környezetben dolgozunk.
 - Megvalósul az oktatásban, nevelésben érintett intézmények szervezett, tudatos együttműködése.
 - Az iskolai hatékonyság visszajelzésére tanulókövetést végzünk.
 - Pedagógusaink állandóan gazdagítják az ebben felhasználható pedagógiai, módszertani repertoárjukat.

- **A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek**
 - szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
 - az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
 - felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások,
 - egyéni foglalkozások,
 - nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai,
 - az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,
 - a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése,
 - iskolai sportkör, szakkörök,
 - a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
 - szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások),
 - a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás),
 - a szülőkkel való együttműködés,
 - családlátogatások (szükség esetén),
 - szülők és a családok nevelési gondjainak segítése,
 - szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

7.2. Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulók

- A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavar az elfogadott társadalmi normáktól való eltérő viselkedés, valamint a tanulási képességek zavara. Fontos feladatunknak tartjuk időben felismerni és kiszűrni a beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulókat.
- Az iskola feladatai között az egyik legfontosabb a helyzet felismerése, jelzése, a megfelelő szakemberhez való irányítás, speciális csoportba való javasolás. Elvárt az együttműködés a gyógypedagógusokkal, pedagógiai szakszolgálatok szakembereivel és az egészségügyi intézményekkel.
- A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarok enyhítését az alábbi pedagógiai tevékenységekkel kívánjuk elérni:

- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel (Csatár és Bocsfölde Községek Óvodái), pedagógiai szakszolgálattal és gyermekjóléti szolgálattal,
- fejlesztőpedagógus támogatásával egyéni fejlesztés, tanulmányi támogatás,
- többségi órákon támogató légkör kialakításával, békéltető, konfliktusmegoldó stratégia alkalmazásával,
- a felnőttek és a serdülők közötti barátságos viszony kialakításával, amely lehetővé teszi, hogy a tanuló problémáival, érzelmi konfliktusaival, kritikus élethelyzeteiben bizalommal fordulhat tanítójához, tanáraihoz,
- személyes szeretetteljes bánásmód kialakításával,
- teljesíthető, reális követelmények támasztásával, a pozitív énkép kialakulásának támogatásával (dicsérettel, biztatással),
- a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartással,
- az egy osztályban tanító tanárok együttműködésével, egységes nevelési elvek alkalmazásával,
- az osztályközösség segítő erejének mozgósításával,
- a közös iskolai és iskolán kívüli programok során a peremhelyzetű tanulók bevonásával,
- következetes – a fegyelmi vétségek súlyával arányos büntetési rendszer kialakításával,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógussal való együttműködéssel,
- szükség esetén pszichológus, ill. más külső szakember segítségének igénybevételel,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások,
- egyéni foglalkozások,
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés,
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése,
- iskolai sportkör, szakkörök,

- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
 - szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások),
 - a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás),
 - a szülőkkel való együttműködés,
 - családlátogatások (szükség esetén),
 - szülők és a családok nevelési gondjainak segítése,
 - szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.
- A tanulók fejlesztése a rendelkezésre álló törvényi óraszámok alapján, az éves tantárgyfelosztásban meghatározott módon történik. A fejlesztést fejlesztő pedagógus/szaktanár végzi.

7.3. Sajátos nevelési igényű tanulók

- Iskolánk fogadja a beiskolázási körzet és a körzeten kívüli sajátos nevelési igényű tanulóit, kiemelt feladatunknak tekintjük az iskola életébe való maradéktalan integrálásukat.
- Az SNI tanulók nevelése-oktatása állapotuknak megfelelően a vonatkozó jogszabályi előírások szerinti speciális implementációjú tanterv szerint történik. A használt módszerek igazodnak hiányosságaikhoz, fogyatékoságukhoz. Értékelésük egyéni elbírálás alapján, a vonatkozó szabályozók által megfogalmazott módszernek megfelelően folyik.
- Azoknak az SNI tanulóknak kerül sor a többségi tanulókkal történő együttnevelésére, akiknek nevelését-oktatását a szakértői bizottságok integrált osztályban javasolják. Ezek a tanulók többségi társaikkal együtt végzik iskolai feladataikat, de a szükséges területeken támogatást kapnak. Ez jelenti a fokozott toleranciát, az egyéni fejlesztést, más munkaszervezési formák alkalmazását, speciális tankönyv használatát, az ellenőrzés és értékelés szigorú igazítását a tanuló képességeihez, s az egyéni foglalkozásokat.
- A tanulók fejlesztése a törvényben rendelkezésre álló időkeretek (habilitációs és rehabilitációs órakeret) és csoportszervezési előírások megtartásával speciális szakemberek igénybevételeével folyik.

- **Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztését szolgáló tevékenységek:**

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a hatályos Nat és az Irányelv rájuk vonatkozó előírásai alapján szervezzük meg.

- A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – habilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.
- Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.
- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:
 - gyógypedagógus végzettségű pedagógus alkalmazása (utazó pedagógus),
 - a fogyatékoság típusának megfelelő tankönyvek, tanulási segédletek,
 - a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás,
 - a fogyatékos tanulók részére kidolgozott értékelési formák alkalmazása,
 - speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő technikai eszközök,
 - képességfejlesztő játékok, eszközök,
 - számítógépek fejlesztő programokkal.

7.4. Tehetséges tanulók fejlesztése - tehetséggondozás

- Kiemelt fontosságú a tehetségek felismerése és fejlesztése.
- Minden pedagógus, de elsősorban az osztálytanító, szaktanár és osztályfőnök feladata, hogy felhívja a figyelmet tehetséges tanítványainkra, hogy megfelelően gondoskodhassunk fejlesztésükről. E tevékenység kiterjed a tanórai és tanórán kívüli területekre egyaránt, együttműködést tételez fel a családdal és a tehetségek fejlesztésével foglalkozó intézményekkel és szakemberekkel.
- **A tehetségfejlesztés lehetőségei iskolánkban**
 - Differenciált tanórai munka
 - Tehetséggondozó programok
 - Felkészítés versenyekre, pályázatokon való részvételre
 - Felkészítés középiskolai tanulmányokra

- Személyes beszélgetések, a biztatás, a jutalmazás megfelelő formáinak megkeresése
- Kiugró tehetségek szakemberhez való irányítása, aki gondoskodik megfelelő fejlesztésükről.
- Versenyeztetés: tantárgyakhoz köthető, sport, művészeti és komplex versenyek megszervezése, és azokon való részvétel intézményi, illetve területi szinten.
A versenyek részletes felsorolása az éves munkatervben jelenik meg.
- Egyéni foglalkozások
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata
- A középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- Iskolai sportkör, szakkörök
- A tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok)
- Szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások)
- **Sakkpalota:**
 - Képességfejlesztő foglalkozás az alsó tagozatosoknak a délutáni szabadidőben.
 - A módszertani program az általános képességfejlesztésre, a logikus és kreatív gondolkodás elősegítésére, a digitális korban fellépő gondolkodásfejlődési hiányosságok pótlására irányul.
 - A sakk alapszabályait és eszközrendszerét használva épül be a normál tanterv alaptantárgyaiba, előmozdítva ezzel azok készség szintű elsajátítását.
- **Boldogságóra:**
 - A pozitív pszichológia kutatási eredményeire épített élménypedagógiai módszertan, amely a gyermekek lelki jóllétével foglalkozik.
 - Tökéletes kiegészítője az iskolai munkának, segítségével lehetőség nyílik arra, hogy a hagyományos tudásmegosztást és az életben szükséges személyes és szociális kompetenciák fejlesztését összhangba hozzuk.
 - Alkalmazható az egyes tanórák elemeként vagy önálló tanóráként havi rendszerességgel, minden korosztálynál.

➤ **Dartsmatek:**

- Képességfejlesztő foglalkozás az alsó tagozatosoknak a délutáni szabadidőben.
- Egy digitalizált darts tábla segíti a gyerekeket a **matematikai alapok elsajátításában, képességeik fejlesztésében.**
- **Interaktív alapú tanulás**, egy gyakorlatias, szabad tanulási környezetben.
- Esélyegyenlőséget teremt, **egyénre szabottan összpontosít a fejlődésre.**

8. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

A tanulót megilleti az a **jog**, hogy életkorának megfelelő mértékben részese legyen az őt érintő döntések meghozatalának. Ezt a jogát személyesen illetve választott képviselőin, valamint szülőjén/gondviselőjén keresztül gyakorolhatja. Joga van megismerni az őt érintő döntés tartalmát, okát, következményeit. A döntési folyamat során joga van véleményét elmondani.

A nevelési-oktatási intézmény a tanulóval kapcsolatos **döntéseit** – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel. A tanuló ezen jogainak gyakorlási **módját** a házirend tartalmazza.

9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

9.1. Az iskola közösségeinek együttműködése

- **Az igazgatóság és a nevelőtestület együttműködése**

- A nevelőtestület különböző közösségeinek együttműködése az igazgató segítségével a megbízott pedagógus vezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.
- Az együttműködés fórumai: (Ezen fórumok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg.)
 - az igazgatóság ülései
 - a különböző értekezletek
 - megbeszélések.
- Az igazgatóság az aktuális feladatokról a nevelői helyiségben elhelyezett hirdetőtáblán, valamint szóban és írásbeli tájékoztatókon keresztül értesíti a nevelőket.
- A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik az igazgatósággal, az iskola vezetésével.

- **A szakmai munkacsoportok együttműködése**
 - Az iskolában tevékenykedő szakmai munkacsoportok folyamatos együttműködéséért és kapcsolattartásáért az igazgató a felelős.

- **A Szülői Munkaközösség és az iskola közösségeinek együttműködése**
 - A Szülői Munkaközösség (SZM) az iskola közösségeivel az SZM teljes jogú tagjain keresztül tartja egymással a kapcsolatot.
 - Az SZM tagjai rendszeres időközönként – évente legalább kétféle alkalommal – kötelesek tájékoztatni az általuk képviselteket az SZM tevékenységéről, valamint kötelesek az általuk képviseltkérdéseit, véleményét, javaslatait az SZM felé továbbítani.
 - Az SZM ülésein állandó meghívottként az álabbi személyek vehetnek részt:
 - az iskola igazgatója
 - a Diákönkormányzatot segítő pedagógus.
 - Az iskola működéséről, az iskolai munkaterv feladatairól, végrehajtásáról az iskola igazgatója rendszeresen – évente legalább kétféle alkalommal – köteles tájékoztatni az SZM-et.

- **A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése**
 - A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzatot segítő pedagógus és az osztályfőnökök tájékoztatják:
 - az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákköszgyűlésen, valamint a diákönkormányzat ülésén
 - a diákönkormányzatot segítő pedagógus a diákönkormányzat ülésén és a faliújságon keresztül folyamatosan
 - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.
 - A tanuló és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a KRÉTA naplón keresztül) tájékoztatják.

- A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az iskola igazgatóságához, az osztályfőnökhöz, az iskola nevelőjéhez, a diákönkormányzathoz vagy az SZM-hez fordulhatnak.
 - A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel, illetve az SZM-mel.
- **A tanulónak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje**
- A tanulók érdekeinek képviseletére az iskolában diákönkormányzat működik.
 - A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.
 - A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
 - A diákönkormányzat a tanulói érdekképviseleten túl részt vesz az iskolai élet – tanórán kívüli – alábbi területeinek tervezésében, szervezésében és lebonyolításában:
 - a tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.)
 - tanulói ügyelet, iskolai felelősi rendszer
 - sportélet
 - túrák, kirándulások szervezése
 - kulturális, szabadidős programok szervezése
 - a tanulók tájékoztatása.
 - Ezekben a kérdésekben
 - az osztályközösség véleményét az osztály éves munkatervének összeállítása előtt az osztályfőnököknek ki kell kérniük
 - a diákönkormányzat iskolai vezetőségének véleményét az iskola éves munkatervének összeállítása előtt az igazgatónak ki kell kérnie.
 - Ezekben a kérdésekben a tanév folyamán az osztályközösségek, illetve a diákönkormányzat iskolai vezetősége javaslatokkal élhet az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az igazgató felé.
 - A magasabb jogszabályok alapján a diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- az iskola szervezeti és működési szabályzatának jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt
- a házirend elfogadása előtt
- A diákönkormányzatot az iskola igazgatóságával, a nevelőtestülettel, illetve más külső szervezetekkel való kapcsolattartásban (a tanulók véleményének továbbításában) a diákönkormányzatot segítő pedagógus képviseli.
- **A nevelők és a szülők kapcsolattartása és együttműködése**
 - A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:
 - az iskola igazgatója legalább félévente egyszer a szülői szervezet iskolai vezetőségének ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten
 - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.
 - A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:
 - **Egyéni megbeszélések**
Feladata a szülők tájékoztatása gyermekük iskolai életéről, magaviseletéről, tanulmányi eredményeiről; segítségnyújtás a szülőknek a gyermek neveléséhez, valamint az együttes, összehangolt pedagógiai tevékenység kialakítása a szülő és a pedagógus között.
 - **Családlátogatás**
Feladata: a tanulóval felmerülő probléma esetén a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.
 - **Szülői értekezlet**
Feladata:
 - a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása
 - a szülők tájékoztatása:
 - ❖ az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
 - ❖ az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
 - ❖ a helyi tanterv követelményeiről,
 - ❖ az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
 - ❖ saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,

- ❖ a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
- ❖ az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- ❖ a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.

○ ***Fogadó óra***

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

○ ***Nyílt tanítási nap***

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

○ ***Írásbeli tájékoztató***

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

- A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.
- A szülők a tanulók és a saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik útján az iskola igazgatóságához, az adott ügyben érintett gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőihez, a diákönkormányzathoz, illetve az SZM –hez fordulhatnak.
- A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével, illetve az SZM-mel.
- A szülők és más érdeklődők az iskola pedagógiai programjáról, szervezeti és működési szabályzatáról, illetve házirendjéről az iskola igazgatójától, valamint nevelőitől az iskolai munkatervben évenként meghatározott fogadóórákon kérhetnek tájékoztatást.

- Az iskola pedagógiai programjának, szervezeti és működési szabályzatának és házirendjének előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az iskola alkalmazottainak) joga van megismernie.
- A pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat, illetve a házirend egy-egy példánya megtekinthető:
 - az iskola fenntartójánál
 - az iskola igazgatójánál
 - az iskola irattárában
 - az iskola nevelői szobájában
 - elektronikus kapcsolattartás: www.bocisk.hu iskolai honlapon
- A szülők részéről elvárhatjuk:
 - aktív részvételt az iskolai rendezvényeken,
 - ötletnyújtást az előadások témáihoz,
 - őszinte véleménynyilvánítást,
 - együttműködő magatartást,
 - nevelési problémák őszinte megbeszélését, a közös megoldásra való törekvést,
 - érdeklődő, segítő hozzáállást,
 - szponzori segítségnyújtást.
- A szülői ház és az iskola együttműködésének továbbfejlesztési lehetőségei:
 - közös rendezvények (pl. SZM bál, karácsonyi ünnepség, farsangi bál, tanévkezdő piknikparti, családi napok, versenyek stb.) szervezése a szülők és pedagógusok részvételével.

9.2. Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel

- Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának **állandó munkakapcsolatban** kell állnia a következő intézményekkel:
 - **Az intézmény fenntartójával:**
Zalaegerszegi Tankerületi Központ: 8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.
 - **Az intézmény működtetőjével:**
Zalaegerszegi Tankerületi Központ: 8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.
 - A területileg illetékes **önkormányzati** hivatallal:
 - **Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal**

8943 Bocföldre, Ady Endre utca 15.

- **Egervári Közös Önkormányzati Hivatal**

Csatár Község Kirendeltsége 8943 Csatár, Kossuth Lajos utca 1.

- **Roma Nemzetiségi Önkormányzat** 8943 Bocföldre, Ady E. utca 15.

- **Oktatási Hivatal / Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ**

8900 Zalaegerszeg, Kinizsi P. u. 74.

- **Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat**

8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5.

- **Göcsej Kapuja Bak ÁMK és Óvodái**

Bocföldei Tagintézmény 8943 Bocföldre, Kossuth Lajos utca 7.

Csatári Tagintézmény 8943 Csatár, Dózsa György utca 6.

A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az igazgató a felelős.

- Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi **intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:**

- Az iskolát támogató **Bocföldéért Közalapítvány** kuratóriumával

- Az alábbi közművelődési intézménnyel:

Községi Könyvtár Bocföldre - Bocföldre, Radnóti Miklós utca 11.

- Az alábbi társadalmi egyesülettel:

Bocföldei Polgárőr Egyesület - Bocföldre, Petőfi Sándor utca 2.

- Az alábbi **egyház** helyi gyülekezeteivel:

Római Katolikus Egyházközség - Bocföldre

Római Katolikus Plébánia - Csatár

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért az igazgató a felelős. Az egyes intézményekkel, szervezetekkel kapcsolatot tartó nevelőket az iskola éves munkaterve rögzíti.

- A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn a **Consilium Medici Egészségügyi Szolgáltató Kft.** (Bocföldre, Kosztolányi u. 8.) egészségügyi dolgozóival és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.

- A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn a **Zalaegerszegi Család-és Gyermekjóléti Központ** (8900 Zalaegerszeg, Apáczai tér 5.) és a **TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény** (8943 Bocföldre, Petőfi utca 2.) munkatársaival. A munkakapcsolat felügyeletéért az igazgató a felelős.
- Az iskola helyiségeit, épületét a nevelőtestület döntése alapján térítésmentesen használhatják kulturális és sport összejövetelek céljaira az alábbi törvényesen bejegyzett gyermek- illetve ifjúsági szervezetek, valamint társadalmi egyesületek helyi csoportjai:
 - Bocföldéért Közalapítvány
 - Bocföldéért Közalapítvány által támogatott csoportok
 - Bocföldre község önkormányzata által támogatott csoportok, szervezetek, személyek

10. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

- Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz osztályozó vizsgákra, javítóvizsgákra, pótló vizsgára vonatkozik.
- Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:
 - aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
 - akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
 - akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.
- Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira, valamint a vizsgabizottság megbízott tagjaira.
- **Osztályozó vizsgát** kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:
 - a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
 - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
 - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
 - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

- osztályozó vizsgát megismételni, eredményén javítani nem lehet.
- Az egyéni munkarendes tanuló az osztályozó- és pótló vizsgákat augusztus 31-ig, tehát az adott tanév végéig teljesítheti.
- **Pótló vizsgát** tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.
- **Javítóvizsgát** tehet a tanuló
 - ha a tanév végén legfeljebb kettő tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott,
 - ha a tanuló az osztályozó vizsgáról, különbözeti vizsgáról igazolatlanul távol maradt, azt nem fejezte be,
 - ha a tanuló az osztályozó vizsgán, különbözeti vizsgán legfeljebb kettő tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott.
 - Javítóvizsga augusztus 15-től augusztus 31-ig szervezhető.
- A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.
- A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel
 - osztályozó- és pótló vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két héttel
 - javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor), illetve papír formátumban ajánlott levélként a vizsga előtt minimum két héttel postai úton továbbítva közölni kell.
 - Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit a miniszter által kiadott kerettantervben szereplő követelmények alapján a szaktanárok állapítják meg a **helyi tanterv** életbelépésének megfelelően évente felmenő rendszerben a helyi tantervek minimum követelményeit alapul véve:
 - 2020-2021. tanév júniusban: Az első és az ötödik évfolyamon.
 - 2021-2022. tanév júniusban: A második és a hatodik évfolyamon.
 - 2022-2023. tanév júniusban: A harmadik és a hetedik évfolyamon.
 - 2023-2024. tanév júniusban: A negyedik és a nyolcadik évfolyamon.

A követelmények elfogadásáról az előbbi ütemezésnek megfelelően a nevelőtestület dönt.

- A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
ALSÓ TAGOZAT			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	

Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Angol idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Digitális kultúra		SZÓBELI	GYAKORLATI
Ének-zene		SZÓBELI	GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Technika és tervezés			GYAKORLATI
Etika/Hit-és erkölcstan		SZÓBELI	
Testnevelés			GYAKORLATI
FELSŐ TAGOZAT			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Angol idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Történelem	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Természettudomány	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
Etika/Hit-és erkölcstan		SZÓBELI	
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Digitális kultúra		SZÓBELI	GYAKORLATI
Technika és tervezés			GYAKORLATI
Testnevelés			GYAKORLATI

Az online vizsgáztatás szabályai

Az egyéni munkarendes tanulók év végi vizsgáikat szóban, írásban és gyakorlati vizsga keretében teljesítik a pedagógiai program előírásai szerint. Vizsgáikat sajátos élethelyzetük

miatt (tartós külföldi tartózkodás, tartós betegség, stb.) előzetes kérelem benyújtása után online is letehetik a Google Meet alkalmazáson keresztül.

Az online vizsga eljárásrendje

A tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú bizottság előtt kell letenni.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakértői véleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján a vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni, valamint lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja. A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet a szakértői vélemény alapján.

Egy vizsganapon legfeljebb három írásbeli vizsgát, három szóbeli vizsgát és kettő gyakorlati vizsgát tehet a tanuló, s a vizsgák között pihenőidőt kell biztosítani (10-30 perc).

Ha a tanulónak engedélyezték az írásbeli vizsga helyett a szóbeli vizsga letételét, és a vizsga szóbeli és írásbeli vizsgarészből áll, akkor a vizsgázónak két témakörből kell felelni.

Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató a kiskorú törvényes képviselőjének írásbeli kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

Írásbeli vizsga

- Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megszervezni. A vizsgák között pihenőidőt kell a vizsgázó részére biztosítani (legalább 10, legfeljebb 30 percet).
- A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik elküldött feladatlapon feltünteti a nevét. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon készíthet.
- A feladatlapokat az intézmény a vizsga időpontjában továbbítja a tanulónak. A tanuló nyomtatás után megoldja. Ha a tanuló a nyomtatást nem tudja megoldani, a feladatokat word dokumentumban köteles kidolgozni és visszaküldeni.
- Nyomtatott dokumentum esetén a rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni.
- A vizsgához szükséges eszközökről a vizsgázó gondoskodik.
- A vizsgázónak az írásbeli feladatok megválaszolásához 45 perc + maximum 30 perc áll rendelkezésre a szakértői véleményben meghatározottak szerint.
- Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

- Az írásbeli vizsgán a feladatlap kitöltése után a tanuló feltölti az elkészült dolgozatot az online felületre és továbbítja a vizsgáztatónak. Az írásbeli vizsga ideje alatt a vizsgázó köteles a kameráját és a mikrofont bekapcsolt állapotban tartani, a háttér csak valós lehet. A csalások elkerülése érdekében az egyik vizsgáztatónak a tanulót kell figyelnie.
- Az írásbeli vizsga feladatlapjait ki kell nyomtatni, a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat. A vizsgalapokat a pedagógus aláírásával hitelesíti. Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlap kijavítása során arra a következtetésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra és értesíti az intézmény vezetőjét.
- Ha technikai probléma miatt a vizsgáztató és/vagy a tanuló számára egyaránt lehetetlenné válik a vizsga szabályos lebonyolítása: a vizsga nem minősül érdemjegyszerzési kísérletnek, és eredménytelen vizsgának sem. Ha a technikai probléma az internetkapcsolat megszakadásából eredt, a vizsga időkeretében legalább egyszer meg kell kísérelni a kapcsolat helyreállítását.
- A technikai problémával érintett vizsga szabályosan nem lebonyolítható részét a legkorábban alkalmas másik napon újabb vizsgakísérletre kell felajánl

Szóbeli vizsga

A vizsga időpontját az iskolavezetés határozza meg és erről értesíti a tanulót. A belépési link létrehozása az intézmény feladata.

A vizsgázó tanuló kamerájának és mikrofonjának a vizsga alatt bekapcsolt állapotban, a hallgató arcát és hangját közvetítve kell működnie. A kamerának a valós háttérrel (nem fiktív háttérképet) kell mutatnia.

Az online vizsga során fül- vagy fejhallgatót a tanuló nem használhat. Az online vizsgáról történő kép-, illetve hangrögzítés semmilyen formában nem megengedett.

A pedagógus az általa megadott témakörből kérdéseket tesz fel, amelyekre a hallgató rövid gondolkodási idő után, a hagyományos vizsgák esetében biztosított külön felkészülési idő nélkül válaszol. A pedagógus a szóbeli vizsga teljes folyamatában méltányosan és türelemmel kezeli a felmerülő problémákat és tanulói nehézségeket.

A vizsgázó önálló teljesítményének és segédeszköz használatának megfelelő ellenőrzése: amennyiben a vizsgáztató arra utaló körülményt észlel, hogy a vizsgázó tanuló meg nem engedett segítséget vagy segédeszközt vesz igénybe, a tanulót figyelmezteti, illetve súlyos

vagy ismételt szabályszegés esetén a vizsgát elégtelennek nyilvánítja. A vizsgáztató a szabályszegésről részletes írásbeli jegyzőkönyvet készít.

A fogyatékkal élő – ezt az iskola felé a jogszabályban és az intézmény szabályzataiban meghatározott módon korábban igazolt – tanulók esetében, ha a szóbeli kommunikációban vagy a vizsga technikai kivitelezésben – számítógép használat vagy online felületek kezelése tekintetében – akadályozottak, egy fő, mint személyi segítő, megengedett. Ebben az esetben a kamerát úgy kell beállítani, hogy a hallgató és segítője is látszódjon.

Gyakorlati vizsga

A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához a vizsgázónak az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebben az időbe a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele. A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztására vonatkozóan a vizsgafeladatok leírása tartalmazhat rendelkezéseket. Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.

- Amennyiben valamely tantárgy gyakorlati feladatát a vizsgázónak előre kell elkészítenie (hang- és képfelvétel segítségével), akkor annak témájáról, a feladat pontos leírásáról az [intézményvezető-igazgató](#) részére történő benyújtás idejéről és módjáról a gondviselőt írásban tájékoztatjuk.
- A gyakorlati vizsgarészt érdemjeggyel kell értékelni. Az értékelés vizsgalapon történik, amely tartalmazza a feladatokat, az értékelési szempontokat és az azokra adható maximális és elért pontszámot. Ezen kívül a vizsgalap tartalmazza a vizsgázó nevét, évfolyamát, a tantárgy megnevezését és a javasolt osztályzatot. Az értékelést a kérdező tanár írja alá. A vizsgalap a vizsgajegyzőkönyv mellékletét képezi.

11. Felvétel és átvétel szabályai

Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.

- Az első osztályba történő **beiratkozás feltétele**, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.
- Az első évfolyamba történő beiratkozáskor **be kell mutatni**:
 - a gyermek születési anyakönyvi kivonatát (nem kötelező, de ajánlott)
 - a szülő személyi igazolványát
 - a gyermek lakcímkártyáját

- a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával
- szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.
- **A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:**
 - a tanuló anyakönyvi kivonatát
 - a szülő személyi igazolványát
 - az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt
 - az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.
- Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó **tanulók átvételéről** a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.
- Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az igazgató a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az érintett évfolyam osztályfőnökének véleményét.
- Az iskolába beadott felvételi kérelmeket *a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben* meghatározott sorrendben kell teljesíteni.
- Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. Iskolánkban a helyhiány nem releváns, így a sorsolás lebonyolítása sem.
- A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulónak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – **szintfelmérő vizsgát** kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

12. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

- **Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításának célja**, hogy a tanulók
 - ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát
 - ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat
 - ismerjék fel a vészhelyzeteket
 - tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit
 - sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegélynyújtási módokat
 - ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével
 - sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.
- Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos **kiemelt feladatok**:
 - a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegélynyújtási alapismeretek területén
 - a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk az elsősegélynyújtási alapismereteket
 - a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkozzanak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.
- Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos **feladatok megvalósításának elősegítése érdekében**
 - az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálat zalaegerszegi központjával és a helyi védőnővel
 - tanulóink bekapcsolódnak az elsősegélynyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe
 - támogatjuk a pedagógusok részvételét elsősegélynyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen.
- Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő **tevékenységformák** szolgálják:
 - a helyi tantervben szereplő alábbi **tantárgyak tananyagaihoz** kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
biológia	- rovarcsípések - légúti akadály - artériás, vénás és hajszáleres vérzés - komplex újraélesztés - rándulás, ficam, törés
kémia	- mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás - szénmonoxid mérgezés
fizika	- égési sérülések - forrázás
testnevelés	- magasból esés

- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az **osztályfőnöki** órákon feldolgozott elsősegélynyújtási ismeretek:
 - teendők közlekedési baleset esetén
 - segítségnyújtás baleseteknél
 - a mentőszolgálat felépítése és működése
 - a mentők hívásának helyes módja.
- az iskolai **egészségügyi szolgálat** (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele igény szerint osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegélynyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.
- Az egészségnevelést szolgáló **egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások**:
 - szakkörök
 - évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegélynyújtással foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára.

AZ ISKOLA HELYI TANTERVE

Jogszályi háttér

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. Kormányrendelet, valamint az annak mellékletét képező Nemzeti alaptanterv
- A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásáról szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet, valamint az annak mellékleteként kiadott kerettantervek
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

1. A választott kerettanterv megnevezése, jellemzői

- Megnevezése: a 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók keretén belül meghatározott:
 - Kerettanterv az általános iskola 1–4. évfolyama számára
 - Kerettanterv az általános iskola 5–8. évfolyamára
 - A nemzetiségi nevelés-oktatás kerettantervei
 - Kerettantervek a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához
- Az iskola szakmailag önálló, maga rendelkezik a törvényi elvárásoknak megfelelően a nevelő-oktató munkájának tervezéséről, amelynek célja az, hogy az iskolában zajló tanítási-tanulási folyamatot ténylegesen a **tanulók életkori sajátosságaihoz**, érdeklődésükhöz igazítva lehetőséget biztosítson az **egyéni adottságok**, a fejlődési ütem tiszteletben tartására a tanulási folyamat egyénre szabott, **differentiált szervezésével**.

- Feladatvállalásunk megegyezik az állam illetve a fenntartó által előírt köznevelési feladatokkal, ám működésünket tekintve fokozottan nyitottak vagyunk a **sajátos nevelési igényű** tanulók felé. Az iskola gyakorlatában az **integrált tanulók** az osztály állandó tagjai, minden foglalkozáson, egyúttlétlen képességeiknek megfelelő mértékben, társaikkal együtt részt vesznek.
- Iskolánk **magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás** formájában nemzetiségi nevelés-oktatást folytat a 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról 4. mellékletében meghatározott Nemzetiségi iskolai nevelési-oktatás feladatai alapján.
- Iskolánk **kötelező beiskolázási körzetű** intézmény.

2. Intézményünk óraterve

2.1.Intézményünk óraterve 1-4. évfolyam / NAT 2020

Óraterv a NAT 2020-hoz 1-4. évfolyam												
Tantárgyak	1. évf.	S z a b v .	t e r m z .	2. évf.	S z a b v .	t e r m z .	3. évf.	S z a b v .	t e r m z .	4. évf.	S z a b v .	t e r m z .
Magyar nyelv és irodalom	7	1		7	1		5	1		5	1	
Matematika	4			4			4			4	1	
Történelem												
Állampolgári ismeretek												
Etika/Hit-és erkölcsstan	1			1			1			1		
Élő idegen nyelv		1			1			1		2		
Fizika												
Kémia												
Biológia												
Földrajz												
Természettudomány												
Környezetismeret							1			1		
Ének-zene	2			2			2			2		
Vizuális kultúra	2			2			2			1		
Technika és tervezés	1			1			1			1		
Digitális kultúra							1			1		
Testnevelés	5			5			5			5		
Hon-és népismeret												
Dráma és színház												
Osztályfőnöki (közösségi nevelés)												
Kötelező óraszám	22			22			22			23		
Szabadon tervezhető	2	2		2	2		2	2		2	2	
Nemzetiségi oktatás	2		2	2		2	2		2	2		2
Maximális órakeret:	26			26			26			27		
Egyéb foglalkozások időkerete:	26			26			26			28		
Engedélyezett időkeret:	52			52			52			55		

2.2.Intézményünk óraterve 5-8. évfolyam / NAT 2020

Óraterv a NAT 2020-hoz 5-8. évfolyam												
Tantárgyak	5. évf.	S t z e a r b v .	N e m z .	6. évf.	S t z e a r b v .	N e m z .	7. évf.	S t z e a r b v .	N e m z .	8. évf.	S t z e a r b v .	N e m z .
Magyar nyelv és irodalom	4	0,5		4	0,5		3	0,5		3	1	
Matematika	4	0,5		4	0,5		3	0,5		3	1	
Történelem	2			2			2			2		
Állampolgári ismeretek										1		
Etika/Hit-és erkölcsstan	1			1			1			1		
Élő idegen nyelv	3			3			3			3		
Fizika							1			2		
Kémia							1			2		
Biológia							2			1		
Földrajz							2			1		
Természettudomány	2			2								
Környezetismeret												
Ének-zene	2			1			1			1		
Vizuális kultúra	1			1			1			1		
Technika és tervezés	1			1			1					
Digitális kultúra	1			1			1			1		
Testnevelés	5			5			5			5		
Hon-és népismeret					1							
Dráma és színház								1				
Osztályfőnöki (közösségi nevelés)	1			1			1			1		
Kötelező óraszám	27			26			28			28		
Szabadon tervezhető	1	1		2	2		2	2		2	2	
Nemzetiségi oktatás	2		2	2		2	2		2	2		2
Maximális órakeret:	30			30			32			32		
Egyéb foglalkozások időkerete:	21			21			24			24		
Engedélyezett időkeret:	51			51			56			56		

3. Kötelező tanórai foglalkozások

Intézményünk tantárgyi rendszere és óraszámjai								
Tantárgy/Osztály	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Magyar nyelv és irodalom	8	8	6	6	4,5	4,5	3,5	4
Matematika	4	4	4	5	4,5	4,5	3,5	4
Történelem					2	2	2	2
Állampolgári ismeretek								1
Hon- és népismeret						1		
Etika / hit-és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1				
Természettudomány					2	2		
Kémia							1	2
Fizika							1	2
Biológia							2	1
Földrajz							2	1
Angol idegen nyelv	1	1	1	2	3	3	3	3
Ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
Vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
Dráma és színház							1	
Technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
Digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
Közösségi nevelés					1	1	1	1
Összesen	24	24	24	25	28	28	30	30

Nemzetiségi oktatás kötelező tanórai foglalkozásai								
Tantárgy/Osztály	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Népismeret	1	1	1	1	1	1	1	1
Népismereti foglalkozás	2				2			

4. A nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga

A szabadon tervezhető órák beépítése a kötelező tanórai foglalkozások óraszámába:

Tantárgy/Osztály	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Órakeret összesen	2	2	2	2	1	2	2	2
Órakeret összesenből								
Magyar nyelv és irodalom	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	1
Matematika				1	0,5	0,5	0,5	1
Angol nyelv	1	1	1					
Hon-és népismeret (kötelezően választandó)						1		
Dráma - és színház (kötelezően választandó)							1	

Megjegyzés:

- A nem kötelező tanórai foglalkozások tananyagát és követelményeit a tantárgyak helyi tanterve tartalmazza.
- A **természetismeret / természettudomány** tantárgyat az 5. és a 6. évfolyamon a következő szakokkal rendelkező pedagógusok taníthatják intézményünkben: földrajz vagy biológia vagy kémia vagy fizika szakos.
- **Etika / hit-és erkölcsan** (etika) tanórákat azon évfolyamokon szervezünk, ahol van olyan tanuló, aki nem vesz részt valamely egyház által szervezett hit- és erkölcsan foglalkozáson. A tantárgy megnevezése: Etika / hit-és erkölcsan.

A hit-és erkölcstan tantárgy tartalmát és értékelési rendjét a hitoktató határozza meg.

- Iskolánk a hatodik évfolyamon a **Hon- és népismeret** tantárgyat, hetedik évfolyamon a **Dráma és színház** tantárgyat tanítja.
- Iskolánkban **idegen nyelvként az angol nyelvet** tanítjuk a negyedik évfolyamtól kezdődően a nyolcadik évfolyamig bezárólag. Az alsó tagozat első három évfolyamán kötelezően választható jelleggel angol oktatás folyik heti egy tanórán.

A német nyelvet negyediktől nyolcadik osztályig szakköri foglalkozás keretében választhatják tanulóink heti 1 tanórán.

- A **mindennapos testnevelés** megvalósítása heti öt testnevelés tanórán történik. Versenyekre felkészítés heti egy sportköri foglalkozáson valósul meg.

5. Kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámai

5.1.Kötelezően választandó tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámai

Tantárgy/osztály	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Angol idegen nyelv	1	1	1					
Kompetencia fejlesztő foglalkozás magyar nyelv és irodalom					0,5	0,5	0,5	0,5
Kompetencia fejlesztő foglalkozás matematika					0,5	0,5	0,5	0,5
Kompetencia fejlesztő foglalkozás természettudomány					0,5	0,5	0,5	0,5

Megjegyzés:

Kompetencia fejlesztő foglalkozás: felkészülés az országos kompetencia mérésre

- **Célja:** kulcskompetenciák fejlesztésének elősegítése: anyanyelvi kommunikáció, szövegértési –szövegalkotási és matematikai, valamint természettudományi kompetencia fejlesztése.
- **Kerete:** ötödik-hatodik és hetedik-nyolcadik évfolyamon heti 1 – 1 kompetencia fejlesztő foglalkozás tanóra keretében.

5.2. Szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámai

5.2.1. Egyéb foglalkozások

Foglalkozás	Csoport	Minimális heti időkeret (óra)	Választás szintje
Énekkar	3. osztálytól – 8. osztályig	1	egyéni
Könyvtár	1. osztálytól – 8. osztályig	5	csoportos/egyéni
Sport	5. osztálytól – 8. osztályig	1	csoportos
Elsősegély-nyújtás	5. osztálytól – 8. osztályig	1	egyéni
Néptánc	1. osztálytól – 5. osztályig	1	egyéni
Német idegen nyelv	3. osztálytól – 8. osztályig	1	egyéni
Furulya	1. osztálytól – 8. osztályig	1	egyéni

Az egyéb foglalkozások tananyagát és követelményeit a szakmai munkaközösség-vezető és az [intézményvezető-igazgató](#) által szignált foglalkozási tervek tartalmazzák.

5.2.2. Fejlesztő és tehetséggondozó foglalkozások

Foglalkozás	Csoport	Minimális heti időkeret (óra)	Választás szintje
Korrepetálás, felzárkóztatás	1. osztálytól – 4. osztályig	1	egyéni
Fejlesztő foglalkozás (BTMN-es tanulók)	1. osztálytól – 8. osztályig	szakvélemény szerint	egyéni
Tehetséggondozó foglalkozás alsó tagozat	1. osztálytól – 4. osztályig	1	egyéni
Tehetséggondozó foglalkozás felső tagozat (reál és humán)	5. osztálytól – 8. osztályig	2	egyéni

5.2.3. Délutáni foglalkozások

Tanulólétszámtól függően a következő csoportos formában kerülnek megvalósításra:

- alsó tagozat: napközi délutáni foglalkozás
- felső tagozat: tanulószoba délutáni foglalkozás

A foglalkozások heti időkerete csoportonként 10 óra.

6. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

- Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek.
- A pedagógusok nem választhatnak olyan tankönyvet, amelynek igénybevétele az iskolai tankönyvrendelés és tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható valamennyi tanulónak.
- A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Ezek a testnevelés, a vizuális kultúra, matematika valamint a technika és tervezés.
- Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.
- A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában, szülői értekezleteken) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.
- A taneszközök kiválasztásánál a szaktanárok a következő szempontokat veszik figyelembe:
 - a taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének;
 - az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak;
 - a taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be;
 - az életkori sajátosságokat figyelembe véve dolgozzák fel a követelményeket;
 - adjanak lehetőséget a differenciálásra.
- Az iskola arra törekszik, hogy saját költségvetési keretéből, illetve más támogatásokból (pályázatokból) egyre több nyomtatott taneszközt szerezzen be az

iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók ingyenesen használhatják.

7. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Az első évfolyamon kezdődő és a negyedik évfolyam végéig tartó alsó és az ötödik évfolyamon kezdődő és a nyolcadik évfolyam végéig tartó felső tagozat.

7.1. Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

- Fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe:
 - az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése
 - az iskolai fegyelemhez való hozzászoktatás és figyelem koncentrációjának megerősítése
 - kötelességérzet kialakítása
 - mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait
 - törekszünk a mozgásigény kielégítésére, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésére, a koncentráció képességének alapozására.

A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

- Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok:
 - a tanulók egyéni tanulási módszereinek és szokásainak megalapozása;
 - a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátítása
 - a mentális képességek célirányos fejlesztése
 - az önálló tanulás és az önművelés alapozása
 - a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempontnak tekintjük: az életkori jellemzők figyelembevételét, az ismeretek tapasztalati megalapozását
 - digitális kultúra megalapozása.

7.2. Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

- A felső tagozat 5-6. évfolyamán folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása:
 - együttműködési készség fejlesztése
 - a tanulói tudás megalapozása
 - az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítése, gazdagítása
 - az önismeret alakítása, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztése, az együttműködés értékének tudatosítása a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban
 - a kreativitás fejlesztése
 - az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés
 - a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük
 - a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozása
 - helyes magatartásformák megismertetése és gyakoroltatása
 - digitális kultúra bővítése.

A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

- A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra:
 - mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait
 - a mozgásigény kielégítése, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztése, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozása
 - az egészséges életvitel kialakítása, az egészségtan gyakorlati jellegű oktatása;
 - a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása

- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat
- digitális kultúra fejlesztése.

8. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

8.1. A mindennapos testnevelés célja

- Tanulóinkban felkelteni a rendszeres testmozgás, az egészséges életmód iránti igényt, elsajátíttatni az ehhez szükséges elméleti és gyakorlati tudnivalókat, ismereteket.
- Tudatosítani a tanulóknál a saját szervezetük felépítésének és működésének legalább alapfokú tudnivalóit.
- A testnevelés, sport segítségével kialakítani a tanulóknál a mindennapi élethez szükséges alapvető tulajdonságokat, készségeket: akaraterő, szorgalom, kitartás, becsületesség, szabályok betartása, a társak tisztelete, segítése, a csapattmunka szerepe, az idegi és fizikai állóképesség, az egészséges önbizalom, a céltudatosság stb.
- Megismertetni a tanulókat a társadalmi élet alapvető elvárásaival, a megfelelő viselkedéskultúrával, az alapvető erkölcsi követelményekkel, az önvédelem alapjaival.

8.2. Egészségügyi és pedagógiai elvárások

- Minden tanuló minden tanítási napon részt vesz a testmozgás-programban.
- Minden testnevelési órán és sportfoglalkozáson figyelünk a keringési és légző rendszer megfelelő terhelésére.
- Minden testnevelési órán, foglalkozáson van gimnasztika, valamint a helyes testtartást szolgáló gyakorlatsor, légző torna.
- A testnevelési tananyag egészében betartandóak a gerinc- és ízületvédelmi szabályok.
- A testnevelés órák, sportfoglalkozások támogatják a teljeskörű egészségfejlesztés céljait, alapozzák meg a tanulók egészségtudatos, jövőorientált életvezetés kialakítását.
- Fontos feladat a tanulók fizikai állapotának mérése a NETFIT-tesztprogram alapján. A szülőket tájékoztatjuk a szöveges visszajelző rendszer segítségével a mérés eredményéről, felhívjuk figyelmüket a gyermekük fizikai állapotának gyengeségeire.
- Fontosnak tartjuk, hogy minden testnevelési óra, sportfoglalkozás örömet, sikerélményt jelentsen az eltérő adottságú tanulóknak is.
- Alapvető, hogy érvényesüljenek a sport személyiségfejlesztő hatásai.
- Fontos, hogy minden foglalkozáson szerepeljenek életmód-sportok, amelyeket egy életen át lehet folytatni.

- Figyelünk arra, hogy a program népi játékokat is tartalmazzon – így a hagyományőrzés is szerepet kap.
- Alsó tagozaton a Kölyökatlétika mozgásprogram elemei a testnevelés tantervbe beépítésre kerültek.
- Kerettantervnek megfelelő felosztásban úszásoktatás megvalósítása.

8.3. A mindennapos testnevelés megszervezése

- Az iskola a **mindennapos testnevelést** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg.

Ennek alapján:

- az iskola minden osztályban megszervezi a mindennapos testnevelést **heti öt testnevelés óra** keretében, amelyből a tanuló legfeljebb heti két órát az alábbi módok valamelyikével teljesíthet:
 - a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott tanórán való részvétellel
 - iskolai sportkörben való sportolással
 - kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott igazgatói engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással.
- A mindennapos testnevelés megszervezése intézményünkben az iskola adottságainak, az eddigi tevékenységeinek, **hagyományainak** figyelembe vételével történik.
 - A testnevelés órák megtartását szakrendszerben biztosítjuk.
 - A mindennapos testnevelés megvalósításához szükséges feltételekkel, eszközökkel rendelkezünk.
 - A téli időszakban a tornaszobában, az őszi-tavaszi időszakban az iskola sportudvarán tartjuk a testnevelés órákat.

9. Komplex intézményi mozgásprogram

9.1. Általános program

- Az egészséges életmód-tréningek beépülnek a kötelező iskolai programokba (sport- és egészségnap, részvétel a különféle helyi szervezésű sportprogramokon).
- A mozgásos tevékenységek a tantárgyi jellegnek és az életkori sajátosságoknak megfelelően az óratervi órákban is megtalálhatók.
- A szabadidős, napközis foglalkozásokon a különféle szabadidős tevékenységekben a testmozgás különféle formái dominálnak a tematikai-tárgyi jelleghez igazodóan.
- Az egyéb foglalkozásokon – a tantárgyfelosztás keretei között – változatos programok keretében képviseltessék magukat a sportfoglalkozások (tömegsport, sportszakkör, sportkör stb.).
- Az intézmény kapcsolatrendszerének keretében a településen és a közelben működő más sporttevékenységgel foglalkozó társadalmi szervezetekkel alakult ki együttműködés az iskola tanulóinak mozgáskultúráját fejleszteni hivatott programok támogatása céljából.
- A tanulmányi kirándulások és a nyári táborok, sporttábor egyik központi eleme a mozgás és az egészségtudatos életmódra nevelés.
- A felső tagozat osztályfőnöki foglalkozásain tematikus program kerül kidolgozásra a testmozgás propagálására, életvezetési tanácsokkal.
- A tanulókat, ha egészségügyi állapotuk indokolja, könnyített testnevelésre vagy gyógytestnevelésre kell beosztani. A csoportba sorolást a szakorvos saját megítélése szerint alkalmazhatja. Ennek alapján intézményünk gyógytestnevelést szervez azoknak a tanulóknak, akiknek ez orvosilag indokolt, gyógytestnevelő pedagógus irányításával. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 142. §)
- A tanulók fizikai állapotának méréséből fakadó tapasztalatok értékelése alapján a szabadidős és sporttevékenységek terén a mozgásprogramok tartalmára minden tanévben programterv készül.
- A komplex intézményi mozgásprogram adott tanévre aktualizált feladatterve az éves munkaterv mellékleteként kerül kidolgozásra.

9.2. Speciális program: Bozsik-program

9.2.1.Célja

- a magyar labdarúgás utánpótlásbázis szélesítése, a gyermeklabdarúgás népszerűsítése
- a közoktatási intézmények csapatai számára rendszeres játéklehetőség biztosítása
- a tehetséges gyermekek felfedezése, figyelemmel kísérése, kiválasztása
- a programba már bevont gyermekek hosszú távú megtartása
- az egészséges életmódra-nevelés társadalmi céljai megvalósításának elősegítése
- a Fair Play szellemiség és magatartásforma népszerűsítése, érvényre juttatása
- a Grassroots Fesztivál foglalkoztatási és rendezvényforma országos kiterjesztése
- a Magyar Labdarúgó Szövetség tevékenységének és támogatóinak népszerűsítése.

9.2.2.Szervezője

- A Magyar Labdarúgó Szövetség (továbbiakban MLSZ) írja ki. A körzeti fesztiválokat, alaptornákat a labdarúgó-szövetség megbízásából és egyetértésével, a megyei igazgatóság felügyeletével, a megyei grassroots koordinátor támogatásával és koordinációjával, az intézményi-program körzeti szervezői szervezik és bonyolítják a labdarúgó sportszervezetek-, a közoktatási intézmények- és a Klebelsberg Tankerületi Központ igénybe vételével.
- A körzeti fesztiválokon, tornákon a programban regisztrált intézmények kötelesek megjelenni és részt venni a hivatalos regisztrált csoportvezető személyes vezetésével az összes regisztrált sportcsoporttal-, játékossal.

Az I., II., III., IV. korcsoportokba regisztrált gyerekeknek a tanév folyamán részt kell venniük iskolaorvosi vizsgálaton.

10. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai

- Az iskola bizonyos tantárgyak/tantárgycsoportok esetében választást kínálhat fel a tanulóknak. Ebben az esetben a tanuló, tanuló szülője az iskolába lépéskor a jelentkezéssel egy időben választ e tárgyak közül. Ez a választás a tanulmányi idő végéig tart.
- Az intézmény – felmenő rendszerben – akkor tudja biztosítani az idegen nyelv választásának a lehetőségét, amennyiben a választás következtében létrejövő csoportok létszáma eléri a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény mellékletében meghatározott minimális csoportlétszámot.
- Amennyiben valamilyen oknál fogva a szülő e választását felülbírálja és élni kíván változtatási jogával, úgy ezt írásban kell kezdeményeznie a megelőző tanév május 20-ig a törvényes előírások alapján.
- A tanuló az iskola kínálatából egyéb foglalkozásokat is választhat. Ezekre a tantárgyválasztás szabályai vonatkoznak. Abban az esetben, ha a foglalkozáson való aktív részvétel előzetes ismeretekhez is köthető, úgy a változtatásnál előzetes ismeretek felmérése szükséges.
- A tanuló abban az esetben választhat a pedagógusok közül, amennyiben a téma és képességek szerinti csoportalakítás során legalább két azonos csoport jön létre külön pedagógus vezetésével.

11. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, az értékelés diagnosztikus, szummatív és fejlesztő formái, továbbá a tanulók írásbeli és szóbeli beszámoltatásának formái

11.1. A tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése

Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését. Az **ellenőrzés feladata**, hogy adatokat, tényeket tárjon fel az intézményben folyó tevékenységekről, illetve a tevékenységek által elért eredményekről.

- Az **ellenőrzés célja**, hogy a feltárt adatok, tények alapján olyan intézkedéseket lehessen hozni, amelyekkel az esetleges hibák, problémák kijavíthatóak. Ehhez kapcsolódik az értékelés, amely az ellenőrzés eredményeinek elemzését jelenti.
- Az **ellenőrzés módszerei**

- Megfigyelés
- Írásos kikérdezés (kérdőív)
- Interjú (lehet egyéni vagy csoportos)
- Tanulók által készített produktumok vizsgálata
- Tanulói teljesítmények felmérése (mérés)
- Dokumentumok elemzése

Formája, rendje	Korlátai	Szerepe
Tanév eleji diagnosztizáló	Százalékos kiértékelés Nem osztályozható!	Állapotfelmérés
Félévi szummatív	Százalékos kiértékelés	Összefüggő témakörök egymásra épülésének ellenőrzése
Tanév végi szummatív	Százalékos kiértékelés	Adott tanév tananyagának beépülése
Témakörönkénti, formatív dolgozat	Százalékos kiértékelés	
Témazáró dolgozat	Százalékos kiértékelés	Egy témakör beépülésének kontrolálása
Írásbeli felelet		Rövidebb szakasz teljesítettségének ellenőrzése, beszédkésztség fejlődése
Gyűjtőmunka	A munkaközösség által meghatározott módon értékelve	Az önállóság fejlődésének vizsgálata
Órai munka	Pontozásos módszerrel	Napi nyomon követés
Témahét, projekt	A tanórai és a házi felkészülés során végzett tevékenységek osztályozhatók, a kooperatív technikák során alkalmazott módszerek a mértékadóak.	A tanuló egyéni és csoportos teljesítményének és tudásának értékelése, továbbá a csoportban végzett munkában való részvétel, az együttműködés szintjének értékelése.
Írásbeli házi feladat	Az értékelés egyedi módja szerinti módszerrel	Az otthoni gyakorlás ellenőrzése, hibák javítása, szorgalom

11.2. Mérés

A nevelő-oktató munka iskolánkra vonatkozó mérés-értékelési rendszerének kialakításával az a célunk, hogy hatékonyan segítse a Nemzeti alaptantervben és a pedagógiai programunkban megfogalmazott nevelési-oktatási célok elérését, biztosítsa a pedagógiai munka eredményességét, hatékonyságát. Olyan eszközrendszert állítunk össze, amely segíti a megbízható információk gyűjtését a tanulói, pedagógusi és az intézményi teljesítményekről a fejlesztés érdekében.

A mérések és az azok elemzése során szerzett adatok az intézmény külső és belső kommunikációjának fontos eszközei.

A mérések szintjei:

- Központi mérések:
 - Országos kompetencia mérés lebonyolítása a hatályos jogszabályoknak megfelelően történik.
 - Országos idegen nyelvi mérés lebonyolítása a hatályos jogszabályoknak megfelelően történik.
 - Országos Pályaorientációs Mérés Oktatási Hivatal feladatellátása alapján
 - NETFIT (Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt) mérés 5-8. osztály:
<https://www.mdsz.hu/netfit/szoftver/>
 - DIFER (Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer) mérés 1.osztály
A DIFER-ben szereplő tesztek diagnosztikus képet nyújtanak a készségek fejlettségéről, lefedik annak minden összetevőjét. A készségek fejlettségének diagnosztikus térképe megmutatja, hogy mely összetevőket sajátította már el a gyerek, és milyen fejlesztési teendők vannak még hátra.
- Intézményi szintű mérések:
 - Belépő gyermekek ismeretanyagának, képességeinek felmérése:
 - írásmozgás koordináció,
 - beszédhanghallás,
 - szókincs,
 - elemei számolási készség,
 - szociális motívumok, készségek vizsgálata.

➤ Angol nyelvi kimeneti vizsga a 8. osztályban

Intézményünk május hónapban szóbeli vizsgával egészíti ki a digitális formában megvalósuló írásbeli mérést. A szóbeli vizsga célja, hogy tanulóink lehetőséget kapjanak arra, hogy számot adjanak angol nyelvű kommunikációs képességeikről. Emellett a vizsgafelkészülés során átismételhetik az elmúlt tanévben tanultakat, így magabiztosabb tudással kezdhetik meg középiskolai tanulmányaikat angol nyelvből. A vizsga összeállításakor figyelembe vettük az angol nyelvi érettségik és nyelvvizsgák felépítését.

A vizsga szintje és követelményei

A Nemzeti Alaptanterv előírja, hogy 8. osztály végére a Közös Európai Referenciakeret (úgynevezett KER skála) által meghatározott A2-es nyelvi szintet (belépő szint) kell elérnie a tanulóknak idegen nyelvből. Ez a szint azt mutatja, hogy a nyelvtanuló mennyire tud megfelelni a hétköznapi élet **legalapvetőbb** kommunikációs követelményeinek. Végzős tanulóink jelenleg a Project English 4 tankönyvből tanulnak, amely A2-es szintű nyelvtudásra készít fel. A vizsga a Project English tankönyv kötetére épül és 10 szóbeli témakört érint. A szóbeli témaköröket a felkészülés során közösen dolgozzák ki és portfólióba gyűjtik a tanulók.

A vizsga részei

A vizsga 3 részből épül fel, vizsgabizottság előtt zajlik és párban vizsgáznak a tanulók. A vizsga időtartama páronként 10-15 perc.

- Bemutatkozás (2 perc)
- Szituáció (pl.éttermi rendelés, vásárlás) (3-5 perc)
- Képleírás és a képhez kapcsolódó témakör egyénileg történő kifejtése (2-3 perc)

A vizsga eredménye

A szóbeli vizsga eredményéről tanúsítványt kapnak a tanulók. Ebben szerepelni fog a tanuló által elért nyelvi szint (KER skála alapján), illetve szöveges értékelés is.

- A1
- A2
- B1

- Igazgatói hatáskörben végzett mérések:
 - A mérés tanévekre lebontott feladatait a munkaterv tartalmazza.
- Alsó és felső tagozat közötti átmenetkor végzett felmérés:

- A 4. és 5. osztályban tanítók és a szaktanárok közösen összeállított anyagon mérik az alapkészségek helyzetét (hangos és szövegértő olvasás, helyesírás, matematika).
- Partneri elégedettségvizsgálat- és igénymérés, amely kiterjed a szülők, tanulók, pedagógusok, technikai dolgozók, tulajdonos önkormányzatok elégedettségének vizsgálatára.
- Intézményi önértékelés-összehasonlító elemzés és trendvizsgálat, amelynek feladatait a munkaterv tartalmazza.

11.3. Értékelés

- Az értékelés a tanítási-tanulási folyamat minden mozzanatára kihat. A pedagógusok értékelő magatartásának és a tanulók önértékelésének jellemzője a pozitívumokra való támaszkodás, az elért sikerek, eredmények megerősítése.
- Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
- A pedagógiai program **értékelési koncepciójának** célja, hogy az értékelés:
 - ne minősítsen, hanem fejlődési állapotról számoljon be;
 - számba tudja venni, hogy a tanuló az előző szintjéhez, önmagához mérten mennyit fejlődött;
 - jelenjék meg, hogy a tanuló saját lehetőségét mennyire használta ki.
- **Iskolai gyakorlatunkban háromféle értékelési funkciót különböztetünk meg:**
 - **diagnosztikus (prognosztikai, korrekciós funkció):**
 - megmutatja milyen tudásra támaszkodhat a pedagógus a tanítás-tanulás megkezdése előtt.
 - **formatív (fejlesztő, szabályozó funkció):**
 - nem minősít, hanem megerősít, korrigál, fejleszt
 - nevelő-oktató munkánk minden mozzanatát átszövi: mindig értékelünk, de nem minden teljesítményt osztályozunk
 - tudatosítjuk a gyermekben, ha jó úton halad, de feltárjuk hiányosságait is.

➤ **szummatív (lezáró, összegző funkció):**

- globális képet mutat arról, hogyan tett eleget a tanuló a tanulási követelményeknek
- formái:
 - évközi osztályozás: felelet, röpdolgozat, témazáró felmérés
 - félévi értesítő
 - évvégi bizonyítvány

Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik.

- A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.

11.3.1. Tanulók tudásának értékelése:

- A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:
 - **Az első évfolyamon, valamint a második évfolyam első félévében** minden tantárgy esetében csak **szöveges értékelést** alkalmazunk.
 - **Alapelvek:**
 - ❖ személyre szóló, ösztönző, fejlesztő hatású legyen
 - ❖ rendszeres és folyamatos legyen
 - ❖ a pozitív megerősítést szolgálja, derüljenek ki a gyermek erősségei gyengeségei
 - ❖ konkrét, egyénre szabott javaslatokkal jelölje meg a továbblépés útját és módját
 - ❖ alakítsa a helyes önértékelést, segítse a reális önismeretet
 - ❖ nyelvi megformáltságában legyen közérthető mind a tanuló, mind a szülő számára
 - **A szöveges értékelés formája:**
 - ❖ előzetes szempontok alapján megfogalmazott szöveg (mondatbank), ahol a megfelelő rész kiválasztandó, szükség esetén kiegészítve személyre szabott megjegyzéssel.

○ **A szöveges értékelés gyakorisága:**

Első évfolyam: I. negyedéves értékelés: november hónap eleje

Féléves értékelés: január

III. negyedéves értékelés: március hónap vége

Tanév végi értékelés: június hónap

Második évfolyam: I. negyedéves értékelés: november hónap eleje

Féléves értékelés: január

- Első évfolyamon és a második évfolyam első félévében a tanév folyamán az írásbeli dolgozatok értékelése az e-KRÉTA rendszerben százalékos formában kerül feltüntetésre.
- A második évfolyamon a második félévben, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét év közben minden tantárgyból **érdemjegyekkel** minősítjük.
- A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét **osztályzattal** minősítjük.
- Az egyes **tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai** a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).
- A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül minden tanulónak legalább egy érdemjegyet kell szereznie. Ha a témakör tanítása hosszabb időt vesz igénybe, minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.
- A magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, környezetismeret tantárgyakból az első-negyedik évfolyamon a tanév végén a tanulók a követelmények teljesítéséről átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonyságot tesznek.
- A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természetismeret/ természettudomány, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellenőrzésénél:
 - a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik
 - az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.
- A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában.
- A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük.

- Amennyiben a tanuló nem tartózkodik minimum 6 hónapot az intézményben (pl. évközben érkezett külföldi, illetve menedékes státuszú tanuló), akkor évfolyamtól függetlenül a teljesítményének értékelése szöveges formában történik:
 - kiválóan teljesített
 - jól teljesített
 - megfelelően teljesített
 - felzárkóztatásra szorul
- Külföldi állampolgárok, menedékes státuszú állampolgárok a 86/2022 (III.7.) Korm. rendelet 1.§, 8.§ (1) bekezdése alapján egyéni nyelvi felzárkóztató foglalkozáson tanulhatják a magyar nyelvet, s ezen tudásuk osztályozó vizsgán kerül értékelésre, „magyar mint idegen nyelv” elnevezésű tantárgyból.
- Tanulók teljesítményének értékelése:
 A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozataiknak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:
 - 91-100 % = 5 (jeles)
 - 76- 90 % = 4 (jó)
 - 51- 75 % = 3 (közepes)
 - 31- 50 % = 2 (elégséges)
 - 0 - 30 % = 1 (elégtelen)
 Ezekről a százalékoktól néhány százalék erejéig saját belátása szerint eltérhet a pedagógus, ha ezt a feladatsor nehézsége indokolja. A feladatoknak olyan arányban kell a minimum követelményeket tartalmazni, hogy az elégséges szintet ezeknek a megoldásával el lehessen érni.
- A tanulókkal az év eleji ismétlések után az elméleti tantárgyakból szintfelmérő dolgozatot íratunk.
- A témazáró dolgozat megírására egy teljes tanórát biztosítunk.
- A kisdolgozatok, szódolgozatok nem vesznek igénybe egy teljes tanórát, általában 20 percesek, bármelyik tanítási órán írathatók.
- Az egységes iskolai követelményrendszert minden pedagógus köteles betartani. A szaktanárok minden tanév első tantárgyi óráján ismertetik a tanulókkal (és az első szülői értekezleten, illetve a fogadóórákon a szülőkkel) a tantárgy követelmény- és értékelési rendszerét, a pótlási és javítási lehetőségeket.

- A tanuló értékeléséről a szülő a KRÉTA e-Naplón keresztül rendszeresen értesítést kap. Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítése a szóbeli felelet és gyakorlati feladat esetében az adott napon, írásbeli dolgozatok esetében a javítást követően, legkésőbb tíz napon belül történik a KRÉTA e-Naplóban.
- A dolgozatokat a szaktanár köteles 10 tanítási napon belül kijavítani és a tanuló részére kiosztani.
- Az osztályzatot a magatartás és a szorgalomjegy kivételével a szaktanár állapítja meg.
- A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból **félévente legalább három jeggyel kell rendelkeznie tantárgyanként** ahhoz, hogy félévkor és év végén osztályozható legyen.
- Félévkor (3-8. osztályig) 1-5-ig számmal értékeljük a tanulók előmenetelét, év végén a bizonyítványban betűvel (jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen) írjuk.
- Az érdemjegyek nem egyenértékűek. A témazárók, összefoglaló jellegű teljesítmények érdemjegyei a félévi/tanév végi osztályzatok alakításában nagyobb súllyal esnek latba, ezeket a KRÉTA naplóban meg kell különböztetni más érdemjegyeiktől (piros színnel).
- Ha a tanuló félévi vagy év végi osztályzata jeles és a tanuló tanulmányi munkája kiemelkedő, akkor a tanító, ill. a szaktanár döntése alapján a KRÉTA naplóba **"5D"** -, a bizonyítványba és a törzslapra pedig **"..... tantárgyból dicséretet kapott"** megjegyzés kerül.
- A 2. évfolyamon a félévi értesítőben és az év végi bizonyítványban az óratervben megjelölt valamennyi tantárgyból elért eredményt minősítjük:
KIVÉTEL: Az **Etika / hit és erkölcstan, a Népismeret tantárgy**, illetve foglalkozások, szakkörök, mert ezek minősítése iskolánkban nem érdemjeggyel és osztályzattal történik, hanem a félévi értesítőbe és az év végi bizonyítványba a **„Részt vett”** beírás kerül.
- **Színek használata a KRÉTA naplóban:**
 - Érdemjegyek:
Megkülönböztetett színnel jelöljük a tanulói teljesítmény értékelését.
Alsó és felső tagozat:
 - témazáró dolgozat és egyéb dolgozat: *piros*
 - egyéb (órai munka, csoportmunka, pontok, szereplés, verseny, szóbeli és írásbeli számonkérés, fogalmazás): *fekete*
 - tollbamondás és versmondás: *zöld*
- **Magyar nyelv és irodalom tantárgy**

- **Felső tagozaton** a magyar nyelv és irodalom tantárgyat megbontva, kettő tantárgyként tanítjuk és értékeljük:
- magyar nyelv,
 - magyar irodalom.
- **Alsó tagozaton** a 2-4. évfolyamon a magyar nyelv és irodalom tantárgyat két érdemjeggyel értékeljük, amelynek keretében:

A magyar nyelv értékeléséhez a következő témakörök tartoznak:

- íráskészség
- nyelvtani, helyesírási ismeretek
- írásbeli szövegalkotás (fogalmazás)
- helyesírás és külalak

Az irodalom értékeléséhez a következő témakörök tartoznak:

- kulturált nyelvi magatartás, beszédművelés
- olvasási készség
- irodalmi, olvasási szövegértés
- szóbeli és írásbeli szövegértés
- tanulási készség
- könyv-és könyvtárhasználat

Alsó tagozaton magyar nyelv és irodalom tantárgy keretében használatos órák elnevezései és óraszámai:

1.osztály: magyar nyelv és irodalom: 8 óra

2.osztály: magyar nyelv: 4 óra

magyar irodalom: 4 óra

3.osztály: magyar nyelv: 3 óra

magyar irodalom: 3 óra

4.osztály: magyar nyelv: 3 óra

magyar irodalom: 3 óra

11.3.2. Az írásbeli beszámoltatás formái

Az írásbeli beszámoltatás formája	Funkciója	Gyakorisága	Rendje	Az értékelésben betöltött szerepe	Korlátai
Röpdolgozat (írásbeli felelet)	Az előző 1 óra anyagának számonkérése	Tanóránként	Tanóránként max. 15-20 percben	Felelet értékű	
Dolgozat	A legutóbbi maximum 3 óra tananyagának számonkérése	Hetente	Max. 45 perc	Felelet értékű	Egy nap max. kettőt – előre jelezve /Házirend/
Témazáró dolgozat	Egy-egy témakör, tananyag lezárásakor	Tantárgyanként változó	Max. 2x45 perc	Döntően számít	Minimum egy összefoglaló és gyakorló órát követően lehetséges. Egy nap max. 2x45 perces dolgozat előre jelezve /házirend/
Záró dolgozat (tanév végi szummatív)	Az éves tananyag számonkérése	Év végén	Max. 2x45 perc	Szaktantárgyanként meghatározva	

11.3.3. A szóbeli beszámoltatás formái, az értékelés módjai

- Szóbeli felelet
- Önálló kiselőadás
- Tanórai munka
- Részvétel versenyeken

A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában. Ennek érdekében egy-egy tantárgy esetében egy témakörön belül – a témazáró dolgozaton kívül – csak egyszer kerülhet sor írásbeli számonkérésre, de minden tanulónak legalább egyszer kell felelnie szóban:

- az ének-zene, a vizuális kultúra, a digitális kultúra, a technika és tervezés tantárgyból félévente, valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva
- a többi tantárgy esetében pedig egy-egy témakörön belül.

A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük.

A tanulók teljesítményének értékelése tanév közben érdemjegyekkel, félévkor és tanév végén osztályzatokkal (jeles, jó közepes, elégséges, elégtelen) történik.

11.3.4. Az értékelés kategóriái első évfolyamtól második évfolyam félévig

➤ Kiválóan teljesített

- A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti (írásbeli teljesítménye eléri vagy meghaladja a 91 %-ot).
- Ismeretei biztosak, képes azokat az évfolyam követelményeinek megfelelő szinten alkalmazni. Szóban és írásban is képes gondolatai, véleménye és a tanultak pontos megfogalmazására. Életkorának megfelelő szinten képes az összefüggések meglátására, alkotó módon tudja megszerzett ismeretanyagot hasznosítani.

➤ Jól teljesített

- A tantervi követelményeket általában jól teljesíti (írásbeli teljesítménye 76 - 90 % között mozog).
- Ismeretanyaga jó, alkalmazásában kissé bizonytalan. Szóban és írásban kevés segítséget igényel feladatmegoldásai során. Kevés segítséget igényel az összefüggések meglátásában, ismereteit önállóan is képes alkalmazni.

➤ **Megfelelően teljesített**

- A tantervi követelményeket alapvető szinten teljesíti (írásbeli teljesítménye 51 - 75 %, illetve 31 - 50 % között ingadozik). Ismeretanyaga közepes szintű, alkalmazása során többször igényel segítséget. Szóban és írásban nehézkesen nyilvánul meg. Összefüggések meglátására csak segítséggel képes.

➤ **Felzárkóztatásra szorul**

- A tantervi követelményeket alacsony szinten teljesíti, írásbeli teljesítménye nem éri el a 30 % -ot. Ismeretanyaga csekély, önálló alkalmazására is csak sok segítséggel képes. Szóban és írásban csak kérdések segítségével tud megnyilvánulni, fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.

11.3.5. A tantárgyi érdemjegyek és osztályzatok kritériumai

➤ **Jeles**

- A tantárgyi követelményeknek kifogástalanul megfelel.
- Ismeri, érti, önállóan képes alkalmazni a tananyagot.
- Szóban és írásban pontosan, szabatosan fogalmaz.
- Fogalmai pontosak, tiszták, összefüggésüket, rendszerüket átalakítja.
- A váratlan problémák nem riasztják vissza, hanem biztos ismeretei birtokában közelíteni képes a megoldáshoz.

➤ **Jó**

- A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti.
- Fogalmai tiszták, az önálló alkalmazásban kissé bizonytalan.
- Szóbeli és írásbeli fogalmazásában nem követ el értelemzavaró pontatlanságokat.
- Az alapvető összefüggéseket tudja, a begyakorolt módszerekkel biztosan dolgozik.

➤ **Közepes**

- Csak az alapvető tantervi követelményeket teljesíti.
- Pontatlanul, nehézkesen nyilvánul meg szóban, írásban egyaránt.
- Fogalmai nem tiszták, az összefüggéseket csak segítséggel ismeri fel.

➤ **Elégséges**

- A tantervi követelményekből csupán annyit képes elsajátítani, amennyi a továbbhaladáshoz feltétlenül szükséges.
- Fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.
- A legalapvetőbb feladatok megoldásához is tanári segítségre szorul.

➤ **Elégtelen**

- A tantervi követelményeknek nevelői segítséggel sem tud eleget tenni.

11.3.6. Nevelési eredményvizsgálatok

Célja: megmutatja a tanulók neveltségi, fejlettségi állapotát, a nevelés hatékonyságának elemzésére ösztönöz, és mindezzel megalapozza a további nevelőmunka tudatos, célratörő irányítását, korrekcióját és továbbfejlesztését.

- **A személyiség neveltségének mutatói**

- Az egyén tevékenysége.
- A tevékenységben kialakuló tulajdonságok, készségek, képességek.
- A tevékenységre ösztönző motivációk.

- **A közösség fejlettségi állapotának mutatói**

- A közösség tevékenységének tartalma.
- A közösség sajátosságai.

- **Eredményvizsgálati módszerek**

- Megfigyelés.
- Beszélgetés.
- Kérdőíves felmérés.
- Pedagógiai helyzetteremtés.
- A tanulói produktumok elemzése.
- Az iskolai dokumentáció tanulmányozása.
- Az intézménybe érkező első osztályos tanulók neveltségi szintjének felmérése és a feladatok meghatározása.
- Nevelési értekezletek témája (évente egyszer) valamelyik neveltségi szint széleskörű vizsgálata.
- A félévi és év végi osztályozó értekezleten részletes beszámoló az osztály neveltségi szintjéről, és a következő időszak feladatairól.
- Havonta a magatartás és szorgalom, nevelőtestületi értékelése.

12. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

12.1. A magatartás értékelése, minősítése

Iskolánkban a **magatartás** értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik
- kötelességtudó, feladatait teljesíti
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti
- tiszteletudó
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása

b) **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- a Házirendet betartja
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt
- nincs írásbeli intője vagy megrovása

c) **Változó (3)** az a tanuló, aki:

- az iskolai Házirend előírásait nem minden esetben tartja be
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik
- feladatait nem minden esetben teljesíti
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik
- igazolatlanul mulasztott
- osztályfőnöki intője van

d) **Rossz (2)** az a tanuló, aki:

- a Házirend előírásait sorozatosan megsérti
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen

- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

12.2. Szorgalom értékelése, minősítése

- A tanulók **szorgalmának** értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a *példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2)* érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.
- A tanulók szorgalmát az első évfolyamon az 1. félév végén az osztályfőnök szövegesen minősíti. Tanév végén a bizonyítványba is bejegyezi.
- A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló szorgalom osztályzatát az első félév és a tanév végén az osztályfőnök javaslatára a nevelőtestület állapítja meg.
- A félévi és az év végi osztályzatot a Kréta naplóba és a bizonyítványba be kell jegyezni.

Az iskolában a **szorgalom** értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) *Példás (5)* az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi
- munkavégzése pontos, megbízható
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza

b) *Jó (4)* az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik
- a tanórákon többnyire aktív
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti
- taneszközei tiszták, rendezettek

c) *Változó (3)* az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől

- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik

d) **Hanyag (2)** az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen
- feladatait többnyire nem végzi el
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

12.3. Tanulók jutalmazásával és elmarasztalásával összefüggő elvek

12.3.1. Tanulók jutalmazása

A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

- Legfőbb célunk, hogy a gyermek belássa a fegyelem és az önfegyelem megteremtésének szükségességét.
 - Értékelésünk segítse a tanuló önismeretének fejlődését, adjon lehetőséget az önnevelésre
 - Mindig legyen személyre szabott.
 - Segítse az iskola oktatási, nevelési céljainak elérését.
- A tanuló magatartását az iskolában töltött teljes időszakra vonatkozóak értékeljük.
 - Az értékelésre minden hónapban az osztályfőnök irányításával, munkaértekezleten kerül sor a többi pedagógus bevonásával.
 - A félévi, év végi minősítést az osztályozó értekezleten állapítják meg a nevelők. A magatartás és szorgalom minősítésére félévkor és a tanév végén az osztályfőnök tesz javaslatot az osztályban tanító pedagógusok közösségének.

Az osztályfőnök javaslatát a testület többségi döntéssel véglegesíti. Szavazategyenlőség esetén az osztályfőnök véleménye a mérvadó.

- Azt a tanulót, aki képességeihez mérten
 - példamutató magatartást tanúsít
 - vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el
 - vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez
 - vagy iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt
 - vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az iskola jutalomban részesítheti.

12.3.2. Az iskolai jutalmazás formái:

- Az iskolában **tanév közben** elismerésként a következő dicséretek adhatók:
 - szaktanári dicséret
 - osztályfőnöki dicséret
 - igazgatói dicséret
 - nevelőtestületi dicséret
- Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók a **tanév végén**
 - szaktárgyi teljesítményért
 - példamutató magatartásért
 - kiemelkedő szorgalomért
 - példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.
- Az egyes tanévek végén, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át. Amennyiben ez kiegészül kiváló sportteljesítménnyel és közösségi munkával, a tanuló nevelőtestületi elismerést kaphat, amely beírásra kerül a KRÉTA e-naplóba is.
- Az iskolai szintű versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók osztályfőnöki dicséretben részesülnek.
- Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek.

- A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.
- A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

12.3.3. A tanulók elmarasztalása

- Azt a tanulót, aki
 - tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti
 - vagy a házirend előírásait megszegi
 - vagy igazolatlanul mulaszt
 - vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének, büntetésben lehet részesíteni.
- **Az iskolai büntetések formái**
 - szaktanári figyelmeztetés
 - osztályfőnöki figyelmeztetés
 - osztályfőnöki intés
 - osztályfőnöki megrovás
 - igazgatói figyelmeztetés
 - igazgatói intés
 - igazgatói megrovás
 - tantestületi figyelmeztetés
 - tantestületi intés
 - tantestületi megrovás
 - eltiltás közösségi iskolai programokról.
- Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől azonban indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.
- A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni, s a tanulót azonnal legalább az „osztályfőnöki megrovás” büntetésben kell részesíteni.

Súlyos kötelességszegésnek minősülnek az alábbi esetek:

- az agresszió, a másik tanuló megverése, bántalmazása
- az egészségre ártalmas szerek (dohány, szeszesital, drog) iskolába hozatala, fogyasztása
- a szándékos károkozás
- az iskola nevelői és alkalmazottai emberi méltóságának megsértése
- ezeken túl mindazon cselekmények, melyek a büntető törvénykönyv alapján bűncselekménynek minősülnek.

- A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.
- Ha a tanuló a kötelességeit vétken és súlyosan megszegi, ellene **a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény** rendelkezései alapján fegyelmi eljárás indítható. A tanuló a fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

13. A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének módjai

13.1. Tanórák csoportbontásban

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény által megállapított minimális létszámhatárok alapján a fenntartó összevont évfolyam kijelölését engedélyezheti. Ebben az esetben az intézmény a törvényben előírt órakeretet nem túllépve az osztályok fő elméleti tantárgyainak (matematika, magyar nyelv és irodalom, környezetismeret) oktatása esetében csoportbontást alkalmaz.

13.2. Egyéb foglalkozásokra vonatkozó csoportbontások

Az egyéb foglalkozások esetén a foglalkozás jellegének és. pedagógiai tartalmának megfelelő képességalapú differenciált csoportbontást alkalmazunk, a szubjektív és objektív lehetőségekhez mérten.

14. Nemzetiségi nevelés-oktatás az intézményben

Iskolánkban a nemzetiségi nevelés-oktatást **magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás** formájában szervezzük meg a 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról 4. mellékletében meghatározott Nemzetiségi iskolai nevelési-oktatás feladatai alapján.

Ennek keretében az iskolánkban folyó nemzetiségi nevelés-oktatás:

- **biztosítja a roma/cigány tanulók számára a romák, a cigányság kulturális értékeinek megismerését, a romák/cigányok történelméről, irodalmáról, képzőművészetéről, zenei és tánc kultúrájáról, valamint hagyományairól szóló ismeretek oktatását**

- nem kötelező eleme a romani és beás nyelv tanulása, de a szülők igénye alapján – anyanyelvű, kétnyelvű vagy nyelvoktató nemzetiségi nevelés-oktatás keretében – biztosítani kell e nyelvek oktatását
- **tartalmazza a roma/cigány népismeret műveltségi terület oktatását, a nemzetiségi önismeret fejlesztését és a folyamatosan szervezett roma/cigány kulturális tevékenységet**
- **a legalább heti egy tanórásra kiterjedő kötelező roma/cigány népismeret oktatása mellett heti legalább két tanórának megfelelő időkeretében roma/cigány kulturális tevékenységet is biztosít.** E tevékenységek lehetnek kézműves foglalkozások, népzenei, néptánc foglalkozások, roma témájú filmek, színházi előadások, a romák történelmével, hagyományaival, képző- és iparművészetével kapcsolatos kiállítások megtekintése, író-olvasó találkozók roma alkotókkal, találkozók roma közéleti személyiségekkel, részvétel roma művészeti-kulturális programokon vagy felkészülés ilyen programokra. Ezek a tevékenységek a **következő foglalkozásokon valósulnak meg iskolánkban:**
 - **kézműves foglalkozás,**
 - **bábfoglalkozás,**
 - **néptánc foglalkozás,**
 - **dráma- és színjátékszás foglalkozás.**

(A nemzetiségi nevelés-oktatás helyi tantervben előírt tananyag és tantárgyi követelményrendszere a 3.sz. Mellékletben található).

15. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

- A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító nevelő végzi el a testnevelés órákon, tanévenként egy alkalommal mérési időszakban. (A felmérés az országosan egységes **NETFIT (Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt)** alapján került összeállításra).
- A NETFIT- tesztek egyéni mérési eredményeit a testnevelő tanár feltölti az elektronikus online adatkezelő rendszerbe. A mérési eredmények alapján a tesztprogram egészségzónákba sorolja a tanulókat.
- Az általános fizikai teherbíró képesség mérésének fő célja.

➤ **Az oktatás területén**

- az iskolai testnevelés és sport egészségmegőrző hatásának növelése, egészségmegőrző szerepének népszerűsítése, és tudatosítása az iskoláskorú fiatalok körében.
- az általános fizikai teherbíró- képesség egységes mérése, értékelése és minősítése.
- a tanulók fizikai fittségi állapotának figyelemmel kísérése, egészségének fejlesztése.
- a rendszeres testedzés egészségmegtartó, egészségjavító szerepének tudatosítása.

➤ **Az egészségügy területén**

- a tanulók fizikai állapotának mérésével/ minősítésével lehetőség nyílik arra, hogy a fittségi mérés mért eredményei alapján az egészségügyisek (orvos, védőnő) is képet kapjanak a tanulók fizikai állapotáról.
- ha az iskolaorvos, védőnő évközi szűrővizsgálati eredményei kiegészülnek a fittségi mérés során mért adatokkal, akkor a két vizsgálati módszer esetleges összefüggéseinek feltárásával, szoros orvos- pedagógus együttműködéssel tudatosan járulhatunk hozzá a rendszeres testedzés prevenció hatásának növeléséhez.

• **Az általános fizikai teherbíró képesség mérésének gyakorlati haszna**

- felfedi az egészség, a terhelhetőség szempontjából leglényegesebb kondicionális képességek területén mutatkozó esetleges hiányosságokat, felhívja a figyelmet a fejlesztendő területekre.
- a rendszeres mérés, folyamatos visszacsatolás, segítséget ad a hibák kiküszöböléséhez.
- az egyén fizikai állapotában bekövetkezett változás értelmezése pszichikai hatása miatt nagymértékben fejleszti az akaratot, a fegyelmet, az önfegyelmet, az önismeretet, az önbecsülést.
- a fittség vizsgálat során a tanár egészség- és test-kulturális alapismereteket ad át, ezen ismeretek elsajátítása a rendszeres, tudatos testedzésre mozgósít, így nagymértékben hozzájárul, hogy fiataljaink mind nagyobb hányada felismerje, megtapasztalja, hogy a rendszeres fizikai aktivitásra szánt idő és anyagi ráfordítás többszörösen megtérül, ha az egészség, a cselekvő-képesség és a jó közérzet egész életünk folyamán megmarad.

- a fizikai fittség mérés során már a kisiskolás korúak körében felszínre kerülnek, kitűnnek az egyes kondicionális képességek területén elért kimagasló eredményükkel a genetikailag kiváló – testi, biológiai, fiziológiai – adottságokat öröklő sportolni vágyó fiatalok.
- **A tanulók fizikai állapotának mérése: NETFIT tesztek**
 - A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelő tanár végzi mérési időszakban.
 - A NETFIT-et alkotó tesztek:
 1. Testösszetétel és tápláltsági profil: Testtömeg mérése – testtömeg-index (BMI) Testmagasság mérése Testzsírszázalék-mérése – testzsírszázalék
 2. Aerob fitsségi (állóképességi) profil: Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) – aerob kapacitás
 3. Vázizomzat fitsségi profil: Ütemezett hasizom teszt – hasizomzat ereje és erő-állóképessége Törzsemelés teszt – törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága Ütemezett fekvőtámasz teszt – felsőtest izomereje Kézi szorítóerő mérése – kéz maximális szorító ereje Helyből távolugrás teszt – alsó végtag robbanékony ereje
 4. Hajlékonysági profil: Hajlékonysági teszt – térdhajlítóizmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem
 - Mérő eszközök:
 - mérési útmutató,
 - hanganyag az ingafutás, hasprés és fekvőtámasz gyakorlatokhoz,
 - oktató DVD,
 - tesztek lebonyolításhoz szükséges eszközök (mérleg, testmagasságmérő, hajlékonyságmérő eszköz, kézi szorítóerő-mérő, mérőcsík, 20 m-es szalag, bioimpedancia-analizátor)
- A NETFIT helyes felhasználásakor az alábbi **alapelveknek** kell megfeleltetni az alkalmazott módszereket:
 - Fizikai és érzelmi szempontból egyaránt biztonságos környezet megteremtése.
 - A NETFIT a tanmenet tervezett része, amelyre megfelelő tanóraszám áll rendelkezésre. Felhasználása az őszi időszakban tipikusan diagnosztikus célú, míg az év közbeni alkalmazással folyamatközpontú értékelési lehetőséggé válik.
 - A NETFIT felmérések előtt fontos a diákok felkészítése az „éles” teszthelyzetre .

- A NETFIT felméréseit megelőzően a diákoknak ismerniük kell saját fizikai teljesítőképességük határait, a balesetvédelmi szempontokat, a bemelegítés szerepét és az eszközök célszerű használatát.
 - Nem szabad elfelejteni, hogy a teszteredményeket a testnevelésórán végzett „munka” mellett számos genetikai és környezeti tényező befolyásolja, amelyre a diákoknak nincs ráhatásuk.
 - Az egyes felmérések alkalmával (kivéve a kötelező mérést) nem szükséges minden egyes NETFIT tesztelemet elvégeztetni a diákokkal.
 - A NETFIT folyamatos alkalmazása lehetőséget teremt az eredmények portfóliószerű gyűjtésére és speciális szempontok szerinti összeállítására, amely kiváló tanulást támogató eszközzé formálja azt.
 - A fittséghez, fittségi állapot fejlesztéséhez kapcsolódó ismeretek, a tesztek pontos végrehajtási módjainak ismerete, a hibák felismerése, a saját eredmények értelmezése az öntesztelés és önértékelés módja, az önálló edzésprogramok tervei, a társaknak nyújtott megfelelő segítség mind-mind képezhetik a szummatív értékelés alapját. Megfelelő szempontrendszer alapján így alkalmasak osztályozásra, szóveges értékelésre, vagyis beszámíthatók a féléves és év végi értékelésbe egyaránt.
- **A tanulásszervezés lehetőségei a következők:**
 - egyénenkénti pedagógusi felmérés;
 - felmérés tanulópárokban, együttes formában;
 - felmérés tanulópárokban, csoportos formában,
 - felmérés tanulópárokban vagy 3-4 fős csoportokban, önállóan;
 - felmérés “vegyes” tanulásszervezési eljárásokkal;
 - **Értékelési rendszer az általános fizikai teherbíró- képesség minősítéséhez**
 - Személyre szabott visszajelentő és értékelő modul
 - A NETFIT jellemzője, hogy a fizikai fittségi állapotról személyre szabott, önálló, pedagógiai célú visszajelentést és értékelést biztosít minden tanuló számára.
 - A komplex visszajelző funkció a NETFIT informatikai rendszerének pedagógiai szempontból legfontosabb tartalmi eleme.

16. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

16.1 Egészségnevelési program

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden tanuló részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő egészségfejlesztő tevékenységekben.

Az egészségfejlesztési program hozzásegíti a tanulókat

- az egészséges életvitel kialakításához
- a helyes értékrend felépítéséhez
- az egészségvédelem kérdéseinek megismeréséhez
- az életmóddal kapcsolatos / biológiai-pszichés/ tennivalók elsajátításához
- az egészségre káros szokások megismeréséhez, kiküszöböléséhez
- Az egészségvédő életvitelhez szükséges képességek kialakítása hosszú folyamat, ezért elválaszthatatlan a nevelési folyamat egészétől.

Alapelve, célja:

- az egészségkultúráltság emelése,
- olyan tulajdonságok kifejlesztése, amelyek hozzásegítenek a tudás hasznosításához,
- a tanulók segítése a testi és a lelki egészség harmóniájának megteremtésében, az egészséges életmód kialakításában és megtartásában,
- az életvezetési képesség fejlesztése,
- a tanulók felelősségérzetének fejlesztése egészségük megőrzéséért,
- a tanulók felkészítése a stressz-hatások feldolgozására,
- a környezeti- és egészség-tudatosság erősítése,
- a mindennapi testedzés megvalósítása
- a mentálhigiénés nevelés

Az iskolai egészségvédelem főbb feladatai:

- Ismertesse meg az emberi szervezet működésének és a természeti, társadalmi, pszichés környezet kölcsönhatásának törvényeit.
- Fejtse ki az egészséges táplálkozásra, életmódra, valamint az egészséges környezet megteremtésére vonatkozó tudnivalókat, buzdítson azok megtartására.
- Valósítsa meg a személyes testi és lelki higiénia követelményeit.
- Szorgalmazza a testmozgás, aktív életmód, a sportolás rendszeressé tételét.

- Szolgáltasson módszereket (döntési helyzet-megoldásokat) a stresszhelyzetek megelőzésére és feloldására, a konfliktusok kezelésére.
- Ismertesse a szexuális kultúrával és a családtervezéssel, a nemi úton terjedő betegségek megelőzésével kapcsolatos tudnivalókat.
- Tudatosítsa a szenvedélybetegségek káros hatásait és a rászakás elkerülésének módját.
- Ismertesse meg a tanulókkal az egészségügyi szolgáltatások igénybevételének feltételeit és lehetőségeit.
- Adjon gyakorlati tanácsot, az egészséget és a testi épséget veszélyeztető tényezők, balesetveszélyek elkerülésének módjára, a lehetőségekhez mérten tanítsa meg az elsősegélynyújtás elemi tennivalóit.
- Fejlessze ki a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást.

Fontos szabály az egészségnevelés során:

- a tanulók életkori jellemzőinek, adottságainak figyelembe vétele
- évfolyamonkénti egymásra épülés.

Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozásnak a feladata.

Iskolánk egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel:
- a táplálkozás
- az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre
- a családi és kortárskapcsolatok,
- a környezet védelme
- az aktív életmód, testmozgás, sport
- a személyes higiénia
- a balesetmegelőzés és elsősegély-nyújtás alapismeretei
- a szexuális fejlődés területén.

Az iskolai egészségnevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a mindennapi testedzés lehetőségének biztosítása:
- testnevelés órák
- játékos foglalkozások
- az iskolai sportkör foglalkozásai
- tömegsport foglalkozások
- úszásoktatás
- a helyi tantervben szereplő környezetismeret, természettudomány, biológia, testnevelés tantárgyak tananyagai
- az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek
- évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára

Témakörök részletesen:

- Az egészség fogalma
- Az egészség, mint érték
- Testünk felépítése, leggyakoribb betegségek
- Serdülőkori változások, a serdülés hatása a személyiségre
- Testkultúra, testápolás, külső megjelenés (tisztaság, esztétikum)
- Léleki egészségvédelem
- Az egészséget veszélyeztető tényezők: helytelen életmód, kockázatos viselkedés, veszélyes környezet, káros szenvedélyek
- Egészségellenőrző vizsgálatok
- A betegségek megelőzése, orvoshoz fordulás
- Mozgás - energiaigény
- Étkezési kultúra – ízlés, szokások
- Az étrend szerepe az egészséges táplálkozásban
- Az élelmiszerek összetevői
- A napi táplálkozás aránya
- Az egészséges táplálkozás kritériumai: mértékletesség, kiegyensúlyozottság, változatosság
- Aktív és passzív pihenés

- Szabadidő helyes felhasználása – a helyes napirend
- A tanulás egészségtana / időbeosztás, hely, testtartás, stb./
- Társkapcsolatok
- Érzelmi problémák
- Értékrend
- Szexuális kultúra, fogamzásgátlás, abortusz veszélyei, nemi betegségek
- Környezetünk tisztasága és védelme
- Balesetvédelem-elsősegélynyújtás

16.2. Környezeti nevelési program

- A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozásnak a feladata.
- Az iskolai környezeti nevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:
 - a Helyi tantervben szereplő Környezetismeret, Természettudomány, Biológia, Kémia, Földrajz tantárgyak tananyagai
 - az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;
 - a környezeti nevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:
 - tanév folyamán osztályonként egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra a környékre a környezeti értékek felfedezésére
 - évente egy környezetvédelemmel, természetvédelemmel foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése a „Föld és Víz világnapja” alkalmából játékos vetélkedővel, akadályversennyel az alsó és a felső tagozatos tanulók számára
 - minden tanévben egy alkalommal „környezetvédelmi őrjárat” szervezése a településen és alkalomszerűen az iskola környékén
 - a tanévben kétszer szelektív hulladékgyűjtés megszervezése az iskolában (pl.: papírgyűjtés, vasgyűjtés)

17.A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Valamennyi tanulónak joga van képességei minél maradéktalanabb kibontakoztatására, személyiségfejlődésének támogatására. Külön figyelmet kell fordítani a valamilyen okból hátrányos helyzetbe került tanulókra, akiknek olyan támogató környezetre van szükségük, mely biztosíthatja iskolai sikerességüket.

Iskolánk – többek között – az alábbi segítséget nyújtja számukra az esélyegyenlőség megteremtése érdekében:

- kulcskompetenciák fejlesztésében,
- az oktatásban használt információs, kommunikációs technológiák alkalmazásával, a digitális tananyagok felhasználásának elősegítésével,
- méltányos és egészséges tanulási környezet kialakításával,
- a pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztésével,
- tapasztalat-, élményszerzésen alapuló tanulással,
- a differenciáló módszerek alkalmazásával,
- a hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésével,
- a mindennapos testedzés, a mozgás, sportolás biztosításával,
- környezettudatos szemléletű oktatás-neveléssel,
- egészségügyi, szociális támogató rendszer kialakításával,
- hatékony, új tanulási módszerek elsajátíttatásával, és alkalmazásával a tanórákon,
- a tanulói aktivitás növelésével a tanítási órákon,
- a tanulási attitűd pozitív átformálásával,
- a továbbtanulás támogatásával,
- személyiségfejlesztéssel és közösségépítéssel,
- a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítésével,
- partnerközpontú neveléssel.

Helyzetelem- zés	Cél	Intézkedés	Felelős	Határidő	Indikátor rövidtávon	Indikátor középtávon	Indikátor hosszútávon
SNI tanulók felmérése	Pontos képet kapjon az iskola az SNI tanulók számáról	Szakértői vélemények áttekintése, családlátogat ások, új vizsgálatok kérése	Osztályfőnökök	Szept. 15. Folyamatos	Felzárkóztató programok eredményes- ségének vizsgálata	Adott tanév sikeres befejezése	Nyomon követés
Hátrányos helyzetű tanulók felmérése	Pontos képet kapjon az iskola a hátrányos helyzetű tanulók létszámáról	Szakértői vélemények áttekintése, családlátogat ások	Igazgató, Osztályfőnö- kök	Szept. 15. Folyamatos	Felzárkóztató programok eredményes- ségének vizsgálata	Adott tanév sikeres befejezése	Nyomon követés
Évfolyamis- mételők fejlesztése	Bukások számának csökkentése	Felzárkóztató programok indítása	Igazgató, szaktanárok	Folyamatos	Egyéni fejlesztő programok kidolgozása	Adott tanév sikeres befejezés.	Nyomon követés
Fejlesztő foglalkozásra szoruló tanulók ellátása	Tanulásban akadályozot- tak eredményes fejlesztése	Organikus, pszichés és egyéb részképessé- gek feltárása, fejlesztés	Szaktanár, fejlesztő pedagógusok	Szeptember 30., illetve folyamatos	Felzárkózta- tást segítő programok kidolgozása	Diagnosztiki mérések eredményei- nek vizsgálata	Kompetencia mérés eredményei
Továbbtanulás	Az érettségít adó középiskolák ba való jelentkezés növelése	Szülők széleskörű tájékoztatása, Oktatási színpont emelése	Igazgató, osztályfőnök, nevelőtestület .	Tanév első féléve	Eddigi beiskolázási eredmények vizsgálata	Egyre többen jelentkezze- nek érettségít adó középiskolák ba	Nyomon követés
Hátrányos helyzet megkülönböz- tetésének megakadályo- zása	Hátrányos megkülön- böztetés megakadá- lyozása	Osztályok szervezésénél a hátrányos megkülön- böztetés nem érvényesülhet	Igazgató	Aug. 30. Folyamatos	Osztályok összetételé- nek vizsgálata	Osztályok összetételé- nek vizsgálata	Osztályok összetételé- nek vizsgálata
Iskolai légkör javítása	A gyerekek jól érezzék magukat az iskolában, a szülők elégedettek legyenek	Szülők, tanulók széles körű tájékoztatása, változatos programok biztosítása	Tanestület	2 évente irányított önértékelés	Irányított önértékelés eredményé- nek vizsgálata	Éves munkaterv- ben a tanulói, szülői igények figyelembe- vétele	Nyomon követés, fejlesztés

17.1. Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése-oktatása

Intézményünkben a sajátos nevelési igényű gyermekeket integráltan oktatjuk a többségi nevelési – oktatási intézményt látogató gyermekekkel.

17.1.1. Az integrált nevelés feltételei:

- **Tárgyi és személyi tényezők:**

- szakmai alapidokumentum, pedagógiai program, speciális tanterv

A szakmai alapidokumentumban dönteni kell arról: milyen típusú és milyen súlyossági fokú fogyatékoszt integrálhatunk.

- a fogyatékoszt típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus szakember
- fogadókéssz, felkészült pedagógusok, ehhez továbbképzések, önképzések
- a tárgyi szükségletek (speciális taneszközök, segédanyagok, munkafüzetek, játékok, szakirodalom) biztosítása
- korlátozott osztálylétszám

- **Módszerek:**

- A nevelés akkor megfelelő a gyermek számára, ha igazodik:
 - a gyermek aktuális tudás és fejlettségi szintjéhez
 - fejlődési üteméhez
 - fejlődési perspektívájához
 - fejlődése szociális beágyazottságához.
- Azoknál a gyermekeknél, akik nehezen vagy nem tudják a követelményeket elérni, a következő pedagógiai módszerrel dolgozunk:
 - követelmények módosítása,
 - nagyobb mértékű, speciális pedagógiai segítséget nyújtása.

17.1.2. A differenciálásnak a nevelés – oktatás minden területén meg kell jelennie:

- **Segítségadás módjában, idejében, az alkalmazott módszerekben, közvetítési módban:**

- egyéniesített megsegítés
- feladat megismétlése a nekik megfelelő nyelvi szinten
- feladat kis lépésekre bontása – a tanulók egy csoportja egységekben kapja a feladatot, míg mások lépésről lépésre haladnak
- példa bemutatása, mintaadás
- a tanítási stílusok váltakozása
- több szemléltetés, több érzékelési terület (vizuális, auditív, motoros) bekapcsolása, megtapasztalás, eszközhasználat

- szükség esetén több ellenőrzés - bizonyos gyermekek haladását hosszabb ideig segíti, követi nyomon a pedagógus, a tanulókra fordított idő differenciálása
- kompenzatorikus lehetőségek használata
- azonos feladatokon belül különböző fejlesztési területek hangsúlyozása.
- azonos tevékenység gyakorlása egyéni érdeklődés alapján, a tevékenység azonos, de az információt közvetítő csatorna (auditív, vizuális, kinezetikus) különböző
- a tananyag feldolgozásának sorrendje szorosan összefügg az érdeklődés szerinti differenciálással, az azonos tananyagot a tanulók a maguk által választott megközelítéssel dolgozzák fel
- a válaszadás módjának különbözősége (pl.: lerajzolás, leírás, szóban...)
- fontos a tanítási program érdekes, változatos feldolgozása, a gyermekek sokoldalú tevékenykedtetése

A pedagógustól nagyobb módszertani felkészültséget igényel az együttműködés.

- **Tananyag tartalmában**

- változtatás
- kiváltás
- elhagyás és eltolás
- kompenzálás
- kevesebb feladatmennyiség ugyanannyi idő alatt

- **Óraszervezésben**

- frontális helyett csoport, pár és egyéni munka
- az együttműködő, kooperatív tanulás előtérbe helyezése
- a társ jó példát, ösztönzést jelenthet, oldja az elszigetelődést
- A tanulók különböző csoportokba rendezése: pl.: azonos teljesítményű tanulók, eltérő teljesítményű tanulók, egymással jól dolgozni tudók, tanulók választanak, véletlenszerűség, egyéb.

- **Tanítási, tanulási ütemben**

- lassítás
- az egyéni tanulási stílus figyelembe vétele, képesség szerinti terhelés
- minden tanulási folyamat természetes velejárójának tekintendők a nehézségek és az olykor előforduló kudarcok, ezért nagyon fontos az egyéni sajátosságok megismerése, az egyéniesített megsegítés, a képesség szerinti terhelés

- **Célokban, a megkövetelt szintben**
 - irreális elképzelés, hogy az eltérő előzetes tudással rendelkező, eltérő fejlődési ütemű gyermekek számára azonos célokat tűzzünk ki
 - mérlegelni kell, mi az a minimális és szilárd tudás, amit egy – egy szakaszhatárra el kell érni, amelyre a további tudás épülhet
- **Számonkérés, értékelés módjaiban, típusában**
 - a hagyományos értékelési rendszerek azt feltételezik, hogy minden tanulót ugyanahhoz a standardhoz vagy társaihoz viszonyítjuk
 - az egyénhez alkalmazkodó tanulásszervezés esetében a tanulót önmagához mérjük fejlődésében (erősségei, gyengeségei, fejleszthetősége)
 - szöveges értékelés a legalkalmasabb, a teljesítményszintek szélesebb sávjának elfogadásával.
 - nagyon fontos a tanulói önértékelés fejlesztése
 - szükség esetén tantárgyi, tananyagrészi mentesítések a minősítés és értékelés alól.
- **A differenciálás céljai:**
 - képességfejlesztés
 - helyes tanulási szokások gyakorlása
 - önálló tanulás megtanítása
 - sikerélményhez juttatás
 - egyéni lehetőségek fejlesztése
 - önellenőrzésre szoktatás
 - reális önértékelés kialakítása

17.1.3.További fontos tényezők:

- **Tanterem kialakítása:**
 - Többféle kisebb tér a kiscsoportos munkához, egyéni tanuláshoz külön asztalok, különböző szintereken dolgozhassanak, 2 – 6 asztalból álló csoportok, olvasósarok párnákkal. Állandó és változó helyek, de átlátható, egyszerű téri elrendezéssel.
 - Erőteljesebb ingerek biztosítására van szükség értelmi, érzékszervi sérült gyermekek estében: élénk színű tárgyak, dekoráció, több helyi megvilágítással, különböző alapanyagú textiliák alkalmazása (párnák, függönyök), zenesarok, nagyobb méretű játékok, könyvek, tárgyak elhelyezése.
 - Nagyobb térre és kevesebb ingerre van szükségük a nyugtalan, agresszív, hiperaktív gyermekeknek: tompább színek, kevés tárgy és visszafogott dekoráció.

- **Csoportok összetétele:**

- Optimális esetben 20 fő a maximum osztálylétszám, ebből 1 – 3 a sajátos nevelési igényű tanuló.

- **Nevelőtestületben:**

- Közös tervezés, közös elemzés, szupervízió, teljes tantestület támogatása.
- Gyógypedagógus (állandó vagy utazó) megosztásban, team munkában a tanítóval, tanárral, fejlesztő pedagógussal.
- A befogadó iskolának és pedagógusainak sok szakemberrel, intézménnyel való többrejtű együttműködést (pl.: koordináció, szupervízió, krízisintervenció,...) kell felvállalniuk, külső segítséget igénybe venniük:
 - gyógypedagógus
 - pedagógiai szakszolgálatok, pszichológus
 - szaktanácsadók
 - szakirodalmak, tanfolyamok, továbbképzések
 - szociális intervenció intézményei: gyermekjóléti szolgálat, családsegítő központ, szociális munkás, gyermekvédelmi felelős.

- **A leghatékonyabb tanárok azok, akik:**

- a megértés fontosságát hangsúlyozzák
- olyan feladatot tűznek ki, amelyek kapcsolódnak a mindennapi élethez, és kihívást jelentenek a tanulók számára; biztosítják, hogy a gyermekek munkájában folyamatos legyen a fejlődés
- elősegítik a tanulási tapasztalatok sokféleségét
- megadják a tanulóknak a választás lehetőségét
- inkább magas, mint alacsony elvárásokat támasztanak
- pozitív légkört teremtenek
- megközelítésük következetes
- elismerik a tanuló erőfeszítéseit és teljesítményét
- a tanulás megkönnyítésére pihenést is szerveznek
- bátorítják a tanulók közös tevékenységeit, az együttműködést
- figyelemmel kísérik a tanuló fejlődését és biztosítják a rendszeres pozitív visszacsatolást.

Az integráció ott sikeres, ahol az iskolára nyílt és kooperatív vezetés jellemző, az érintettek szerep-meghatározása világos. A többletteljesítéseket értékelik és díjazták, elkerülve a túlterhelést.

17.1.4. A gyógypedagógus feladatai az integrációban

- Megismerkedik a fogadó pedagógussal és a gyermekcsoporttal.
- Tájékoztatja a pedagógust az adott gyermek ellátásához szükséges szakirodalomról és módszertani útmutatással látja el.
- Tájékoztatót tart az intézmény többi pedagógusának.
- Rendszeres időközönként hospitál az adott osztályban, csoportban.
- Az eltérő követelményrendszer meghatározásában segít, annak megvalósulását figyelemmel kíséri.
- Folyamatosan konzultál a pedagógussal, szaktanácsot ad a továbblépéshez.
- Nyomon követi a gyermek fejlődését, esetleges felzárkóztatását a fejlesztési terv alapján és a visszahelyezését kezdeményezheti.
- Kapcsolatot tart a szülőkkel.
- Közvetlenül foglalkozik a gyermekkel – rehabilitációs órákon, kultúrtechnikák tanítása során, elsősorban olyan területen, ami csak az ő szaktudásával oldható meg.
- Koordinálja a rehabilitációs foglalkozásokban esetlegesen még részt vevő más szakemberek munkáját (logopédus, gyógytornász,...).

17.1.5. Az ideális szülő – iskola kapcsolat alapelvei

- minden szülő részletes tájékoztatása szükséges – intenzívebb, rendszeresebb kapcsolat, szoros együttműködés
- kölcsönös tisztelet, a szülők és a szakemberek közötti egyenlőség felismerése
- az információ és az ismeretek megosztása
- az érzelmek megosztása
- közös döntéshozatali folyamatok, a célok, prioritások megvitatása a családdal
- a családok jellemzőinek és a gyermek egyediségének tiszteletben tartása

17.1.6. Osztálytársak

- Megkönnyíthetik vagy hátráltatják az integráció sikerét.
- A pedagógus attitűdjét fogják követni.
- A „más” gyermek befogadását meg kell beszélni a többi gyermekkel, akikkel együtt fog élni.
- Minél fiatalabbak, annál könnyebb az elfogadás.
- Pedagógustól kellő információt kapjanak, anélkül, hogy megcímkeznénk a gyermeket, röviden és egyszerű, érthető szavakkal ismerjék meg a fogyatékosság mibenlétét. Diszkréten, az erősségek, pozitívumok felhasználásával, kiemelve, miben ügyes, más könyvből tanul, más módon értékelődik a teljesítménye,...

- Személyiségük gazdagodik, a természetes együttélést sajátítják el, megismerik erősségeiket, pozitív tulajdonságaikat, a segítségnyújtás lehetőségeit.
- Fontos azután az intézmény minden gyermekét tájékoztatni, felvilágosítani, így megelőzhető a csúfolódás.

17.1.7.Sajátos nevelési igényű gyermekek integrációjának előnyei

- **Az integráció előnyei a sajátos nevelési igényű gyermek számára:**
 - átveheti az ép társak magatartásmintáit, követendő szokásait
 - a gyermek önbizalmát erősíti az a tény, hogy a normál közösség teljes értékű tagja
 - jobban fejlődik az önállósága, nagyobb mértékben várják el tőle, hogy saját maga tegye meg azokat a dolgokat, amire képes
 - nagyobb eredmények elérésére törekszik, felgyorsul a fejlődési tempója, könnyebben visszahelyezhető
 - egészséges és pozitív énképe alakul ki, és ez az énkép realisabb lesz, mivel ép gyermekek között lehetősége van, hogy sokkal realisztikusabban ítélje meg saját képességeit
 - hátráltatja az iskolai kudarcok kialakulását, de az életben elkerülhetetlenül előforduló frusztrációk tolerálási gyakorlata is korán kiépül, a gyermek hozzászokik ahhoz, hogy valamiben más, mint a többiek
 - a pedagógusok megfelelő hozzászólása esetén számos alkalma lesz annak megtapasztalására, hogy sok vonatkozásban ugyanarra, sőt egyes dolgokban jobb teljesítményekre képes, mint a többiek
 - nem kell kiszakítani abból a szociális környezetből, gyermekközösségből, amelyben eddig élt.
- **Az integráció előnyei a sajátos nevelési igényű gyermek szülei számára:**
 - lakóhelyén marad gyermekük, nem kell utazniuk, kísérni a gyermeket vagy kollégiumba adniuk
 - zavartalan anya – gyermek, szülő, rokoni kapcsolatok
 - nem kell fokozottan érezni azt, hogy a gyermek abban is különbözik a többiektől, hogy más nevelési-oktatási intézménybe kell járnia
 - továbbra is aktív résztvevői maradnak gyermekük fejlődésének
 - kevésbé érzik magukat elszigeteltnek, szorosabb kapcsolat a pedagógusokkal
 - összevethetik gyermekük fejlődését a többiekével, így realisabb képet alakítanak róla.

18. Az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

18.1. Az írásbeli és szóbeli feladatok, az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt feladatok meghatározásának elvei és korlátai

- **Alapelvei:**

- Helyes tanulási technikák kiválasztása, fejlesztése.
- Minden tanuló számára a leoptimálisabb – életkori szintjének és aktuális szükségletének megfelelő – tanulási módszerek megismerése, az egyéni tanulásban az önállóság fokozása.
- A figyelem, akarat fejlesztése, irányítása.
- A tanulók természetes érdeklődésének felkeltése, ébrentartása, elmélyítése, az egyéni érdeklődés és az egyéni képességek kibontakoztatása.
- Az önművelési igény felkeltése.
- A hátránnyal induló tanulók következetes fejlesztése, felzárkóztatása.
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, fejlesztése.
- Segédkönyvek, kézikönyvek, lexikonok használatának megismertetése, segítségnyújtó szerepének, hasznosságának felismertetése.
- Önképzésre nevelés.
- Önálló gyűjtőmunka végzése.
- Csoportos feladat elvégzése a tanítási időn kívül.
- Önellenzésre, önértékelésre nevelés.
- A tantárgyakhoz kötődő, differenciált képességfejlesztést szolgáló feladatok.

18.2. Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
- Az első-nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére - a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.

- A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.
- **Házi feladatok kiadásának szempontjai:**
 - illeszkedjen a NAT által megadott életkori szakaszoláshoz, illetve a pedagógiai feladatokhoz
 - figyelembe kell venni:
 - a tanulók napi és heti terhelését,
 - az egyes diákok képességeit, adottságait,
 - az életkori sajátosságokat,
 - az értelmi fejlettséget,
 - a fejlődés ütemét,
 - házi feladat előkészítettségét
- **Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai**
 - A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
 - Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
 - Hétvégére és az iskolai szünetekre csak annyi házi feladat adható fel, mint általában egyik tanóráról a másikra.

19. A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei

- Az iskola magasabb évfolyamára léphet az a tanuló, aki a helyi tantervben előírt minimális, a továbbhaladáshoz szükséges követelményeket teljesítette, beleértve a szükséges készségek meglétét és a minimálisan elvárt kimeneteli követelményeket valamennyi tantárgyból.
- A tanulók magasabb évfolyamra lépésének megállapítása a nevelőtestület jogkörébe tartozik.
- Ha a tanuló tanév végén bármely tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, a nevelőtestület határozata alapján javítóvizsgát tehet a jogszabályban foglalt keretek között.
- Magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához, a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:
 - az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,

- az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
 - egy tanítási évben 250 tanítási óránál többet mulasztott,
 - ha a tanuló mulasztása egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 % -át meghaladja – és a nevelőtestület engedélyezi – júniusban, vagy pedig augusztus hónapban osztályozó vizsgát tehet,
 - egyéni munkarend szerint haladó volt.
- Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben a megismétlésre kerülő évfolyamról nem kap bizonyítványt a tanuló.
 - A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a helyi tantervben meghatározott továbbhaladás feltételeit az adott évfolyamon a tanév végére minden tantárgyból teljesítette.
 - Nem léphet tovább az a tanuló, aki valamelyik tantárgy követelményrendszerét – neki felróható vagy fel nem róható okokból – nem teljesítette.
 - A tanuló az iskola igazgatójának engedélyével az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelményeket egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesítheti.
 - A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók évközbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A második-nyolcadik évfolyamon minden tantárgyból az „elégséges” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.
 - Ha a tanuló a második-nyolcadik évfolyamon tanév végén egy vagy két tantárgyból szerez elégtelen osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javítóvizsgát tehet.
 - Ha a tanuló a második-nyolcadik évfolyamon a tanév végén három vagy több tantárgyból szerez elégtelen osztályzatot, az évfolyamot ismételni köteles, ha a nevelőtestület másképpen nem dönt.
 - Évfolyamismétlésre kötelezzük mindazokat a diákokat, akik az előírt tanulmányi követelményeket nem teljesítették.

20.A pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések

A Pedagógiai Programot az iskola nevelői közössége a **vonatkozó jogszabályi előírások (NAT 2020)** alapján módosította a 2019/2020-as tanévben.

A módosítások bevezetése **2020. év szeptember hónap 1. napjától** történik felmenő rendszerben, először az első és az ötödik évfolyamon.

A NAT 2020 bevezetésével a NAT 2012 felmenő rendszerben kivezetődik.

20.1.A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

- A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.
 - A nevelők szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

20.2. A pedagógiai program módosítása

- A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
 - az iskola igazgatója
 - a nevelőtestület bármely tagja
 - a szülői munkaközösség
 - az iskola fenntartója
- A tanulók a pedagógiai program módosítását a diákönkormányzati képviselői útján a Szülői Munkaközösségnek javasolhatják.
- A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az igazgató jóváhagyásával válik érvényessé. A pedagógiai program elfogadása előtt ki kell kérni a Szülői Munkaközösség véleményét.
- A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra vagy a működtetőre a jogszabályi előírásokon felül többletkötelezettség hárul, be kell szerezni a fenntartó, illetve a működtető egyetértését.
- A módosított pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától az első és az ötödik évfolyamtól kezdve felmenő rendszerben kell bevezetni.

20.3.A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

- Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.

- A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az iskola igazgatójától, valamint az iskola pedagógusaitól a nevelők fogadó óráján vagy – ettől eltérően – a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.
- A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:
 - az iskola fenntartójánál,
 - az iskola irattárában,
 - az iskola nevelői szobájában,
 - az iskola igazgatójánál
 - az iskola honlapján: www.bocisk.hu.

21. A Pedagógiai Program mellékleteinek és függelékeinek rendje

21. 1. A Pedagógiai Program függelékei

1. sz. Függelék: Szakmai alapidokumentum
2. sz. Függelék: A pedagógiai program jogszabályi háttere

21.2. A Pedagógiai Program mellékletei

1. sz. Melléklet: Helyi tanterv tantárgyi rendszere és minimum követelménye 1. és 8. évfolyam
2. sz. Melléklet: A nemzetiségi nevelés-oktatás által előírt tananyag és tantárgyi követelményrendszer 1. és 8. évfolyam
3. sz. Melléklet: Helyi tanterv tantárgyi rendszere tanulásban akadályozott / enyhe értelmi fogyatékos tanulók részére.

22. Legitimációs záradék

22.1 Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

A pedagógiai programot / módosítását az intézmény diákönkormányzata 2024. augusztus 26 napján tartott ülésén véleményezte, melyet aláírással tanúsítok.

Bocfölde, 2024. augusztus 31.

Kámánné Szabó Éva
diákönkormányzat képviselője

A pedagógiai programot / módosítását a szülői munkaközösség 2024. augusztus 26 napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői munkaközösség véleményezési jogát jelen pedagógiai program felülvizsgálata során, a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Bocfölde, 2024. augusztus 31.

Sümeghy Izabella
szülői munkaközösség elnöke

A pedagógiai programot / módosítását az intézményi tanács 2024. augusztus 26 napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát jelen pedagógiai program felülvizsgálata során, a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Bocfölde, 2024. augusztus 31.

Rákosáné Vizsy Andrea
intézményi tanács elnöke

22.2 A pedagógiai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

A pedagógiai programot/módosítását az intézmény nevelőtestülete 2024. augusztus 26. napján tartott értekezletén elfogadta.

Bocfölde, 2024. augusztus 31.

Molnár-Gál Gyöngyi
hitelesítő nevelőtestületi tag

P.H.

Paucsá Tamásné
hitelesítő nevelőtestületi tag

A pedagógiai programot jóváhagyom.

Bocfölde, 2024. augusztus 31.

Baánné Tóthbán Tünde
igazgató

P. H.

22.3. Fenntartói jóváhagyó nyilatkozat

Jelen pedagógiai programból eredően a fenntartóra többletkötelezettség nem hárul.

Aláírással tanúsítom, hogy a fenntartó döntésre jogosult vezetője a pedagógiai program fenti rendelkezéseivel egyetért, azokat jóváhagyja.

Zalaegerszeg,

Kajári Attila
tankerületi igazgató
fenntartó képviselője

Függelék

1. sz. Függelék: Szakmai alapidokumentum

Az intézmény székhelye szerinti megye neve: Zala megye
Fenntartó tankerületi központ megnevezése: Zalaegerszegi
Tankerületi Központ OM azonosító: 037582

Bocföldei Körzeti Általános Iskola szakmai alapidokumentuma

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (3) bekezdése szerinti tartalommal, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 123. § (1) bekezdésében leírtakra, az alábbi szakmai alapidokumentumot adom ki:

A köznevelési intézmény

1. Megnevezései

1.1. Hivatalos neve: Bocföldei Körzeti Általános Iskola

2. Feladatellátási helyei

2.1. Székhely: 8943 Bocfölde, Radnóti Miklós utca 11.

3. Alapító és a fenntartó neve és székhelye

3.1. Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

3.2. Alapítói jogkör gyakorlója: emberi erőforrások minisztere

3.3. Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

3.4. Fenntartó neve: Zalaegerszegi Tankerületi Központ

3.5. Fenntartó székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.

4. Típusa: általános iskola

5. OM azonosító: 037582

6. Köznevelési alapfeladatai

6.1. *8943 Bocfölde, Radnóti Miklós utca 11.*

6.1.1. általános iskolai nevelés-oktatás

6.1.1.1. nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 115 fő)

6.1.1.2. alsó tagozat, felső tagozat

6.1.1.3. 1 évfolyamtól 8 évfolyamig

6.1.1.4. a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (beszéd fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos enyhe értelmi fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 20 fő)

- 6.1.2. nemzetiséghez tartozók általános iskolai nevelése-oktatása
- 6.1.2.1. nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 20 fő)
- 6.1.2.2. nemzetiségi nevelés-oktatás - magyar (magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás)
- 6.1.2.3. a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (beszéd fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos enyhe értelmi fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 20 fő)
- 6.1.3. egész napos iskolai képzés (1. évfolyamtól 4. évfolyamig)
- 6.1.4. egyéb foglalkozások: napközi
- 6.1.5. iskolai könyvtár: iskolai / kollégiumi könyvtár
- 6.1.6. mindennapos testnevelés biztosításának módja: egyéb módon (tornaszoba)
- 6.1.7. a testnevelésórák keretében megvalósított úszásoktatás módja: együttműködésben, megállapodás alapján

7. A feladatellátást szolgáló vagyon és a felette való rendelkezés és használat joga

7.1. 8943 Bocfölde, Radnóti Miklós utca 11.

- | | |
|------------------------------|--|
| 7.1.1. Helyrajzi száma: | 433/4 |
| 7.1.2. Hasznos alapterülete: | 918 nm |
| 7.1.3. Intézmény jogköre: | ingyenes használati jog |
| 7.1.4. Fenntartó jogköre: | vagyongazdálkodási jog |
| 7.1.5. Egyéb: | Vagyon tulajdonosai: Bocfölde Község Önkormányzata 2/3
Csatár
Község Önkormányzata 1/3 |

8. Vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

2. sz. Függelék: A pedagógiai program jogszabályi háttere

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VII. 30.) Korm. rendelet

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)

A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet

A Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről, és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet

A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)

A tankönyvrendelés és ellátás rendjét a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szabályozza

A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26) EMMI rendelet

A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet

17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet

A tanév rendjéről szóló mindenkor miniszteri rendelet.

Melléklet